

**NYÍREGYHÁZI EGYETEM
NYÍREGYHÁZA**



NYÍREGYHÁZI
EGYETEM
· 1914 ·

**A NYÍREGYHÁZI EGYETEM
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

Elfogadva:

2013. június 18., hatályba lép: 2013. szeptember 1-jén.

Utolsó módosítás:

2018. március 26., hatályba lép: 2018. március 28-án és 2018. augusztus 1-jén (a 2018. augusztus 1-jei hatálybalépéssel érintett változások dőlt betűtípussal kerültek megjelenítésre)

TARTALOMJEGYZÉK

PREAMBULUM	4
ELSŐ RÉSZ	5
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND	5
I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	5
A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT HATÁLYA	5
Az Egyetem jogállása	5
Az Egyetem gazdálkodása	6
Az Egyetem feladatai	6
II. AZ EGYETEM SZERVEZETE ÉS VEZETÉSE	8
Az Egyetem szervezete	8
Az Egyetem vezetése	10
A Konzisztórium	11
A Szenátus	12
A Szenátus összetétele	13
A Szenátus tagjainak választása, és a tagság megszűnése	14
A Szenátus hatásköre	15
A Szenátus összehívása	17
Jelenlét a Szenátus ülésein	18
A szenátusi ülés vezetése	18
A napirendi javaslat vitája	19
A szavazás rendje, határozathozatal	19
Jegyzőkönyv a Szenátus üléseiről	20
A Szenátus üléseinek nyilvánossága	21
Átmeneti rendelkezések	21
17/A. §	21
Az Egyetem tanácsai és bizottságai	21
Tudományos Tanács	23
A Tudományos Tanács részeként és irányítása alatt működő testületek	23
A Professzori Kollégium	23
Intézményi Tudományos Diákköri Tanács	24
Tanárképzési Tanács	24
Az Egyetem egyéb vezető testületei	25
A Rektori Értekezlet	25
A Kancellári Értekezlet	25
Az Intézetigazgatók Értekezlete	26
Az Egyetem egyes magasabb vezetői	26
A rektor	26
A rektorhelyettesek	27
Kancellár	28
A gyakorlóiskolai igazgató	29
A könyvtárigazgató	30
A tanárképzési főigazgató	30
III. A REKTOR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ OKTATÁSI, KUTATÁSI, ILLETVE ALKOTÓ MŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉGET ELLÁTÓ INTÉZETEK SZERVEZETE ÉS VEZETÉSE	31
Az intézet	31
Az intézetigazgató	31
Az intézetigazgató feladata és hatásköre	32
Az intézeti értekezlet	32
Szakfelelős, szakirány-felelős, szakképzettség felelős, tantárgyfelelős	33
Szakfelelős, szakirány-felelős, szakképzettség felelős	33
Tantárgyfelelős	34
IV/A. A REKTOR KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZEMÉLYEK ÉS INTÉZETEN KÍVÜLI SZERVEZETI EGYSÉGEK	35
Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ	35
Bessenyei György Tanárképző Központ	36
Kelet- és Közép-európai Kutató Központ	37
Intézményi minőségirányítási felelős	37

IV/B. A KANCELLÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK, ÖSSZEFOGLALÓ ELNEVEZÉSSSEL A KANCELLÁRIA, ,	37
Igazgatási és Humánpolitikai Központ.....	38
Vagyongazdálkodási Központ.....	39
Hallgatói Szolgáltató Központ.....	41
Központi Könyvtár.....	42
Titkárság.....	42
Gazdasági és Kontrolling Iroda.....	43
Belső ellenőrzési vezető.....	44
V. AZ EGYETEM KAPCSOLATTARTÁSI RENDJE	45
A belső kapcsolattartás szabályozásának célja és rendje.....	45
A kapcsolattartás fórumai	46
A tömegkommunikációval és külső személyekkel való kapcsolattartás rendje	46
Az egyetemi adatkezelés és adatszolgáltatás	47
VI. MAGYARORSZÁG NEMZETI ÜNNEPEI, EGYETEMI ÜNNEPEK,	47
RENDEZVÉNYEK.....	47
Magyarország nemzeti ünnepei.....	47
Egyetemi ünnepek, rendezvények.....	47
VII. AZ EGYETEMEN MŰKÖDŐ SZERVEZETEK	48
A Közalkalmazotti Tanács	48
A Szakszervezet.....	48
Az Intézményi Érdekegyeztető Tanács	49
VIII. AZ EGYETEM MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZERE.....	49
MÁSODIK RÉSZ.....	51
FOGLALKOZTATÁSI KÖVETELMÉNYRENDSZER.....	51
I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK.....	51
A foglalkoztatási követelményrendszer hatálya.....	51
A munkáltatói jogkör gyakorlása.....	51
Az alkalmazottak jogai és kötelességei.....	51
II. A JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK ÉS MEGSZŪNÉSÉNEK ÁLTALÁNOS	52
SZABÁLYAI	52
Általános szabályok.....	52
A jogviszony létesítésének feltételei	53
Munkakörök betöltése pályázat alapján, illetve pályázat kiírása nélkül	53
A pályázatok elbírálása	55
A közalkalmazotti jogviszony megszűnése, megszüntetése	56
III. AZ OKTATÓKRA, TUDOMÁNYOS KUTATÓKRA, TANÁRI MUNKAKÖRBE	
FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK	57
Az oktatókra, kutatókra vonatkozó általános szabályok.....	57
A tanításra fordított idő.....	58
Az oktatói munkakör létesítése és megszüntetése.....	60
Az egyes oktatói munkakörökre vonatkozó követelmények.....	62
Tanársegéd.....	62
Adjunktus.....	62
Főiskolai docens.....	62
Főiskolai tanár/ Egyetemi docens	63
Egyetemi tanár.....	63
Mesteroktató	64
Az egyes tanári munkakörökre vonatkozó követelmények	64
Nyelvtanár és testnevelőtanár.....	64
Mérnökstanár.....	64
Művésztanár	65
Műszaki (gazdasági) tanár	65
Műszaki (gazdasági) oktató.....	65
Az egyes tudományos kutatói munkakörökre vonatkozó követelmények.....	65
Tudományos segédmunkatárs.....	66
Tudományos munkatárs.....	66
Tudományos főmunkatárs.....	66
Tudományos tanácsadó	67
Kutatóprofesszor.....	67
Az oktatói munkakörhöz nem kapcsolódó címek.....	68

<i>Az oktatói feladatokat ellátó foglalkoztatottak jogai és kötelezettségei</i>	68
IV. AZ OKTATÓI, KUTATÓI MUNKÁT SEGÍTŐ ÉS EGYÉB MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK	69
<i>Általános szabályok</i>	69
<i>Oktatói, kutatói munkát segítő munkakörök</i>	69
<i>Egyéb munkakörök</i>	70
V. A GYAKORNOKI FOGLALKOZTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	70
VI. MAGASABB VEZETŐKRE ÉS VEZETŐKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK	72
<i>A vezetői megbízás létesítése</i>	72
<i>Magasabb vezetők és vezetők kötelezései</i>	74
VII. KÖZALKALMAZOTTAKRA VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOK	75
<i>A közalkalmazottak jogorvoslati kérelmei elbírálásának rendje</i>	75
<i>Összeférhetlenségre és a további jogviszonyra</i>	75
<i>vonatkozó rendelkezések</i>	75
<i>A közalkalmazottak minősítése</i>	76
<i>Karriertervezés</i>	77
<i>A munkakör átadás-átvételi rendje</i>	78
<i>Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség</i>	79
VIII. ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK	79
HARMADIK RÉSZ	81
HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER	81
I. TANULMÁNYOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ KÖVETELMÉNYEK	81
<i>A hallgatói követelményekre vonatkozó szabályzatok</i>	81
TANULMÁNYOK MEGKEZDÉSE, JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE	81
<i>A tanulmányok megkezdésének feltételei</i>	81
<i>A hallgatói és kollégiumi jogviszony létesítése</i>	82
<i>A hallgatói és kollégiumi jogviszony megszűnése</i>	82
A HALLGATÓK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEI ÉS TELJESÍTÉSI RENDJE	82
<i>Díjmentesen és térítési díjért igénybe vehető szolgáltatások</i>	82
<i>Az önköltség és fizetési kedvezményei</i>	84
A TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE	84
<i>A hallgatók teljesítményének értékelése</i>	84
<i>A vizsgák teljesítésének rendje</i>	85
<i>Az oklevél, a bizonyítvány</i>	86
II. A TEHETSÉGGONDOZÁS	86
III. A HALLGATÓK EGYÉNI JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI	87
<i>A hallgató jogai és kötelezettségei</i>	87
IV. A HALLGATÓ FELELŐSSÉGE	88
<i>A fegyelmi eljárás és a kárfelelősség</i>	88
V. A HALLGATÓ JOGORVOSLATI JOGA	89
<i>A jogorvoslat joga</i>	89
VI. A HALLGATÓK KÖZÖSSÉGEI, HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT	90
<i>A Hallgatói Önkormányzati Testület működése és jogosítványai</i>	90
<i>Átmeneti rendelkezések</i>	91
94/A. §	91
VII. ZÁRÓ RÉSZ	91

A NYÍREGYHÁZI EGYETEM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

PREAMBULUM¹

A Nyíregyházi Egyetem Magyarország önálló jogi személyiséggel rendelkező felsőoktatási intézménye, amely az Észak-Alföld Régió és szomszédos területeinek – beleértve az ország határmenti szomszédos területek magyar nemzetiségűek által lakott részeit is – az európai, magyar és regionális identitástudat fejlesztését támogató küldetéssel, széleskörű felsőoktatási-, kutatási-, fejlesztési- és szolgáltatási tevékenységek végzésére jött létre. Olyan demokratikus működési keretek közötti autonómiával és nyitottsággal rendelkezik, amely az ekvivalencia elveit elfogadva és tiszteletben tartva biztosítja a nemzetközi és hazai intézmények, valamint saját szervezeti egységei közötti együttműködéseket, a képzési programok és tartalmak, illetve kimeneti követelmények összehangolására, biztosítva ezáltal a változásokhoz történő rugalmas alkalmazkodást, a dolgozói, oktatói, kutatói és hallgatói mobilitást.

Az Egyetem jogelődje a Bessenyei György Tanárképző Főiskola, valamint a Gödöllői Agrártudományi Egyetem Nyíregyházi Mezőgazdasági Főiskolai Kara, amelyek integrálódásának eredményeként – az 1999. évi LII. törvény alapján – jött létre, a 2000. január 1-től Nyíregyházi Főiskola nevet viselő intézmény.

Az oktatás szabályozására vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2015. évi CCVI. törvény 42. § (2) bekezdése kiegészítette a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 115.§-át, melynek értelmében a Nyíregyházi Főiskola 2016. január 1. napjától Nyíregyházi Egyetem megnevezéssel működik.

A Nyíregyházi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és működési szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az Egyetem Szenátusa (a továbbiakban: Szenátus), a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) alapján – az Egyetem értékeit őrizve, hagyományait követve – az alábbiakban állapítja meg:

¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

ELSŐ RÉSZ SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI REND

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A Szervezeti és működési szabályzat hatálya

1. §

- (1) Az SZMSZ hatálya kiterjed
- az Egyetemre, mint a Magyarország területén működő felsőoktatási intézményre,
 - az Egyetem oktatóira, hallgatóira, valamint az oktatásban, a kutatásban, továbbá az Egyetem feladatainak megvalósításában közvetlenül részt vevő alkalmazottakra,
 - az Egyetemen meghatározott időre tanulmányúton lévő vagy tudományos kutatómunkát folytató hazai és külföldi szakemberekre,
 - az Egyetem által szervezett általános- és továbbképzésben résztvevőkre a képzés ideje alatt,
 - főiskolai, egyetemi kitüntető címet viselő személyekre,
 - az Egyetem igazgatási, szervezési, pénzügyi, gazdasági, műszaki és szolgáltatási tevékenységet végző alkalmazottaira, valamint
 - az Nftv. alapján az SZMSZ-ben meghatározott esetekben az Egyetemmel szerződéses, de nem közalkalmazotti jogviszonyban álló személyekre.
- (2) Az SZMSZ-t a Szenátus fogadja el, és a döntéstől számított 15 napon belül megküldi a fenntartónak.
- (3) ³Az SZMSZ módosítását kezdeményezheti a rektor, a kancellár és a Szenátus bármelyik szavazati jogú tagja.
- (4) Az SZMSZ-szel összhangban kell állnia az Egyetemen alkotott valamennyi szabályzatnak, ügyrendnek, határozatnak, intézkedésnek.

Az Egyetem jogállása

2. §

- (1) ⁴Az Egyetem:
- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| - neve: | Nyíregyházi Egyetem |
| - rövidített megnevezése: | NYE |
| - angol nyelvű elnevezése: | University of Nyíregyháza |
| - székhelye: | Nyíregyháza |
| - postacíme: | Nyíregyháza, Sóstói u. 31/B Pf. 33. |
- (2) Az Egyetem alapítója:
a Magyar Köztársaság Országgyűlése.
- (2a) ⁵Az alapítás időpontja: 2000. január 1.
- (3) ^{6, 7, 8}Az Alapító okirat száma: 60015/2017.
- (4) ^{9, 10, 11, 12}Az Alapító okirat kelte: 2017. december 15.
- (5) ¹³

² Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁷ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁸ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

¹² Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

- (6) Az Egyetem fenntartója: Magyarország Emberi Erőforrások Minisztériuma
(7) Intézményi azonosító: FI74250
(8) Az Egyetem szakágazati besorolása: szakágazat: 854200
(9) Az Egyetem számlaszáma: 10044001-00282895-00000000
(10) Az Egyetem alapításáról szóló jogszabály: a felsőoktatási intézményhálózat átalakításáról, továbbá a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény módosításáról szóló 1999. évi LII. törvény.

Az Egyetem gazdálkodása

3. §

- (1) Az Egyetem a költségvetési gazdálkodás szabályai szerint, önállóan működő és gazdálkodó központi költségvetési szerv, jogi személy.
- (2) Az Egyetem ÁFA alanyisága:
- A tevékenység közérdekű jellegére tekintettel mentes az adó alól:
- oktatási tevékenysége
 - A tevékenység egyéb sajátos jellegére tekintettel mentes az adó alól:
- ingatlan bérbeadásából származó bevétele
 - ÁFA befizetési kötelezettséggel terheltek a mindenkor hatályos ÁFA törvény szerinti tevékenységek.
- (3) Az Egyetem kincstári körbe tartozó, önállóan gazdálkodó, teljes hatás-, jog- és felelősségi körrel rendelkező központi költségvetési szerv.
- (4) Az Egyetem nevét csak az Egyetem szervezeti egységei használhatják, akik jogosultak az Egyetem nevét saját elnevezéseikkel kiegészítve használni.
- (5) ¹⁴Az Egyetem elnevezését külső szervezet kizárólag a kancellár engedélyével jogosult használni. A kancellár az engedély megadásához előzetesen kikéri a rektor véleményét.

Az Egyetem feladatai

4. §

- (1) Az Egyetem alaptevékenysége:
Az intézmény állami feladatként ellátandó alaptevékenysége:
- ^{15,16}Az Alapító Okirat 6.4. pontjában meghatározott képzési területen és képzési szinten felsőoktatási szakképzést, alapképzést, mesterképzést, továbbá szakirányú továbbképzést folytathat, s e képzésben oklevelet ad ki.
 - ¹⁷
 - ^{18,19}
 - ^{20,21}Az Nftv., a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben foglaltak szerint részt vesz a köznevelési, továbbá a felsőokta-

¹³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

¹⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁶ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

¹⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. március 28-tól

²⁰ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

²¹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

tásnak nem minősülő szakképzési és az ágazati törvényekben meghatározott egyéb képzési feladatok megvalósításában.

- e) Az Nftv.-ben foglaltak alapján részt vesz az agrárgazdaság körébe tartozó feladatok ellátásában a vonatkozó külön jogszabályok rendelkezései szerint.
 - f) Köznevelési intézmény alapítójaként és fenntartójaként köznevelési feladatokat lát el, pedagógusképzést folytató intézményként gyakorló köznevelési intézmény fenntartója.
 - g) ²²A gyakorlati képzés céljára gyakorlati képző helyet biztosít, illetve üzemeltet.
 - h) A képzés céljait szolgáló művészeti gyakorlólhelyeket (műhelyeket) tart fenn.
 - i) A képzéshez kapcsolódó képzési területeken, tudományterületeken alap-, alkalmazott és kísérleti kutatásokat és fejlesztéseket, tudományszervezést, technológiai innovációt, valamint az oktatást támogató egyéb kutatásokat végez.
 - j) A nemzeti és az egyetemes kultúra (a tudományok és a művészetek) közvetítésével, művelésével és fejlesztésével, az anyanyelvi és az idegen nyelvi ismeretek fejlesztésével hozzájárul a hallgatók felkészítéséhez az értelmiségi létre.
 - k) Az oktatás és a kutatás színvonalas ellátásához szükséges hazai és nemzetközi kapcsolatait fejleszti és ápolja.
 - l) Tankönyv- és jegyzetkiadást, taneszköz-fejlesztést végez.
 - m) Az alaptevékenységi körbe tartozó hallgatók részére saját szervezetében tankönyv- és jegyzetellátást, könyvtári és laboratóriumi szolgáltatást, kollégiumi elhelyezést, kulturális és sportolási lehetőséget nyújt, továbbá olyan szolgáltatásokat, amelyek a hallgatók beilleszkedését, egészséges életvitelét és egészségügyi ellátását szolgálják.
 - n) ²³
 - o) Az alkalmazásban lévő közalkalmazottak ellátásával kapcsolatos feladatokat végez, a vonatkozó jogszabályok szerint.
 - p) Az intézmény infrastruktúrájának fenntartásával és folyamatos fejlesztésével kapcsolatban saját szervezetében lát el feladatokat.
 - q) Feladatai teljesítése érdekében gazdasági, továbbá belső ellenőrzési feladatot ellátó szervezeti egységet, valamint igazgatási, szervezési, műszaki szolgáltató és más, a működést biztosító szervezeti egységeket működtet.
 - r) Felvételi előkészítő és egyéb tanfolyamok tartása, nyelvoktatás, nyelvvizsgáztatás.
 - s) A képzéshez kapcsolódó tudományterületeken kultúraművelés és fejlesztés, művészeti, szaktanácsadói és egyéb tevékenység.
 - t) ²⁴Az intézmény infrastruktúra szabad kapacitásainak hasznosítása (üzemi étkeztetés, sportlétesítmények és oktatást szolgáló helyiségek, valamint kollégiumi szálláshelyek bérbeadása).
 - u) ²⁵Közgyűjteményi tevékenységet, illetve közművelődési feladatokat lát el.
- (2) Az Egyetem konkrét feladatai:
- a) felkészítés az értelmiségi létre,
 - b) nemzeti és európai identitástudat fejlesztés,
 - c) kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenység,
 - d) felkészítés a tudományos kutatásra, az eredmények gyakorlati alkalmazására, művészeti alkotások létrehozására,
 - e) az anyanyelvi és idegen nyelvi szakismeretek fejlesztése,
 - f) közép- és felsőfokú szakemberképzés,
 - g) köznevelési feladatok ellátása,
 - h) felnőttképzési tevékenység folytatása,

²² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

²⁴ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

²⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

- i) az élet végéig tartó tanulási tevékenység feltételrendszerének biztosítása,
 - j) ²⁶közreműködés a működési engedélyben szereplő tudományterületeken a képzés fejlesztésében,
 - k) a művészetek és kulturális tevékenységek művelése, a tudományok gyarapítása,
 - l) alap-, alkalmazott- és kísérleti kutatások folytatása,
 - m) hallgatói és munkavállalói számára az egészséges munkavégzési feltételek és sportolási lehetőségek biztosítása,
 - n) hallgatói számára – karrierépítési és diáktanácsadói tevékenység keretében – komplex támogatásbiztosítás és pályakövetés.
- (3) Az Egyetem a (2) bekezdésben meghatározott képzési feladatai érdekében az alábbi képzéseket szervezi:
- 3.1. ²⁷
- 3.2. Az Nftv. alapján folytatott
- a) alapképzést,
 - b) mesterképzést,
 - c) felsőoktatási szakképzést,
 - d) szakirányú továbbképzést.
- 3.3. Egyéb jogszabály alapján folytatott
- a) felnőttképzést,
 - b) köznevelést.

II. AZ EGYETEM SZERVEZETE ÉS VEZETÉSE

Az Egyetem szervezete

5. §

- (1) Az Egyetem feladatait oktatási, kutatási, illetve alkotó művészeti tevékenység ellátására alapított intézetek útján látja el, melyek munkáját egyéb szervezeti egységek segítik.
- (2) ^{28, 29, 30, 31} Az oktatási, kutatási, illetve alkotóművészeti tevékenységet végző szervezeti egységek:
- a) Alkalmazott Humántudományok Intézete
 - b) Gazdálkodástudományi Intézet
 - c) Környezettudományi Intézet
 - d) Matematika és Informatika Intézet
 - e) Műszaki és Agrártudományi Intézet
 - f) Nyelv- és Irodalomtudományi Intézet
 - g) Óvó- és Tanítóképző Intézet
 - h) Testnevelés és Sporttudományi Intézet
 - i) Történettudományi és Filozófia Intézet
 - j) Turizmus és Földrajztudományi Intézet
 - k) Vizuális Kultúra Intézet
 - l) Zenei Intézet
 - m) Bessenyei György ~~Tanárképző-Pedagógusképző~~ Központ
 - n) ~~Kelet- és Közép-európai Kutató Központ~~

²⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. március 28-tól

²⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁰ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. augusztus 1-től

³¹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

- o) ~~Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ~~
- (3) ³²
- (3a) ^{33, 34} A belső ellenőrzési vezető – a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján – a kancellárnak közvetlenül alárendelve végzi tevékenységét.
- (3b) ³⁵ Az intézményi minőségirányítási felelős a rektornak közvetlenül alárendelve végzi tevékenységét.
- (4) ^{36, 37}
- (5) ^{38, 39}
- a)
- b) ⁴⁰
- c) ⁴¹
- (7a) ^{42, 43, 44} A kancellár irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
- a) Gazdasági és Kontrolling Iroda
- b) Hallgatói Szolgáltató Központ
- c) Igazgatási és Humánpolitikai Központ
- d) Központi Könyvár
- e) Titkárság
- f) Vagyongazdálkodási Központ
- fa) Innovációs Iroda,
- fb) Vagyongazdálkodási Iroda
- (8) ⁴⁵
- (9) ⁴⁶
- (10) ⁴⁷ Az Egyetem gyakorlóiskolát működtet, mely Alapító Okirattal rendelkezik. A Nyíregyházi Egyetem Eötvös József Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium ellátja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Köznev. tv.) meghatározott feladatokat, továbbá részt vesznek a pedagógusképzés alap-, mester- és továbbképzési feladataiban. Igazgatóját az Egyetem rektora bízza meg. A gyakorlóiskola a Köznev. tv. alapján megalkotja saját Szervezeti és Működési Szabályzatát, amely a jelen SZMSZ mellékletét képezi.
- (11) A szervezeti egységek – a működésüket szabályozó – ügyrendjüket a megalakulásuktól

³² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

³³ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

³⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

⁴⁰ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴² Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁴⁴ Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁴⁵ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. augusztus 31-től

⁴⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

- számított legfeljebb 30 napon belül maguk készítik el, amit a Szenátus fogad el.
- (12) Az Egyetem organogramját az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- (13) ⁴⁸Az egyetemi hozzájárulással vagy közreműködéssel létrehozott, illetve működtetett társaságok jegyzékét a 2. sz. melléklet tartalmazza.

Az Egyetem vezetése

6. §

- (1) Az Egyetem vezetésében az Nftv. rendelkezései, valamint az SZMSZ-ben meghatározott munkamegosztás szerint:
- választott vezetőtestületek (Szenátus és tanácsok),
 - operatív, tanácsadó és ellenőrző testületek (bizottságok),
 - fórumok (érdekegyeztetők) és
 - vezetők
- működnek közre.
- (2) ⁴⁹ Az Egyetem első számú felelős vezetője és képviselője a rektor, aki eljár és dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe.
- (3) ^{50, 51} A rektor munkáját az általános és az oktatási rektorhelyettesek közreműködésével végzi.
- (3a) ^{52, 53} Az Nftv. 14.§ (3) bekezdése értelmében a gyakorlóiskola vonatkozásában a fenntartói feladat a rektor feladat-és hatáskörébe tartozik,
- (4) ^{54, 55, 56} Az Egyetem működtetését a kancellár végzi. Az Nftv. 13/A. § (2) bekezdés *a)–f)* pontjában meghatározott feladatai tekintetében a kancellár az Egyetem vezetőjeként jár el. A rektor a kancellár döntésével vagy intézkedésével szemben, illetve intézkedésének elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézett kifogással élhet.
- (5) ^{57, 58} Az általános rektorhelyettes a rektor helyettesítésére jogosult magasabb vezető, aki a rektor akadályoztatása esetén az Egyetem illetve Szenátus vezetőjeként jár el. Az Nftv. 2. § (1) bekezdése szerinti alaptevékenység vonatkozásában az általános rektorhelyettes szakmai koordinációjával működő szervezeti egységek:
- a) Központi Könyvtár
 - b) Vagyongazdálkodási Központ Innovációs Iroda
- (6) ^{59, 60} Az Nftv. 2. § (1) bekezdése szerinti alaptevékenység vonatkozásában az oktatási rektorhelyettes szakmai irányításával működő szervezeti egységek:
- a) Hallgatói Szolgáltató Központ, továbbá
 - b) ⁶¹ az SZMSZ 5.§ (2) bekezdés *a) – pm)* pontjaiban meghatározott szervezeti egységek.

⁴⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. július 28-tól

⁴⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁵⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁵¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁵² Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁵³ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁵⁴ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁵⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁵⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁵⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁵⁸ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁵⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁶⁰ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁶¹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

A Konzisztórium⁶² 6/A.§

(1) A Nyíregyházi Egyetemen az intézmény stratégiai döntéseinek megalapozása, valamint a gazdálkodási tevékenység szakmai támogatása és ellenőrzése céljából konzisztórium működik.

(2) A konzisztóriumnak öt tagja van, amelybe három tagot delegál a miniszter. A tagok személyére a miniszternek javaslatot tesznek az Egyetem gazdasági-társadalmi környezete meghatározó szervezetei és az Egyetem, valamint az Egyetem hallgatói önkormányzata. A személyi javaslat a tagjelölt – személyes adatai kezelésére, valamint jelen bekezdésben megjelölt személyes adatai nyilvánosságra hozatalára is kiterjedő – elfogadó nyilatkozatával válik érvényessé. A javasolt tagok névsorát és szakmai önéletrajzát nyilvánosságra kell hozni.

(2a) ⁶³A konzisztórium tagjaira az Egyetem az SZMSZ 6/A. § (2b) bekezdésében foglaltak szerint, a HÖT az alapszabálya alapján tesz javaslatot.

(2b) ⁶⁴A konzisztórium tagjelöltekre a Rektori Értekezlet és a Kancellári Értekezlet együttes javaslatot tesz a Szenátusnak.

a) A Rektori Értekezlet és a Kancellári Értekezlet javaslata alapján a rektor és a kancellár felkéri a konzisztórium tagjelölt tisztségre jelöltek pályázatuk benyújtására, és egyúttal tájékoztatják őket a tisztség betöltésének feltételeiről.

b) A konzisztórium tagjának nem jelölhető az, aki:

- büntetett előéletű,
- polgármesteri, alpolgármesteri, közgyűlési elnöki vagy elnökhelyettesi tisztséget tölt be,
- a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagja és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerint politikai vezetőnek minősülő állami vezetői tisztséget tölt be,
- politikai pártban tisztséget tölt, illetve töltött be, fizetett pártalkalmazottként foglalkoztatták vagy foglalkoztatják, feltéve, hogy a kizáró ok megszűnése óta még nem telt el legalább öt év,
- önkormányzati, országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő,
- kormányzati szolgálati jogviszonnyal rendelkezik,
- a felsőoktatási intézménnyel foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban áll, vagy intézményi társaságban tisztséget tölt be,
- tagja más felsőoktatási intézmény konzisztóriumának,
- tagja más felsőoktatási intézmény szenátusának,
- más felsőoktatási intézmény vezető beosztású alkalmazottja,
- hallgatói jogviszonnyal rendelkezik az adott felsőoktatási intézményben.

c) A meghívásos pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, valamint nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagát, személyes adatait a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa megismerheti, illetve, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

d) A beérkezett pályázatokat a Szenátus véleményezi és javaslatot tesz a fenntartó emberi erőforrások minisztere részére, legalább három tagjelöltre vonatkozóan.

(3) ⁶⁵A konzisztóriumnak hivatalból tagja a rektor és a kancellár. A Konzisztórium ülésén a rektor és a kancellár akadályoztatása, érintettsége, a kancellári tisztség átmeneti

⁶² Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁶³ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁶⁴ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁶⁵ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

betöltetlensége esetén eljárni jogosult személy tanácskozási joggal vesz részt.

(4) A konzisztórium delegált tagjait a miniszter bízza meg. A rektor és a kancellár konzisztórium tagja magassabb vezetői megbízatása idejére, a delegált tagok megbízatása öt évre szól.

(5) A konzisztórium delegált tagjai tevékenységükért díjazásra nem jogosultak.

(6) ⁶⁶A konzisztórium részletes feladatait és hatáskörét működésének ügyrendje tartalmazza azzal a megkötéssel, hogy

a) tagjai közül választ elnököt,

b) szükség szerint, de legalább évente kétszer ülésezik,

c) határozatképes, ha az ülésen legalább három tag jelen van,

d) döntéséhez a jelen lévő szavazásra jogosult tagok többségének támogatása szükséges,

e) ⁶⁷a konzisztórium által hozott határozatokat nyilván kell tartani és az Egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni,

f) ⁶⁸ha – az SZMSZ 10. § (5) bekezdésében meghatározott esetekben – a konzisztórium a Szenátus döntési javaslatával nem ért egyet, azt indokolnia kell.

(7) A konzisztórium üléseit a kancellár készíti elő.

(8) A konzisztórium tagság megszűnik a megbízatás lejártával, a tag halálával, lemondásával, illetve visszahívásával. A miniszter jogosult a delegált tagot – a visszahívás okának megjelölésével – visszahívni. A lemondás elfogadása, illetve a visszahívás a miniszter hatáskörébe tartozik.

(9) ⁶⁹A tagságnak a megbízatási idő lejártát megelőző megszűnése esetén a miniszter az eredeti tag megbízatásából hátralévő időtartamra haladéktalanul új tagot delegál.

A Szenátus

7. §

(1) A Szenátus az Egyetem vezető testülete.

(2) ⁷⁰A Szenátus az alapító okiratban meghatározottak figyelembevételével határozza meg az Egyetem képzési és kutatási feladatait, továbbá ellenőrzi azok végrehajtását. A Szenátus meghatározza működésének rendjét. A Szenátus elnöke a rektor, titkára az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője (a továbbiakban: a Szenátus titkára).

(3) A Szenátus tagja – a hallgatói önkormányzat képviselői kivételével – az lehet, aki az Egyetemen közalkalmazotti jogviszony keretében oktatói, kutatói vagy egyéb munkakört tölt be.

(4) A Szenátus létszáma nem lehet kevesebb kilenc főnél.

(5) ⁷¹, ⁷², ⁷³A Szenátus tagjai – a rektor és a kancellár kivételével – választás útján nyerik el megbízatásukat. A Szenátus választott tagjai megbízatásukat személyesen látják el, a szenátusi tagsággal járó jogok és kötelezettségek nem ruházhatók át, e jogok és kötelezettségek gyakorlása során képviseletnek nincs helye. A Szenátus ülésén a kancellár akadályoztatása, érintettsége, a kancellári tisztség átmeneti betöltetlensége esetén eljárni jogosult személy tanácskozási joggal vesz részt.

(6) Az oktatók és kutatók által választott tagoknak – az elnökkel együtt – a testület tagjainak többségét kell alkotniuk, a vezetői megbízással nem rendelkező oktatók képviseletét

⁶⁶ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. február 17-től

⁶⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁶⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁶⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁷⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁷¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁷² Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁷³ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

biztosítani kell.

- (7) ⁷⁴A Hallgatói Önkormányzati Testület (a továbbiakban: HÖT) az Nftv. 60. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feltételek szerint a Szenátus létszáma legalább húsz, legfeljebb huszonöt százalékának megfelelő számban delegál képviselőt.
Nem lehet a Szenátus tagja olyan hallgató, aki az adott félévre nem aktív hallgatóként jelentkezett be.
- (8) ⁷⁵Az egyéb munkakörben foglalkoztatott tagok, a szakszervezetek képviselőinek létszáma nem lehet több, mint a Szenátus létszámának öt-öt százaléka, de legalább egy-egy fő.
- (9) A Szenátus nem hallgató tagjainak megbízása négy év. A Szenátus tagjainak a megbízólevelet a rektor adja ki.
- (10) ⁷⁶, ⁷⁷A HÖT képviselőjének megbízatása egy évre szól, amely legfeljebb két alkalommal meghosszabbítható.

A Szenátus összetétele

8. §

- (1) A Szenátus tagjainak létszáma 16 fő.
- (1a) ⁷⁸A Szenátus póttagjainak száma a választott tagok számával egyező.
- (2) A Szenátus elnöke: a rektor, aki hivatalból tagja a Szenátusnak.
- (3) ⁷⁹ A kancellár hivatalból tagja a Szenátusnak.
- (4) A Szenátus választott tagjai:
- a vezetői megbízással rendelkező oktatók 5 fő,
 - vezetői megbízással nem rendelkező oktatók 3 fő,
 - egyéb munkakörben foglalkoztatottak 1 fő,
 - ⁸⁰szakszervezet 1 fő.
- (5) A Szenátus delegált tagjai:
A Hallgatói Önkormányzat a 7. § (7) bekezdés alapján delegált tagjai: 4 fő.
- (6) ⁸¹A Szenátus üléseire tanácskozási jogú állandó meghívottak (amennyiben nem választott tagok):
- a rektorhelyettesek
 - ⁸² az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője
 - ⁸³ a ~~tanárképzési~~ *Bessenyei György Pedagógusképző Központ* főigazgatója
 - a Tudományos Tanács elnöke
 - ⁸⁴belső ellenőrzési vezető
 - a Hallgatói Szolgáltató Központ vezetője
 - ⁸⁵, ⁸⁶a Vagyongazdálkodási Központ vezetője
 - a KT elnöke
 - ⁸⁷a gyakorlóiskolai igazgató

⁷⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁷⁵ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁷⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁷⁷ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁷⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁷⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁸⁰ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁸¹ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁸² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁸³ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

⁸⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁸⁵ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁸⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

- j) ⁸⁸
 - k) ⁸⁹a konzisztórium elnöke
 - l) ⁹⁰a Gazdasági és Kontrolling Iroda vezetője, gazdasági vezető
 - m) ⁹¹a fenntartó képviselője
- (7) Tanácskozási joggal vehetnek részt a testület munkájában, akiket a rektor esetenként meghív.
- (8) A Szenátus tagjainak választása összegyűtemi szinten történik. A választás lebonyolítását a rektor által megbízott választási bizottság végzi. A választási bizottság vezetőjét és tagjait a rektor bízza meg. A jelölés módjáról, a szavazás lebonyolításának rendjéről az Egyetem közvéleményét a Választási Bizottság tájékoztatja. A választást a Szenátus által elfogadott eseti választási rend tartalmazza.

A Szenátus tagjainak választása, és a tagság megszűnése

9. §

- (1) ⁹²A Szenátust 4 évre kell választani. A megválasztott szenátusi tagok újraválaszthatók. A hivatali tisztségük alapján szenátusi tagok mandátuma legfeljebb tisztségük időtartamára érvényes. A hallgatói tagok megbízatása 1 évre szól, amely legfeljebb két alkalommal meghosszabbítható. A Szenátus tagjainak a rektor ad ki megbízólevelet.
- (2) Megszűnik a szenátusi tag tagsága
- a) a hivatalból szenátusi tag esetén a hivatali megbízás lejártakor,
 - b) jogerős bírósági büntetés esetén,
 - c) ha egy tanévben a szenátusi ülések több mint 30%-áról indokolatlanul hiányzott,
 - d) a vezetői megbízással rendelkező oktató szenátusi tag vezetői megbízásának megszűnésével,
 - e) ⁹³a vezetői megbízással nem rendelkező oktató pályázat útján vezetői megbízást kap, a vezetői megbízás kezdetét megelőző napon,
 - f) a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével egyidejűleg,
 - g) a (3) bekezdésben szabályozott visszahívás esetén,
 - h) összeférhetlenség bekövetkezésekor.
- ⁹⁴A hiányzások számának nyilvántartása a Szenátus titkárának a feladata.
- (2a) ⁹⁵Megszűnik a megelőző Szenátus, illetve valamennyi tagjának a tagi megbízatása az általános szenátusi választást követően az új Szenátus alakuló ülésének napján.
- (3) A szenátusi tag visszahívható, ha
- a) ⁹⁶
 - b) ⁹⁷választói a munkájával nincsenek megelégedve, különös tekintettel az alábbiakra:
 - a megválasztó közalkalmazottak érdekeit érintő írásban tett javaslatok Szenátus elé terjesztését nem kezdeményezi, azt indoklás nélkül figyelmen kívül hagyja;

⁸⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

⁸⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁸⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

⁹⁰ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

⁹¹ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

⁹² Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁹³ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁹⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁹⁵ Beiktatta: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁹⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁹⁷ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

- az érintett közalkalmazottak munkaterületei vonatkozásában a magasabb vezetői, vezetői megbízásokról történő szavazás előtt nem egyeztet az általa képviselt közalkalmazottakkal;
- a gazdasági következményekkel járó, továbbá az intézmény működését érintő legfontosabb stratégiai döntések meghozatala előtt nem nyújt tájékoztatást az előterjesztésekről az általa képviselt közalkalmazottaknak.

A visszahívást kezdeményezheti:

- a) a Szenátus elnöke,
- b) a megválasztó közalkalmazottak legalább 33%-a,
- c) hallgató tag esetén az öt delegáló hallgatók, a HÖT Alapszabálya szerint.

(3a) ⁹⁸A visszahívást az okok megjelölésével kell kezdeményezni.

A visszahívásról – a kezdeményezéstől számított 14 napon belül – a választásra jogosultak döntenek eseti eljárási rend alapján. A szavazás titkosan, egyszerű szótöbbséggel történik. A szavazás érvényességéhez a jogosultak 2/3-ának jelenléte szükséges.

- (4) ⁹⁹Ha a választott szenátusi tag megbízatása a soron következő általános szenátusi választást megelőzően bármely okból megszűnik, a Szenátus elnöke a Szenátus létszámának kiegészítése céljából – amennyiben az általános szenátusi választás keretében megválasztott póttaggal erre nincs lehetőség – 30 napon belül új választást ír ki az adott választási körzetre. Az időközi szenátusi tagválasztást a kiírástól számított 30 napon belül kell megtartani.

A Szenátus hatásköre

10. §

(1) A Szenátus

- a) határozza meg az Egyetem képzési és kutatási feladatait, és ellenőrzi azok végrehajtását;
- b) állapítja meg saját működésének rendjét;
- c) fogadja el – középtávra, legalább négyéves időszakra, évenkénti bontásban meghatározva a végrehajtás feladatait – az intézményfejlesztési tervet, illetve annak részeként a kutatási-fejlesztési innovációs stratégiát;
- d) ¹⁰⁰ javaslatot tesz a rektori pályázati felhívás tartalmára, elbírálja a rektori pályázatokat és megválasztja a rektorjelöltet, továbbá értékeli a rektor vezetői tevékenységét;
 - da) ¹⁰¹ javaslatot tesz a konzisztórium tagjelöltjeire;
- e) fogadja el az Egyetem
 - ea) képzési programját,
 - eb) szervezeti és működési szabályzatát,
 - ec) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveit,
 - ed) a fenntartó által meghatározott keretek között költségvetését,
 - ee) a számviteli rendelkezések alapján elkészített éves beszámolóját;
- f) határozza meg az Egyetemen
 - fa) a hallgatói tanácsadás rendszerét,
 - fb) az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerét;
- g) a fenntartó egyetértésével dönt
 - ga) fejlesztés indításáról,
 - gb) az Egyetem vagyongazdálkodási tervéről,

⁹⁸ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

⁹⁹ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

¹⁰⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁰¹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

- gc) ¹⁰²gazdálkodó szervezet alapításáról, gazdálkodó szervezetben részesedés szerzéséről,
- h) a Szenátus dönt továbbá
- ha) ¹⁰³
- hb) a Tudományos Tanács létrehozásáról, tagjainak és elnökének megválasztásáról,
- hc) az oktatói, kutatói és vezetői pályázatok rangsorolásáról, címek, kitüntetések adományozásáról,
- hd) a doktori iskola létesítéséről, megszüntetéséről és a doktori képzés indításáról,
- he) ¹⁰⁴nemzeti felsőoktatási ösztöndíj adományozásának kezdeményezéséről,
- hf) képzés indításának, illetve megszüntetésének kezdeményezéséről,
- hg) ¹⁰⁵
- i) ¹⁰⁶
- (2) ¹⁰⁷Nem ruházhatók át az (1) bekezdés a)-g) és hb) valamint hd), hf) pontban meghatározott jogkörök.
- (3) ¹⁰⁸
- (3a) ¹⁰⁹ Előterjesztés benyújtására
- a) az (1) bekezdés b), c), fb), hb), hc), hd), hf) pontban a rektor,
- b) az (1) bekezdés c), ec)-ee), ga)-gc), hc) pontban a kancellár,
- c) az (1) bekezdés eb) pontban a rektor és a kancellár együttesen,
- d) az (1) bekezdés a), ea), fa), he) pontban az oktatási rektorhelyettes,
- e) az (1) bekezdés d) pontban az általános rektorhelyettes jogosult.
- (4) A fenntartó hozzájárulása szükséges az Egyetem
- a) ¹¹⁰hatáskörében történő rendszeres pénzjuttatással járó cím, elismerés alapításához, elismerés, cím alapján rendszeres pénzjuttatás folyósításához,
- b) éves képzési tevékenységének – különösen az indított szakok, a képzés megszervezésének módosításai, a tervezett szakos hallgatói kapacitás – kialakításához.
- (5) ¹¹¹ A Szenátus az (1) bekezdés c), ed) - ee), gb) - gc) pontjában meghatározott gazdasági következménnyel járó döntésének érvényességéhez a konzisztórium előzetes egyetértése szükséges.
- (5a) ¹¹²Az (5) bekezdés szerinti rendelkezést nem kell alkalmazni
- a) a konzisztórium megismételt ülése napirendjén szereplő kérdések tekintetében, ha a konzisztórium tizenöt napon belül összehívott megismételt ülése a jelenlévők létszámára tekintettel ismétetlen határozatképtelen,

¹⁰² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁰³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁰⁴ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. február 1-jétől

¹⁰⁵ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁰⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁰⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁰⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatálytalan: 2015. szeptember 1-től

¹⁰⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹¹⁰ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

¹¹¹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹¹² Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

- b) ha a konzisztórium létszáma oly mértékben lecsökken, hogy a 6/A. § (6) bekezdés c) pontja szerinti határozatképesség nem biztosítható.
- (6) ¹¹³A Szenátus a konzisztórium döntésével szemben, illetve annak elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézett kifogással élhet.

A Szenátus összehívása

11. §

- (1) A Szenátus hatáskörét fő szabályként ülésein gyakorolja.
- (2) A Szenátust a rektor, akadályoztatása esetén az általános rektorhelyettes hívja össze.
- (3) A Szenátus szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik.
- (4) A Szenátust 15 napon belül össze kell hívni, ha azt a Szenátus tagjainak legalább egyharmada írásban, a tárgyalni kívánt napirend megjelölésével kéri.
- (5) ¹¹⁴A Szenátus üléseinek előkészítése, a meghívók eljuttatása az érdekelteknek, az ülés technikai feltételeinek biztosítása a Szenátus titkárának feladata.
- (6) ^{115, 116}A Szenátus egyes üléseire szánt napirendi javaslatokat és azok szenátusi határozatot igénylő munkaanyagait, továbbá az előterjesztő által aláírt előterjesztést az alábbi határidők betartásával kell megküldeni elektronikus úton a Szenátus titkárának:
 - a) az adott szenátusi ülés előtt legalább 6 munkanappal,
 - b) a szabályzatok és azok módosítására vonatkozó előterjesztés esetén 30 nappal.
- (7) ^{117, 118}A rendes (soros) szenátusi ülés rektor által aláírt vagy kiadmányhiteles meghívóját, valamint az írásos előterjesztéseket a Szenátus titkára legkésőbb az ülés előtt három munkanappal elektronikus úton megküldi a tagok és a meghívottak e-mail címére. A Szenátus ülésére szóló meghívónak tartalmaznia kell:
 - a) az ülés időpontját és helyszínét,
 - b) a napirendi javaslatok tárgyát, az előterjesztő nevét, beosztását, az elfogadáshoz szükséges szavazati arányt.
- (8) ¹¹⁹A szenátusi tagok és a meghívottak a Szenátus rendes üléseire kiküldött előterjesztésekről szóló észrevételeiket és szövegszerű módosító javaslataikat – a meghívóban jelzett időpontig – írásban megküldik a Szenátus titkárának.
- (9) Az észrevételek figyelembevételével módosított előterjesztéseket – amennyiben az idő engedi – még a szenátusi ülés előtt megkapják a szenátusi tagok és a meghívottak.
- (10) Az ülés napirendjére a meghívóban szereplőkön kívül bármely szenátusi tag javaslatot tehet, melynek napirendre tűzéséről a Szenátus dönt.
- (11) A rendes (soros) szenátusi ülések meghívóját az Egyetem közvéleményének tájékoztatására közzé kell tenni az Egyetem web-lapján.
- (11a) ¹²⁰A személyi kérdések kivételével, ha az ügy egyszerű megítélésű, illetve az előkészítést szolgáló írásos dokumentáció alapján kezelhető, a rektor kezdeményezésére – feltéve, ha a Szenátus tagja vagy a fenntartó képviselője legkésőbb a szavazás kezdő időpontját megelőzően nem javasolja a Szenátus ülésének összehívását – a Szenátus ülésen kívül elektronikus úton (virtuálisan) szavazhat és hozhat döntést. Ez esetben

¹¹³ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹¹⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹¹⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹¹⁶ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

¹¹⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹¹⁸ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

¹¹⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹²⁰ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- a) az előterjesztést és a határozat-tervezetet minden szenátusi tagnak és a fenntartó képviselője részére elektronikus úton meg kell küldeni a szavazási határidő (év, hó, nap, óra) és a szavazás helyét jelölő weblap-cím pontos megjelölésével, a szavazás kezdő időpontját megelőzően legalább 3 munkanappal,
 - b) a szavazatokat a Szenátus titkára, és a Szenátus elnöke által kijelölt egy szenátusi tag hitelesíti. A szavazás akkor érvényes és eredményes, ha a szenátus tagjainak legalább hatvan százaléka részt vett a szavazásban és a szavazásban részt vett tagok több mint fele egyhangú döntést hozott. A szavazás eredményéről a Szenátust a legközelebbi ülésén tájékoztatni kell.
- (12) Rendkívüli esetben a Szenátus elnöke 24 órán belül is összehívhatja a Szenátust, – elektronikus úton vagy szóban (telefonon).
- (13) ¹²¹Ha olyan sürgős döntésre van szükség, amely nem teszi lehetővé az ülés időben történő összehívását, vagy a sürgősen megtárgyalandó téma nem indokolja az ülés összehívását, elektronikus úton (virtuálisan) is lehetőség van a Szenátus tagjai véleményének beszerzésére. A szavazás rendje a (11a) bekezdés b) pontjában foglaltakkal egyezően történik.
- (14) A Szenátus üléséről az ülés időpontja, a napirend megküldésével előzetesen a fenntartó képviselőjét tájékoztatni kell, a fenntartó képviselője az ülésen tanácskozási joggal részt vehet.

Jelenlét a Szenátus ülésein

12. §

- (1) ¹²²A Szenátus tagja a Szenátus ülésein köteles jelen lenni, igazolt elmaradását pedig előzetesen a Szenátus titkárának jelezni.
- (2) A Szenátus ülésein résztvevőkről elkülönített jelenléti ívet kell vezetni.
- (3) ¹²³A Szenátus tagjai az ülés időtartama alatti esetleges eltávozásukat az ülés megkezdését megelőzően kötelesek jelezni a Szenátus titkárának, távozásuk okát is megindokolva.

A szenátusi ülés vezetése

13. §

- (1) ¹²⁴A Szenátus üléseit a rektor (a továbbiakban: elnök) – távollétében és a személyét érintő kérdések tárgyalásakor az általános rektorhelyettes – nyitja meg, vezeti és rekeszti be.
- (2) ¹²⁵A Szenátus titkári feladatait az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője látja el.
- (3) Az ülés megnyitása után az elnök
 - a) megállapítja a határozatképességet,
 - b) javaslatot tesz a jegyzőkönyvet hitelesítők személyére,
 - c) előterjeszti a napirendi javaslatokat,
 - d) felkéri az előterjesztés készítőjét javaslatának szóbeli indoklására, a felmerült kérdések tisztázására, majd megnyitja a vitát.
- (4) A Szenátus ülése akkor határozatképes, ha tagjainak legalább hatvan százaléka jelen van. A határozatképesség meglétét minden határozathozatalt megelőzően ellenőrizni kell. A határozathozatal során jelenlévő, de szavazati jogát nem gyakorló tagot a határozatképesség számításánál figyelmen kívül kell hagyni.
- (5) A Szenátus minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

¹²¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹²² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹²³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹²⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹²⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (6) A Szenátus ülésén a napirendekkel kapcsolatos vitában a Szenátus tagjai és az ülésre meghívottak bírnak hozzászólási joggal.
- (7) Szót az elnök ad, illetve von meg.
- (8) A hozzászólás joga először a Szenátus tagjait, majd a meghívottakat illeti meg.
- (9) Az elnök azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, felszólítja, térjen a tárgyra, és figyelmezteti, hogy ellenkező esetben megvonja a szót.

A napirendi javaslat vitája

14. §

- (1) A napirendekről szóló általános vitában az észrevételeket egyszeri hozzászólással lehet megtenni.
- (2) A részletes vitában elsősorban szövegszerű módosító javaslatokat lehet a napirend egyes pontjaihoz előterjeszteni, rövid indoklással. Az egyes módosító indítványokkal kapcsolatban minden hozzászóló legfeljebb két alkalommal kap szót.
- (3) Ügyrendi kérdésben soron kívül szót lehet kérni.
- (4) A napirend előterjesztőjének, illetve a Szenátus bármelyik tagjának kérésére az elnök 15 perces tárgyalási szünetet rendelhet el.
- (5) Az előterjesztő javasolhatja a napirendi pont tárgyalásának elnapolását. Erről a Szenátus vita nélkül határoz.
- (6) Ha a napirendi javaslatához – részletes vitában a tárgyalás alatt álló részhez – több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja.
- (7) A vita lezárását követően az ülésen érkezett szövegszerű módosító javaslatról a Szenátus külön határoz, amelyet a jegyzőkönyv rögzít.

A szavazás rendje, határozathozatal

15. §

- (1) ¹²⁶A Szenátus döntéseit általában nyílt szavazással, – ha törvény, vagy jelen szabályzat magasabb szavazati arányt nem ír elő – a jelen lévő tagok többségének egyhangú szavazatával, személyi kérdésekben titkos szavazással hozza meg.
- (2) Titkos szavazást kell tartani akkor is, ha a jelenlévő tagok több mint 50%-a annak elrendelését kéri.
- (3) A titkos szavazás során személyi kérdésekben csak igennel vagy nemmel lehet szavazni. Érvénytelen annak a tagnak a szavazata, aki személyi kérdésben tartott titkos szavazás során tartózkodott. Az érvénytelen szavazatokat a határozat eredménye szempontjából figyelmen kívül kell hagyni. Amennyiben az érvénytelen szavazatok figyelmen kívül hagyása esetén a leadott szavazatok száma nem éri el a szükséges határozatképességi küszöböt, úgy a szavazást egy alkalommal meg kell ismételni.
- (4) ^{127, 128}
- (5) A Szenátus tagjai legalább 2/3-ának igenlő szavazata szükséges
 - a) ¹²⁹a rektor visszahívása kezdeményezéséhez. A felmentés kezdeményezését indokolni kell.
 - b) ¹³⁰

¹²⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹²⁷ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹²⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹²⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹³⁰ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatálytalan: 2013. október 17-től

- (6) A Szenátus döntési jogkörébe tartozó személyi ügyekben az alábbi eljárási rend szerint kell a szavazást lebonyolítani:
- a) Ha egy vagy két jelölt közül kell választani, és az első fordulóban az érvénytelen szavazatok miatt a jelölt, vagy egyik jelölt sem kapta meg a szükséges szavazatot, 15 napon belül az eredeti jelöltről (jelöltekről) új szavazást kell tartani. Ha ezen szavazáskor sem kapta meg a jelölt (egyik jelölt sem) a szükséges szavazatot, a választást eredménytelennek kell nyilvánítani, és új pályázatot kell kiírni.
 - b) Ha kettőnél több személy közül kell választani, és az első szavazáskor egyik jelölt sem kapta meg a szükséges szavazatot, az adott ülésen újabb szavazást kell tartani, oly módon, hogy a második fordulóban a legkevesebb szavazatot kapott jelölt nem vesz részt. Amennyiben a legkevesebb támogatott helyen szavazategyenlőség van, akkor szavazást kell tartani arról, hogy ki vegyen részt az újabb fordulóban. Ezen elv szerint a szavazást mindaddig folytatni kell, amíg két jelölt marad. Amennyiben ezen fordulóban egyik jelölt sem kapja meg a szükséges szavazati arányt, a pályázatot eredménytelennek kell nyilvánítani és új pályázat kiírását kell kezdeményezni.
- (7) Ha a Szenátus olyan ügyet tárgyal, amelyet az illetékes intézet, vagy egyéb véleményező testület, egység már megtárgyalt, állásfoglalását – a szavazás eredményét – a vita megkezdése előtt ismertetni kell.
- (8) Ha a Szenátus tagjainak 20%-a kéri, név szerinti szavazást kell tartani.
- (9) Titkos szavazás esetén a szavazás elrendelése előtt minden esetben ismerteti az elnök, hogy a szavazat mikor tekinthető érvényesnek.
- (10) Szavazni csak személyesen, az adott ülésen lehet.
- (11) ¹³¹, ¹³²A Szenátus döntéseit - ideértve az elektronikus úton meghozott döntést is - határozatba kell foglalni, és az Egyetem honlapján nyilvánosságra kell hozni.

Jegyzőkönyv a Szenátus üléseiről

16. §

- (1) ¹³³A Szenátus üléséről tartalmi, hitelesített jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A hangfelvételt egy évig meg kell őrizni. A szenátusi tag kérésére hozzászólását szó szerint kell rögzíteni. A jegyzőkönyvet két szenátusi tag hitelesíti.
- (2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell
- a) a Szenátus ülésének időpontját, helyszínét,
 - b) a tárgyalta napirendi pontokat, azok előterjesztőit,
 - c) az elhangzott felszólalások, észrevételek, javaslatok, indítványok lényegét,
 - d) az elfogadott határozatokat, az azokkal kapcsolatos szavazati arányokat,
 - e) a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők aláírását.
- (3) A jegyzőkönyvhöz mellékelni kell a jelenléti ívet.
- (4) A határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni.
- (5) ¹³⁴Az ülésen elhangzottak dokumentálása, a dokumentumok nyilvántartása és megőrzése a Szenátus titkárának feladata.

¹³¹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹³² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹³³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹³⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

A Szenátus üléseinek nyilvánossága

17. §

- (1) ^{135, 136}A Szenátus ülései az Egyetem közalkalmazottai, hallgatói számára nyilvánosak, de a jelenlévő tagok több mint 50%-ának indítványára – az ok és a cél megjelölésével – zárt ülést kell tartani. A zárt ülés tartásáról a Szenátus határoz. A téma jellegére tekintettel, vagy személyi kérdés tárgyalásakor az érintett kérelmére az elnök zárt ülést is elrendelhet. A zárt ülésen a szenátusi tagokon kívül csak a tanácskozási joggal meghívottak, a Szenátus titkára és a jegyzőkönyvvezető vehetnek részt.
- (2) ¹³⁷
- (3) ^{138, 139}Az ülések előterjesztései és jegyzőkönyvei – a zárt ülések kivételével – nyilvánosak az Egyetem közalkalmazottai és hallgatói számára, melyek az Igazgatási és Humánpolitikai Központban megismerhetők.

Átmeneti rendelkezések

17/A. §¹⁴⁰

- (1) Az SZMSZ 8-9. §-ában foglalt módosítások alapján 2019. június 30-ig a Szenátust meg kell választani.

Az Egyetem tanácsai és bizottságai

18. §

- (1) A Szenátus állandó, vagy eseti tanácsot és bizottságot hozhat létre.
- (2) ^{141, 142, 143}A Szenátus tanácsai és bizottságai döntés-előkészítő, véleményező és tanácsadó, esetenként döntéshozó szervek. Elnökeiket és választott tagjait tematikusan az Intézetigazgatók Értekezletének vagy a Kancellári Értekezletnek, illetve a tanács/bizottság elnökének javaslatát figyelembe véve, a rektor/kancellár előterjesztésére, a hallgatói tagok esetén a HÖT elnökének előterjesztésére a Szenátus titkos szavazással választja meg. A tanács és bizottság tagjainak a rektor ad ki megbízólevelet.
- (3) A Szenátus bizottságai az Egyetem oktatási, kutatási, szaktanácsadási, igazgatási, gazdálkodási, információs, szociális és egyéb tevékenységével, e területek összehangolásával, koordinálásával és fejlesztésével összefüggő elemző, helyzetfeltáró és célvizsgálatok elvégzésére alakult állandó vagy ad hoc testületek.
- (4) Ha a Szenátus által létrehozott bizottság, illetve tanács hallgatókat érintő ügyekben is eljár, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában részt vehessenek a hallgatók képviselői is, a Kreditátviteli Albizottság kivételével. A Szenátus a hallgatók tanulmányi, vizsga- és szociális ügyeinek intézésére állandó bizottságot hoz létre. A hallgatókat érintő ügyekben eljáró bizottságban biztosítani kell a hallgatók részvételét, azzal a megkötéssel, hogy a tanulmányi, vizsga és szociális ügyek intézésére létrehozott állandó bizottságban a

¹³⁵ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

¹³⁶ Módosította: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

¹³⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

¹³⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹³⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁴⁰ Beiktatta: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

¹⁴¹ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹⁴² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁴³ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- hallgatók által delegált tagok száma nem lehet kevesebb, mint a bizottság tagjainak huszonöt százaléka. A Fegyelmi Albizottság tagjainak legalább egyharmadát a hallgatói önkormányzat delegálja.
- (5) A tanácsok és bizottságok határozataikat egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, személyi kérdésekben titkos szavazással hozzák. Szavazategyenlőség esetén a tanács/bizottság vezetőjének szavazata dönt. A tanács és bizottság üléseire a tanács/bizottság elnöke tanácskozási joggal bárkit meghívhat.
 - (6) A tanácsban/bizottságban betöltött tagság megszűnik
 - a) a mandátum lejártával,
 - b) a mandátum visszavonásával,
 - c) lemondással,
 - d) közalkalmazotti jogviszony megszűnésével,
 - e) ¹⁴⁴hallgató tag esetén a hallgatói jogviszony megszűnésével.
 - (7) A tanácsok/bizottságok tagjai kötelesek:
 - a) a tanács/bizottság ülésein részt venni, akadályoztatás esetén távolmaradásukat előre be kell jelenteniük a testület elnökének vagy titkárának,
 - b) működésük során a jogszabályokat és az egyetemi szabályzatokat betartani,
 - c) a tanács/bizottság tevékenységéről választói kívánságára beszámolni.
 - (8) ¹⁴⁵A Szenátus és/vagy a rektor/kancellár ad hoc bizottságokat is létrehozhat egy-egy célfeladat elvégzésére.
 - (9) A tanácsok, állandó bizottságok megbízásuk időtartama alatt legalább egyszer, az ad hoc bizottságok munkájuk befejezését követően kötelesek a Szenátusnak beszámolni.
 - (10) ¹⁴⁶A rektornak/kancellárnak betekintési joga van a tanácsok és bizottságok határozataiba és jegyzőkönyveibe.
 - (11) ¹⁴⁷Az Egyetem Tanácsai:
 - a) Tudományos Tanács
 - aa) Professzori Kollégium
 - b) Intézményi Tudományos Diákköri Tanács
 - c) Tanárképzési Tanács
 - (12) ¹⁴⁸, ¹⁴⁹Az Egyetem állandó bizottságai:
 - a) Esélyegyenlőségi Bizottság
 - b) Etikai Bizottság
 - c) Fogyatékossgal Élő Hallgatókat Segítő Bizottság
 - d) Hallgatói Jogorvoslati Bizottság
 - e) Hallgatói Ügyeket Elbíró Bizottság (Diákjóléti Albizottság, Fegyelmi Albizottság, Tanulmányi Albizottság, Kreditátviteli Albizottság)
 - f) Informatikai Bizottság
 - g) Kockázatelemző és –Kezelő Bizottság
 - h) Kollégiumi Bizottság
 - i) Kulturális és Sport Bizottság (Sport Albizottság, Kulturális Albizottság)
 - j) Minőségirányítási Bizottság
 - k) Munkahelyi Állatvédelmi Bizottság
 - l) Szociális Bizottság (Jóléti Albizottság, Üdülési Albizottság, Lakhatási Albizottság)
 - (13) A tanácsok és bizottságok részletes feladatait és hatásköreit működésük ügyrendje tartalmazza, melyet a tanács/bizottság fogad el és a Szenátus hagy jóvá.
 - (14) Az újonnan megválasztott tanács/bizottság első ülését a tanács/bizottság megválasztását

¹⁴⁴ Beiktatta: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹⁴⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁴⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁴⁷ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2018. január 1-től

¹⁴⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁴⁹ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2018. január 1-től

követően legkésőbb 15 napon belül a tanács/bizottság legidősebb tagja (a korelnök) hívja össze.

- (15) Az érintett testület ülésének időpontját és napirendjét írásban kell közölni a testület tagjaival.
- (16) Az egyes napirendek előadói – amennyiben nem tagjai a testületnek – tanácskozási joggal vehetnek részt a napirend vitájában.
- (17) A kiküldött napirendtől eltérni, illetve bővíteni csak a testületnek van joga. Erre javaslatot az elnök, illetve bármelyik testületi tag tehet. Az eltérést indokolni kell, amelynek elfogadásáról a testület határoz.
- (18) A tanács/bizottság tagjai a tanács/bizottság ülésére meghívott és jelen lévő vezetőkhez kérdést intézhetnek. A kérdésre lehetőség szerint az ülésen kell válaszolni.
- (19) A testület ülésén a felszólalóknak az elnök adja meg a szót. A vitában felszólalási joga van a tanács/bizottság tagjainak és a tanácskozási joggal meghívottaknak.
- (20) A testületi vita korlátozásáról illetve a hozzászólások időtartamának meghatározásáról a testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

Tudományos Tanács

19. §

- (1) A Tudományos Tanács a Szenátus által létrehozott, a Magyar Tudományos Akadémia értékrendjét intézményen belül képviselni és közvetíteni hivatott testület, mely segíti az Egyetem vezetését az intézmény kutatás-fejlesztési-innovációs stratégiájának kialakításában és annak megvalósításában.
- (2) Az intézmény kutatás-fejlesztési-innovációs stratégiát készít az intézményfejlesztési terv részeként, amelyben meg kell tervezni különösen a kutatási programokat, a kutatási és művészeti pályázatok eljárási rendjét, tudományos rendezvényeket, hazai és nemzetközi tudományos együttműködés fejlesztésével kapcsolatos teendőket, a tudományos művek kiadásának, a kutatási tevékenység folytatásának támogatási feltételeit, a tudományos eredmények hasznosításának módját.
- (3) A Tudományos Tanács kiemelt feladatai:
 - az intézményi tudományos rendezvények koordinációja,
 - kapcsolattartás a Magyar Tudományos Akadémiával, annak területi szervezeteivel,
 - az Egyetem magasabb vezetői kérésére adott ügyekben véleményezési eljárás lefolytatása a feladatkörébe tartozó ügyekben,
 - K+F+I projektek megvalósításának szakmai elősegítése,
 - főiskolai tanári, egyetemi docensi és egyetemi tanári pályázatok véleményezése,
 - a PhD/DLA doktori fokozatok, és különösen a habilitáció és MTA doktori fokozatok megszerzésén dolgozó kollégák tudományos tevékenységének támogatása,
 - a hazai és külföldi konferenciákon előadó, tudományos és művészeti rendezvényeken résztvevő dolgozók támogatása,
 - a tudománynépszerűsítés.
- (4) A Tudományos Tanács határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (5) Ügyrendjét maga határozza meg, melyet a Szenátus hagy jóvá.

A Tudományos Tanács részeként és irányítása alatt működő testületek

20. §

A Professzori Kollégium

20/A. §

- (1) A Professzori Kollégium a Tudományos Tanács részeként és irányítása alatt működő

tanácsadó testület.

- (2) Tagjai az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló egyetemi tanárok és professor emeritusok, illetve az Egyetem nyugalmazott egyetemi tanárai közül azok, akik azt írásban igénylik.
- (2a)¹⁵⁰, ¹⁵¹ A Professzori Kollégium feladata és jogköre:
 - az egyetemi tanári pályázatok előzetes véleményezése szakmai véleményező testületként;
 - az MTA doktora fokozat megszerzésén dolgozó kollégák tevékenységének véleményezése és támogatása;
 - részvétel az intézményi kutatási és innovációs stratégia kidolgozásában és felülvizsgálatában;
 - a hazai és nemzetközi felsőoktatási kapcsolatok és tudományos együttműködések elősegítése;
 - kapcsolattartás a társintézmények professzori szervezetével.
- (3) Elnökét tagjai közül a rektor előterjesztésére a Szenátus választja meg, aki a Professzori Kollégiumot az intézményen belüli és kívüli kapcsolattartásban képviseli.
- (4) Ügyrendjét maga határozza meg, melyet a Tudományos Tanács hagy jóvá.

20/B. §152

Intézményi Tudományos Diákköri Tanács

21. §

- (1) Az Egyetem diákköri munkáját az Intézményi Tudományos Diákköri Tanács (ITDT) fogja össze, melynek tagjai azok az oktatók, akik az Országos Tudományos Diákköri Tanács (OTDT) mellett működő Szakmai Bizottságokban képviselik egyetemünket. Az ITDT képviseli intézményünket a diáktudományos tevékenységet érintő kérdésekben, kapcsolatot tart az OTDT-vel, részt vesz Országos Tudományos Diákköri Konferenciák (OTDK) szervezésében, gondoskodik az OTDK-ra készülő diákkörösökről, javaslatot tesz diákkörös hallgatók és konzulens tanárok jutalmazására.
- (2) Ügyrendjét maga határozza meg, melyet a Szenátus hagy jóvá.

Tanárképzési Tanács

22.§

- (1) A Tanárképzési Tanács a Szenátus által létrehozott, a tanárképzés és pedagógus-továbbképzés szakmai irányítását ellátó testület.
- (2) A Tanárképzési Tanács feladatai a szakmai irányítás keretében:
 - előterjesztést tesz a hallgatói felvételek, átvételek szabályozására
 - irányelveket fogalmaz meg a tanárképzés képzési programjának összeállítására, az oktatott tárgyak, közös kurzusok, tananyagok meghatározására
 - meghatározza a záróvizsga folyamatát
 - meghatározza az iskolai gyakorlatok rendjét és szakmai tartalmát
 - kijelöli a köznevelési és pedagógiai kutatások fő irányait
 - ellátja a pedagógus-továbbképzések szakmai irányítását
 - állást foglal a fejlesztési programokról
 - szabályozza a pedagógia, pszichológia, módszertan és a gyakorlati képzés közötti

¹⁵⁰ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁵¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

¹⁵² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2018. január 1-től

- együttműködést,
- megállapítja a képzés és a képzők munkájára vonatkozó szabályokat a tanárképzéssel összefüggésben.
- (3) ¹⁵³A Tanárképzési Tanács tagjai: a főigazgató, az osztatlan tanárképzés szakfelelősei, a gyakorlati képzésért felelős oktató, egy-egy fő a pedagógiai szakterület, a pszichológiai szakterület oktatói részéről és egy fő a gyakorló intézmény képviselőjében.

Az Egyetem egyéb vezető testületei

A Rektori Értekezlet

23. §

- (1) A Rektori Értekezlet a rektor mellett működő döntés-előkészítő, véleményező, javaslattevő, illetve a rektor által megjelölt feladatokat ellátó testület.
- (2) ^{154, 155, 156}A Rektori Értekezlet elnöke a rektor.
- Tagjai: a rektorhelyettesek
a kancellár
az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője
a Tudományos Tanács elnöke
¹⁵⁷a tanárképzési-Bessenyei György Pedagógusképző Központ főigazgatója
¹⁵⁸
a gyakorlóiskola igazgatója
a szakszervezet titkára.
- (3) A Rektori Értekezletet a rektor hívja össze.
- (4) A Rektori Értekezlet ülésére a rektor más egyetemi munkatársat és külső személyeket is meghívhat.

A Kancellári Értekezlet¹⁵⁹

23/A. §

- (1) A Kancellári Értekezlet a kancellár mellett működő döntés-előkészítő, véleményező, javaslattevő, illetve a kancellár által megjelölt feladatokat ellátó testület.
- (2) ^{160, 161}A Kancellári Értekezlet elnöke a kancellár.
- Tagjai: a rektor
a Gazdasági és Kontrolling Iroda vezetője, gazdasági vezető
az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője
a Vagyongazdálkodási Központ vezetője
a Hallgatói Szolgáltató Központ vezetője
az Innovációs Iroda vezetője
a Vagyongazdálkodási Iroda vezetője
- (3) A Kancellári Értekezletet a kancellár hívja össze.
- (4) A Kancellári Értekezlet ülésére a kancellár más egyetemi munkatársat és külső személyeket

¹⁵³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

¹⁵⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁵⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁵⁶ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

¹⁵⁷ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

¹⁵⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. március 28-tól

¹⁵⁹ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁶⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁶¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

is meghívhat.

Az Intézetigazgatók Értekezlete

24. §

- (1) ^{162, 163, 164} Az Intézetigazgatók Értekezletét a rektor hívja össze, ahol állandó meghívottként a rektorhelyettesek, az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője, a Vagyongazdálkodási Központ vezetője, a Hallgatói Szolgáltató Központ vezetője, a gyakorlóiskola igazgatója, a kancellár és a ¹⁶⁵*Bessenyei György Pedagógusképző Központ tanárképzési-főigazgatója* is jelen vannak. Az értekezlet a rektor és a kancellár munkáját segítő tanácsadó és döntés-előkészítő testület. A testület szükség esetén, de szorgalmi időszakban legalább havonta ülésezik. Ügyrendjét maga határozza meg.

Az Egyetem egyes magasabb vezetői

A rektor

25. §^{166, 167, 168}

- (1) Az Egyetem első számú felelős vezetője és képviselője a rektor, aki eljár és dönt mindazokban az ügyekben, amelyeket jogszabály, a szervezeti és működési szabályzat, a kollektív szerződés nem utal más személy vagy testület hatáskörébe. Az Egyetem rektora a kancellár döntésével vagy intézkedésével szemben, illetve intézkedésének elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézett kifogással élhet.
- (2) A rektor az Egyetem alaptevékenységnek megfelelő működéséért felelős, ennek keretében gyakorolja az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat, valamint a Nftv. 25. § (3) bekezdése szerinti megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultságokat. Az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak, a megbízási jogviszonyban állók tekintetében illetmény, illetve egyéb jogviszonyra tekintettel történő juttatás megállapítására a rektor a kancellár egyetértésével jogosult.
- (2a) ¹⁶⁹Az SZMSZ 25. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint a rektor
- a) felelős
 - aa) a hazai és nemzetközi oktatási és kutatási kapcsolatokért, együttműködésért,
 - ab) azért, hogy az Egyetem képzési programja a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álljon,
 - ac) az Egyetem működési engedélyének módosításához, képzések indításához, a felsőoktatási felvételi eljáráshoz szükséges jogszabályban meghatározott intézkedések kiadmányozásáért;
 - b) az Egyetem által fenntartott köznevelési intézmény tekintetében az Nftv. 14. § (3a) bekezdésében meghatározott korlátozással fenntartói jogot gyakorol;
 - c) a hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében kapcsolatot tart az érdek-képviselési szervezetekkel, a hallgatói önkormányzattal;

¹⁶² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁶³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁶⁴ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

¹⁶⁵ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

¹⁶⁶ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹⁶⁷ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹⁶⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁶⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- d) koordinálja az Egyetem oktatási, kutatási együttműködéseit más felsőoktatási intézményekkel, a felsőoktatás országos szervezeteivel és testületeivel;
- e) kezdeményezésére a kancellárnak belső ellenőrzési vizsgálatot kell elrendelnie.
- (3) Rektori megbízást az kaphat, aki felsőoktatási intézményben szerzett vezetési, szervezési ismeretekkel, gyakorlattal és legalább egy „C” típusú középfokú államilag elismert, - középfokú (B2 szintű) általános nyelvi, komplex – vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgával rendelkezik, továbbá az Egyetemen teljes munkaidőre szóló közalkalmazotti jogviszonyban áll, illetve akivel ilyen jogviszonyt létesítenek. A rektori megbízáshoz egyetemi tanári, főiskolai tanári, egyetemi docensi, tudományos tanácsadói vagy kutatóprofesszori munkakörben történő alkalmazás szükséges.
- (4) ¹⁷⁰A rektori megbízásra benyújtott valamennyi, a pályázati feltételeknek megfelelő pályázatot a Szenátus véleményezi, és valamennyi tagja többségének szavazatával dönt a rektorjelölt személyéről. A rektori magasabb vezetői pályázatot a fenntartó írja ki. A rektor megbízására és felmentésére a köztársasági elnök jogosult.
- (5) A rektor megbízása három évre szól, és pályázat alapján – megszakítás nélkül – egy alkalommal meghosszabbítható. Az Egyetemen ugyanazon személy – a vezetői megbízási ciklusoktól függetlenül – összesen legfeljebb két alkalommal kaphat rektori magasabb vezetői megbízást az esetleges jogelőd intézményekre is tekintettel. A rektori megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.
- (6) A rektor az (1) és (2) bekezdésben meghatározott jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére vagy az intézmény más, magasabb vezető vagy vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.
- (7) ¹⁷¹A rektornak feladata ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási, intézkedési, illetve kiadmányozási joga van. Nem utasíthatja azonban a Szenátust és az Egyetemen működő más tanácsokat, ideértve a HÖT-öt, az Egyetemen működő Szakszervezeteket és a Közalkalmazotti Tanácsot.
- (8) A rektor vezetői tevékenységéről rendszeresen beszámol a Szenátusnak.
- (9) ¹⁷²A fenntartó határozza meg
- a rektor juttatásait,
 - hagyja jóvá a rektor munkaköri leírásának az oktatói, kutatói feladatoktól elkülönülő részét.

A rektorhelyettesek

26. §

- (1) ¹⁷³A rektort feladatai ellátásában az általános és az oktatási rektorhelyettes segíti, akiket – nyilvános pályázat alapján – a Szenátus rangsorolása után a rektor bíz meg három évre. Rektorhelyettesi megbízás csak annak adható, aki elnyerte a jelenlévő szenátusi tagok szavazatának több mint felét. A rektorhelyettesi megbízás több alkalommal meghosszabbítható, de legfeljebb a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.
- (2) ¹⁷⁴A rektorhelyettesek feladatkörét a rektor határozza meg külön munkaköri leírásban.
- (3) A rektorhelyettesek a feladatkörükbe tartozó ügyekben önállóan járnak el, intézkedéseiket azonban a rektor felülvizsgálhatja, megváltoztathatja, illetőleg új intézkedés megtételére utasíthatja.

¹⁷⁰ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

¹⁷¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁷² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁷³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁷⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (4) ^{175, 176}A rektor akadályoztatása, érintettsége vagy a rektori tisztség átmeneti betöltetlensége esetén a rektor helyettesítésére jogosult általános rektorhelyettes az Egyetem, illetve a Szenátus vezetőjeként jár el.

27. §^{177, 178},

Kancellár
27/A. §¹⁷⁹

- (1) Az Egyetemen az intézmény működtetését a kancellár végzi, akit nyilvános pályázat alapján – pályázati feltétel: felsőoktatási intézményben, gazdasági társaságban, a központi vagy területi közigazgatásban szerzett hároméves vezetői gyakorlat, és felsőfokú végzettség – a miniszterelnök bíz meg. A megbízás pályázat alapján, az eredeti eljárással azonos módon, megszakítás nélkül, több alkalommal meghosszabbítható. A kancellári megbízásra irányuló pályázat kiírásáról, a személyi javaslatok felterjesztéséről a miniszter gondoskodik. A rektor a megbízott személlyel – a megbízásra jogosult által meghatározottak szerint – létesít az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyt.
- (2) ¹⁸⁰A kancellár az Egyetemmel áll közalkalmazotti jogviszonyban, felette a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja. A fenntartó
- határozza meg a kancellár juttatásait,
 - hagyja jóvá a kancellár munkaköri leírását.
- (3) A kancellár:
- a) ¹⁸¹felel az Egyetem gazdasági, pénzügyi, kontrolling, belső ellenőrzési, számviteli, munkaügyi, jogi, igazgatási, informatikai tevékenységéért, az intézmény vagyongazdálkodásáért, ideértve a műszaki, létesítményhasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési ügyeket is, irányítja e területen a működést,
 - b) ¹⁸²felel a szükséges gazdálkodási, valamint az a) pontban meghatározott területeken szükséges intézkedések és javaslatok előkészítéséért, ennek keretében – a nem a konzisztórium hatáskörébe tartozó kérdésekben – egyetértési jogot gyakorol a Nftv.12. § (1) bekezdés, valamint Nftv.13. § (1) bekezdés szerinti jogosultnak az intézmény gazdálkodását, szervezetét, működését érintő gazdasági következménnyel járó döntései és intézkedései tekintetében, az egyetértés e döntések érvényességének, illetve hatálybalépésének feltétele,
 - c) az Egyetem rendelkezésére álló források felhasználásával gondoskodik annak feltételeiről, hogy a felsőoktatási intézmény gazdálkodása az alapfeladatok ellátását biztosítsa,
 - d) gyakorolja az Egyetem részvételével működő gazdasági társaságokban és gazdálkodó szervezetekben a tulajdonosi jogokat,
 - e) a Nftv.13. § (2) bekezdésében meghatározott kivétellel munkáltatói jogot gyakorol az Egyetemen foglalkoztatott alkalmazottak felett, gondoskodik a jogszabályoknak megfelelő pénzügyi-szakmai kompetencia biztosításáról,

¹⁷⁵ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁷⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁷⁷ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

¹⁷⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁷⁹ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁸⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁸¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁸² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- f) ¹⁸³gondoskodik a gazdasági vezetői feladatok ellátásáról, megbízza a gazdasági vezetőt, visszavonja a gazdasági vezető megbízását,
- g) ¹⁸⁴feladatai ellátása során a rektor tekintetében fennálló együttműködési, tájékoztatási kötelezettségének köteles eleget tenni,
- h) felelős a gazdálkodási intézkedések és javaslatok előkészítéséért.
- (4) ¹⁸⁵A kancellár a (3) bekezdés *b)*, *d)* és *e)* pontjában meghatározott jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében az Egyetem magasabb vezető, vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. A kancellár a (3) bekezdés *e)* pontjában meghatározott hatáskör átruházása során biztosítja az Egyetem magasabb vezetője, vezetője számára a vezetői feladatok ellátásához szükséges hatáskörök gyakorlását. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.
- (4a) ¹⁸⁶, ¹⁸⁷Az SZMSZ 27/A.§(3) bekezdés a)-f) pontjában meghatározott feladatai tekintetében a kancellár a felsőoktatási intézmény vezetőjeként és képviselőjeként jár el.
- (4b) ¹⁸⁸ Az Egyetem gazdasági vezetője az általa ellátott feladatok tekintetében a kancellár helyettese.
- (4c) ¹⁸⁹A kancellár akadályoztatása, érintettsége, a kancellári tisztség átmeneti betöltetlensége esetén a kancellár helyetteseként a Vagyongazdálkodási Központ vezetője jogosult eljárni.
- (5) ¹⁹⁰A kancellár egyetértése nélkül az Egyetemen gazdasági kihatású kötelezettség nem vállalható, ilyen intézkedés nem tehető.
- (6) A kancellárnak feladata ellátása és hatáskörének gyakorlása során általános utasítási, intézkedési, illetőleg kiadmányozási és utalványozási joga van.

28. §¹⁹¹

A gyakorlóiskolai igazgató

29. §¹⁹²

- (1) A gyakorlóiskola igazgatóját a rektor nevezi ki – öt évre – az iskola nevelőtestületi és alkalmazotti közössége és a Szenátus véleményének meghallgatásával.
Az intézményvezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást a fenntartó hivatalos lapjában is közzé kell tenni.
- (2) Az intézményvezetői megbízás feltételeire, valamint vezetői megbízással kapcsolatos jogokra és kötelezettségekre a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 67-69. §-ai irányadók.
- (3) ¹⁹³, ¹⁹⁴ A gyakorlóiskola alkalmazottjai tekintetében – a bér gazdálkodást érintő, a kancellár egyetértésével hozott döntések kivételével – a gyakorlóiskola igazgatója gyakorolja a

¹⁸³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁸⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁸⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁸⁶ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁸⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

¹⁸⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁸⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

¹⁹⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁹¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

¹⁹² Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

¹⁹³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

munkáltatói jogokat. A gyakorlóiskola igazgatója felett a rektor gyakorolja a munkáltatói jogokat.

- (4) A gyakorlóiskolai igazgató feladata az intézményi Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatokkal összhangban az oktató – nevelő munka és minden egyéb, a működést biztosító tevékenység megszervezése, az iskola teljes körű irányítása.

A könyvtárigazgató

30. §

- (1) ¹⁹⁵A Központi Könyvtárt a könyvtárigazgató vezeti, akit a Szenátus rangsorolását követően az Egyetem kancellárja bíz meg határozott időre, legfeljebb öt évre.
- (2) ¹⁹⁶Könyvtárigazgatói beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki
- a) rendelkezik
 - aa) mesterfokozatú végzettséggel és szakirányú szakképzettséggel, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettséggel, és
 - ab) tárgyalásszintű idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen államilag elismert komplex típusú középfokú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,
 - ac)
 - b) végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és
 - c) végzettségének és szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő, kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez, amelynek igazolása történhet kutatási, publikációs vagy oktatási munkák bemutatásával, továbbá projektben való részvétel igazolásával.
 - d)
- (3) ¹⁹⁷
- (4) ¹⁹⁸A könyvtárigazgató feladata a Központi Könyvtárban folyó munka vezetése, tervezése, szervezése.

Átmeneti rendelkezések

30/A. §¹⁹⁹

- (1) A 2020. január 1-jét megelőzően megbízott könyvtárigazgatónak a megbízást követő két éven belül igazolnia kell a 30. § (2) bekezdés ab) pontja szerinti tárgyalásszintű idegennyelv-ismeretét.
- (2) Igazolás hiányában a megbízást a 150/1992. (XI.20.) Korm. rendelet 23. § (16) bekezdése alapján a megbízási jogkör gyakorlója visszavonja.

A ~~tanárképzési~~ Bessenyei György Pedagógusképző Központ főigazgatója

31. §²⁰⁰

- (1) ^{201, 202}A ~~Tanárképző~~ Bessenyei György Pedagógusképző Központot a ~~tanárképzési~~

¹⁹⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

¹⁹⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁹⁶ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

¹⁹⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. március 28-tól

¹⁹⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

¹⁹⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

²⁰⁰ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

főigazgató vezeti, akit – nyilvános pályázat alapján – a Szenátus rangsorolását követően az Egyetem rektora bíz meg három évre.

- (2) ²⁰³ A ~~tanárképzési~~ főigazgató feladata a ~~Tanárképző~~ *Bessenyei György Pedagógusképző* Központban folyó munka tervezése és szervezése, az Egyetemen folyó tanárképzés, *valamint a pedagógus-továbbképzés és a pedagógus gyakorlati képzés* operatív irányítása.
- (3) ^{204, 205} A ~~tanárképzési~~ főigazgató a tanárképzésben érintett egységek vezetőivel együttműködve gondoskodik a tanárképzés szakmai, tartalmi, tudományos, szervezeti feladatainak összehangolásáról, az elméleti és a gyakorlati képzés szervezéséről. Szakmai koordináció keretében gondoskodik a különböző egységekben dolgozó, pedagógiai, pszichológiai, módszertani, diszciplináris és gyakorlati képzésért felelős oktatók együttműködéséről, s minden, a tanárképzéssel összefüggő ügyben kapcsolatot tart a gyakorló intézmény vezetőjével.
- (4) ^{206, 207} A ~~tanárképzési~~ főigazgató a feladatkörébe tartozó ügyekben önállóan jár el.

III. A REKTOR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ OKTATÁSI, KUTATÁSI, ILLETVE ALKOTÓ MŰVÉSZETI TEVÉKENYSÉGET ELLÁTÓ INTÉZETEK SZERVEZETE ÉS VEZETÉSE

Az intézet

32. §

- (1) Az intézet a Szenátus által létrehozott oktatási, oktatásszervezési és kutatási, művészeti feladatokat ellátó szervezeti egység, amely
 - a) az intézet által ellátott szakterületeken összehangolja a képzést és a tudományos kutatást, művészeti tevékenységet,
 - b) külön ügyrenddel rendelkezik,
 - c) az egyetemi költségvetés részeként dologi kiadásokra fordítható kerettel rendelkezik.
- (2) ²⁰⁸ Az intézet keretei között intézeti tanszékek és kutatócsoportok hozhatók létre, amelyek nem szervezeti egységek. Az itt folyó szakmai munkát szakmai vezető koordinálja.
- (3) Az intézet által ellátott feladatokat és az intézet belső működési rendjét az intézeti ügyrend tartalmazza, amelyet a Szenátus fogad el.
- (4) Az intézetet intézetigazgató irányítja.

Az intézetigazgató

33. §

- (1) ²⁰⁹ Az intézet vezetője az intézetigazgató. Az intézetigazgatói megbízásokra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a Szenátus dönt, döntését megküldi a rektornak, aki a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt az intézetigazgatói megbízás kiadásáról. Az intézetigazgató megbízása három évre szól, amely – pályázat alapján – több alkalommal meghosszabbítható. Az intézetigazgatói megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig

²⁰¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁰² Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁰³ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁰⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

²⁰⁵ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁰⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁰⁷ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁰⁸ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

²⁰⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

szólhat.

- (2) Az intézetigazgatói megbízásra vonatkozó nyilvános pályázatot a rektor írja ki.

Az intézetigazgató feladata és hatásköre

34. §

- (1) Az intézetigazgató hatáskörét a (2) bekezdésben foglaltakat figyelembe véve, részleteiben az intézet ügyrendje határozza meg.
- (2) Az intézetigazgató feladat- és hatásköre:
- a) képviseli az intézetet,
 - b) irányítja az intézet képzési, tudományos, kutatási, művészeti, fejlesztési és szaktanácsadási tevékenységét,
 - c) irányítja az intézeti humánpolitikai munkát, az intézményi humánpolitikai elvek figyelembevételével,
 - d) amennyiben az intézeten belül intézeti tanszék vagy kutatócsoport működik, dönt a szakmai vezető személyéről,
 - e) működteti az intézeti minőségirányítást,
 - f) véleményezi a hallgatók fegyelmi, kártérítési és balesetvédelmi ügyeiben beadott kérvényeket,
 - g) gyakorolja az intézeti szabályzatokban ráruházott jogköröket,
 - h) ²¹⁰az intézet közalkalmazottai felett gyakorolja a közvetlen munkahelyi vezető megillető jogokat, elkészíti és az oktatói, kutatói, tanári munkakörben foglalkoztatottak esetén a rektor, az oktatói, kutatói munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatottak esetén pedig a kancellár elé terjeszti az intézet közalkalmazottainak munkaköri leírásait, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására,
 - i) az intézet ügyrendjében meghatározott eljárás keretében javaslatot tesz oktatói előléptetés kezdeményezésére, kitüntetések, kitüntető címek, díjak adományozására, kereset-kiegészítés megállapítására, módosítására, megszüntetésére,
 - j) javaslatot tehet megbízási jogviszony létesítésére oktatói feladatok ellátására, a megbízás módosítására és megszüntetésére.
- (3) ²¹¹Az intézetigazgatónak feladatai ellátása során utasítási, illetőleg intézkedési joga van.
- (4) Az intézetigazgató vezetői tevékenységéről ügyrend szerinti rendszerességgel beszámol a rektornak és az intézeti értekezletnek.

Az intézeti értekezlet

35. §

- (1) Az intézet oktatóinak, kutatóinak és egyéb alkalmazottainak fóruma az intézeti értekezlet, amit az Egyetemet vagy az intézetet érintő fontos kérdések megtárgyalása céljából az intézetigazgató hív össze. Az intézet ügyrendjéről, az intézetigazgató munkáját segítő testület javaslattevő, véleményező, döntést hozó hatásköréről az intézeti értekezlet dönt tagjai többségének támogató szavazatával. Az értekezlet félévenként legalább egy alkalommal – az intézetigazgató beszámolója alapján – megvitatja az intézet egész tevékenységét és a következő időszak legfontosabb feladatait. Az értekezlet rendkívüli ülését nyolc napon belül össze kell hívni, ha ezt az intézet oktatóinak 30%-a kéri.
- (2) Az intézeti értekezleten részt vesznek mindazok, akiket az intézetigazgató eseti vagy állandó jelleggel meghív.

²¹⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²¹¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

Szakfelelős, szakirány-felelős, szakképzettség felelős, tantárgyfelelős

36. §²¹²

Szakfelelős, szakirány-felelős, szakképzettség felelős

36/A. §²¹³

- (1)^{214, 215}A szakfelelős a szak tartalmáért, a teljes képzési folyamatért felelős, hatáskörrel rendelkező oktató. Szakmai kompetenciája, kutatási területe összhangban kell, hogy legyen a képzési programmal, a szak képzési céljával. Szakterületén igazolt szakmai gyakorlattal és teljesítménnyel kell rendelkeznie. Szakfelelős az intézménynek „akkreditációs” nyilatkozatot adott, teljes munkaidőben foglalkoztatott (AT), tudományos fokozattal rendelkező oktató, egyetemi/főiskolai tanár vagy docens lehet. Egyidejűleg egy szakért/szakirányért felelős (A KKK-ban feltétel nélküli bemenetüként jelölt alapszakra épülő mester szak esetén ezen alapszak (vagy szakiránya) és mesterszak felelőse nem lehet ugyanaz a személy. Szakmai azonosság esetén a nem tanári, diszciplináris mesterszak felelőse és az osztatlan tanárszakon az azonos diszciplináris szakmai modul (szakpár-tag) felelőse nem lehet ugyanaz a személy.), a szakon/szakirányon legalább egy szakmai ismeretkör, vagy szakmai tantárgy, legalább 8 kredit értékű ismeretanyag felelőse, részvétele annak oktatásában érdemi és meghatározó. A megbízását az intézet javaslata alapján a Szenátus hagyja jóvá az intézmény képzési programjával. A szakfelelős a szakra vonatkozó feladatait az érintett intézetigazgatók egyetértésével végzi. A munkakörén túl végzendő, szakfelelősi megbízáshoz kapcsolódó többletfeladatokért a mindenkori pótlékalapot kaphatja kereset-kiegészítésként. Ha ugyanazon oktató alapszak és ráépülő mesterszaknak is felelőse, akkor szakfelelősként kereset-kiegészítést csak egy jogcímen kaphat.
- (2) A szakfelelős feladatai:
- a)^{216, 217} véleményezi a hallgatók Tanulmányi Albizottsághoz és a Kreditátviteli Albizottsághoz validáció, valamint tantárgy-ekvivalencia céljából benyújtott kérelmeit, igény szerint a tantárgyfelelős közreműködésével
 - b) tájékoztatja a hallgatókat (kiemelten az első éves hallgatókat) a szakkal összefüggő kérdésekben,
 - c)²¹⁸
 - d)²¹⁹ gondoskodik a szak szakdolgozati témáinak meghirdetéséről, egyeztetve a szak gondozásában érintett intézetekkel,
 - e)²²⁰
 - f)²²¹
 - g) koordinálja a tantárgyfelelősök munkáját,
 - h) segíti a szak beiskolázási propagandáját,
 - i) kapcsolatot tart a munkaerő-piaci szereplőkkel,
 - j)²²²

²¹² Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²¹³ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²¹⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²¹⁵ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²¹⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²¹⁷ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²¹⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²¹⁹ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²²⁰ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²²¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²²² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

- k) ²²³koordinálja a szakmai gyakorlatokkal összefüggő feladatokat.
- (3) ²²⁴A tanári mesterszak szakképzettség felelőseinek feladatköre megegyezik a szakfelelősök feladatkörével, azzal a kiegészítéssel, hogy munkájukat a tanári mesterszak szakfelelősének koordinálásával végzik. A szakképzettség-felelős az intézménynek akkreditációs nyilatkozatot tett, teljes munkaidőben foglalkoztatott, tudományos fokozattal és a tanárképzés területén több éves eredményes oktatói, oktatásszervezői gyakorlattal rendelkező oktató.

Tantárgyfelelős 36/B. §

- (1) ²²⁵A mintatantervben szereplő tantárgyfelelős egység a képzési program része, annak elfogadása a Szenátus jogköre. A tantárgyfelelős egység meghatározásánál a tudományterületi kompetenciát kell érvényesíteni.
- (1a) ²²⁶A több szak mintatantervében szereplő közös tantárgyat a tantárgyfelelős egység hirdeti meg a Neptun-rendszerben, és az érintett intézetigazgatóval egyeztetve gondoskodik az órarendben, valamint a levelezős konzultációs rendben történő megjelenítéséről.
- (1b) ²²⁷A tantárgyfelelős a tantárgy oktatásának szervezéséért, fejlesztéséért felelős oktató. Tantárgyfelelős csak az Egyetemnek „akkreditációs” nyilatkozatot tett, és a mindenkori MAB követelményi előírásoknak megfelelő oktató lehet, aki legalább 3 éves oktatói gyakorlattal rendelkezik és szakmai kompetenciája, kutatási/oktatásfejlesztői irányultsága összhangban van az ismeretkörrel, tantárggyal/tantárgyakkal, amely(ek)nek felelőse.
- (2) ^{228, 229}
- (3) ^{230, 231}
- (4) ²³²
- (5) ²³³
- (6) ²³⁴A tantárgyfelelős személyét a szak mintatantervével együtt, a szakért felelős intézet javaslata alapján a Szenátus hagyja jóvá.
- (7) A tantárgyfelelős feladatai:
- a) ²³⁵javaslatot tesz a tantárgyat adott félévben oktató oktatókra. Javaslata alapján a döntést a tantárgyért felelős egység vezetője hozza meg, egyeztetve a szakért felelős egység vezetőjével,
- b) ²³⁶koordinálja és ellenőrzi a félévi követelmény alapján kialakított értékelési mód egységes végrehajtását,

²²³ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²²⁴ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²²⁵ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²²⁶ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²²⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²²⁸ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²²⁹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²³¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³⁴ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²³⁵ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²³⁶ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

- c) ²³⁷
- d) ²³⁸
- e) ²³⁹ gondoskodik a tananyag folyamatos korszerűsítéséről, a tantárgy fejlesztéséről.

IV/A. A REKTOR KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZEMÉLYEK ÉS INTÉZETEN KÍVÜLI SZERVEZETI EGYSÉGEK²⁴⁰

- (1) ²⁴¹ A rektornak közvetlenül alárendelve működnek:
- a) ²⁴²
 - b) ²⁴³ ~~Kelet- és Közép-európai Kutató Központ~~
 - c) Intézményi minőségirányítási felelős
 - d) ²⁴⁴ ~~Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ~~
 - e) ²⁴⁵ ~~Bessenyei György Tanár~~ ~~Pedagógusképző Központ~~

37. §^{246, 247}

38. §²⁴⁸

~~Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ~~

~~38/A. §^{249, 250, 251}~~

- ~~(1) Az Idegennyelvi Oktató és Vizsgáztató Központ oktatást segítő, valamint nyelvoktatási és vizsgáztatási szolgáltató jellegű szervezeti egység.~~
- ~~(2) A Központ felelős az intézményi szintű idegen nyelvi képzés koordinálásáért, a mintatantervi és szabadon választható általános és szakmai idegen nyelvi órák ellátásáért.~~
- ~~(3) A felnőttképzési engedéllyel rendelkező egység szolgáltatói, nyelvviskolai tevékenységet is folytat. A Központ feladatai közé tartozik a Hallgatói Szolgáltató Központ Felnőttképzési Csoportja által akkreditált programok szakmai megvalósítása.~~

²³⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatálytalan: 2017. december 21-től

²³⁹ Módosította: a Szenátus IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozata, hatályos: 2017. december 21-től

²⁴⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁴¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁴² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

²⁴³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁴⁴ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁴⁵ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁴⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

²⁴⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

²⁴⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

²⁴⁹ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁵⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁵¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

- (4) ~~A Nyíregyházi Egyetem akkreditált vizsgahelye az alábbi, államilag elismert, illetve államilag és nemzetközileg is elismert nyelvvizsga rendszereknek: DEXAM, ECL, GazdálKODÓ, TársalKODÓ ORIGÓ, BGF NYTK. A fenti rendszerekben történő nyelvvizsgáztatás teljes lebonyolítása (tájékoztatás, vizsgára jelentkezés, vizsgabeosztás és értesítés, szóbeli és írásbeli vizsgáztatás, vizsgahalasztási kérelmek elfogadása) mellett az intézményi nyelvi vizsga működtetése, valamint a nyelvvizsga bizonyítványok eredetiségének vizsgálata is tevékenységi körébe tartozik.~~
- (5) ~~A Központ részletes feladatait és hatáskörét működésének Szenátus által elfogadott ügyrendje tartalmazza.~~

Bessenyei György Tanárképző-Pedagógusképző Központ

38/B.§^{252 253 254}, , ,

- (1) ²⁵⁵A Bessenyei György Tanárképző-Pedagógusképző Központ a rektor irányítása alatt álló szervezeti egység.
- (2) ²⁵⁶A Központ vezetője a tanárképzési főigazgató.
- (3) A tanárképzés szakmai, tartalmi, szervezeti és tudományos feladatainak összehangolását, valamint az elméleti és gyakorlati képzés szervezését a tanárképző-pedagógusképző központ biztosítja.
- (4) ²⁵⁷A Tanárképző-Pedagógusképző Központ koordinálja különösen a hallgatói meghallgatást, kiválasztást, felvételt, átvételt, a kreditelismerés, a pedagógiai szakképzés, a záróvizsga letételének folyamatát, és szervezi, ellenőrzi, valamint értékeli az iskolai gyakorlatot. Nyomon követi a hallgatói előremenetelt, pályakövetést végez.
- (5) ²⁵⁸A pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmények részt vesznek a pedagógus továbbképzésben. A pedagógus továbbképzés igazgatási jellegű koordinációjának biztosítása a kancellár feladata.
- (6) A Központ részletes feladatait és hatáskörét – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.
- (7) ^{259, 260}A Pedagógusképző Központ feladatcsoportjai:
- Tanárképző és Gyakorlati Képzés Szervezési Csoport, melynek feladata az tanárképzési oktatás- és képzésszervezés koordinálása, valamint az intézményben folyó teljes pedagógusképzés gyakorlati képzéseinek szervezése.*
 - Pedagógus Továbbképző és Felnőttképzési Szolgáltató Csoport, melynek feladata a pedagógus szakirányú továbbképzések és akkreditált továbbképzések, valamint felnőttképzési szolgáltatások biztosítása.*
 - Idegennyelvi Vizsgáztató és Oktató Csoport, melynek feladata az intézményi és szolgáltatói nyelvoktatás, valamint a Nyíregyházi Egyetem akkreditált vizsgahelyeként a nyelvvizsgáztatás. A DEXAM, ECL, GazdálKODÓ, TársalKODÓ ORIGÓ, BGF NYTK államilag elismert, illetve államilag és nemzetközileg is elismert nyelvvizsga-rendszerekben történő nyelvvizsgáztatás teljes lebonyolítása (tájékoztatás, vizsgára jelentkezés, vizsgabeosztás és értesítés, szóbeli és írásbeli vizsgáztatás, vizsgahalasztási kérelmek elfogadása) mellett az intéz-*

²⁵² Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁵³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁵⁴ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁵⁵ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁵⁶ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁵⁷ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

²⁵⁸ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

²⁵⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. augusztus 1-jétől

²⁶⁰ Beiktatta: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. augusztus 1-től

ményi nyelvi vizsga működtetése, valamint a nyelvvizsga-bizonyítványok eredetiségének vizsgálata is tevékenységi körébe tartozik.

~~(7)d. A Régiós Képzési, Továbbképzési Központ mint feladatcsoport a Bessenyei György Tanárképző–Pedagógusképző Központ keretein belül önálló ügyrend alapján működik.~~

Kelet- és Közép-európai Kutató Központ

39. §²⁶¹

- ~~(1) A Kelet- és Közép-európai Kutató Központ (a továbbiakban: KEKK) a Nyíregyházi Egyetem szervezeti egysége, amely tevékenységét az Egyetem rektorának közvetlenül alárendelve végzi.~~
- ~~(2) A KEKK céljai:~~
- ~~a) A megjelölt régióra vonatkozóan a humán és társadalomtudományok területein (történelem, kultúrtörténet, szociológia, politológia, nemzetközi kapcsolatok, közgazdaságtan, gazdaságtörténet stb.) és a művészetekben felhalmozott tudás továbbadása, publikálása;~~
 - ~~b) a kutatás támogatása, szervezése, lebonyolítása;~~
 - ~~c) bekapcsolódás az adott tematikában az intézmény felsőoktatási tevékenységébe.~~
- ~~(3) A KEKK részletes feladatait és hatáskörét működésének ügyrendje tartalmazza, amelyet maga készít el és a Szenátus fogad el.~~

Intézményi minőségirányítási felelős

40. §²⁶²

- (1) Az intézményi minőségirányítási felelős a rektornak közvetlenül alárendelve végzi munkáját.
- (2) Az intézményi minőségirányítási felelős feladata: az Egyetem minőségügyi tevékenységének irányítása a Minőségirányítási kézikönyvben foglaltak szerint. Összeállítja az intézmény minőségpolitikáját, koordinálja az éves minőségfejlesztési terv elkészítését és felügyeli a teljesítését. Jelentéseket készít a felsővezetés számára és közreműködik akkreditációs eljárásokban. Ellátja a bizottság elnöki feladatait, koordinálja a szervezeti egységek minőségirányítási felelőseinek és a Hallgatói Szolgáltató Központban tartozó minőségirányítási előadó munkáját. A minőségirányítási rendszert folyamatosan felülvizsgálja, és szükség esetén javaslatot tesz a Minőségirányítási Bizottságnak a módosításra.

41. §²⁶³

IV/B. A KANCELLÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK, ÖSSZEFOGLALÓ ELNEVEZÉSSSEL A KANCELLÁRIA^{264, 265, 266}

- (1) A kancellár közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek:
- a) Gazdasági és Kontrolling Iroda
 - b) Hallgatói Szolgáltató Központ

²⁶¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁶² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁶³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

²⁶⁴ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁶⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁶⁶ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

- c) Igazgatási és Humánpolitikai Központ
 - d) Központi Könyvtár
 - e) Titkárság
 - f) Vagyongazdálkodási Központ
 - fa) Innovációs Iroda
 - fb) Vagyongazdálkodási Iroda
- (2) ²⁶⁷A belső ellenőrzési vezető a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 18. §, valamint az 54/B. § alapján a kancellárnak közvetlenül alárendelve végzi tevékenységét.

Igazgatási és Humánpolitikai Központ

41/A. §²⁶⁸

- (1) ²⁶⁹A Igazgatási és Humánpolitikai Központ a kancellár irányítása alá tartozó szervezeti egység, ellátja a kancellár által irányított munkaügyi, jogi, központi igazgatási feladatokat. Ennek keretében igazgatási, szervező, előkészítő, irányító, végrehajtó és ellenőrző tevékenységet végez. A Központ feladatkörébe sorolt, rektori hatáskörbe tartozó ügyek vonatkozásában a rektor szakmai koordinációt gyakorol.
- (2) ^{270, 271}A Központ feladat- és hatáskörébe tartozik:
- az Egyetem központi irányításával összefüggő igazgatási, ügyviteli tevékenység ellátása,
 - a rektor és helyettesei, a kancellár, a Rektori/Kancellári Értekezlet, valamint a Szenátus döntési, javaslattételi és más jellegű jogkörébe tartozó ügyek előkészítése, a határozatok és döntések végrehajtásával összefüggő igazgatási, szervezési és ellenőrzési feladatok ellátása,
 - humánpolitikai feladatok ellátása / ügyintézés,
 - szabályzatalkotó tevékenység, ennek keretében
 - az egyetemi szabályzatok és belső utasítások kidolgozása, más szervezeti egység által előterjesztett szabályzatok és utasítások előzetes véleményezése,
 - alumni és karrier szolgáltatások végzése,
 - a DPR pályakövetési rendszer működtetése,
 - az intézményi PR tevékenység ellátása,
 - az Egyetem működéséhez szükséges központi igazgatási, szabályozási feladatok ellátása,
 - a kancellár által meghatározott feladatok elvégzése.
- (3) A Központ tevékenysége során az Egyetem valamennyi oktatási, tudományos kutatási, továbbá szolgáltató és funkcionális jellegű feladatot ellátó szervezeti egységével együttműködik.
- (4) ²⁷²A Központot az Igazgatási és Humánpolitikai Központ ügyrendjében szabályozott végzettséggel rendelkező központvezető irányítja vezetői megbízás alapján.
- (5) ²⁷³A Központon belüli egységek feladatcsoportok, nem szervezeti egységek.
- (6) A Központ részletes feladatait és hatáskörét működésének – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.

²⁶⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁶⁸ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁶⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁷⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁷¹ Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

²⁷² Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

²⁷³ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

Vagyongazdálkodási Központ

41/B. §^{274, 275}

- (1) ²⁷⁶A Vagyongazdálkodási Központ a kancellár irányítása alá tartozó szervezeti egység. Ellátja az Egyetem informatikai tevékenységét, az intézmény vagyongazdálkodási, ideértve a műszaki, létesítményhasznosítási, üzemeltetési, logisztikai, szolgáltatási, beszerzési és közbeszerzési feladatait.
- (2) ²⁷⁷Vagyongazdálkodási Központ szervezeti egységei:
 - Vagyongazdálkodási Iroda
 - Innovációs Iroda
- (3) ²⁷⁸
- (4) ^{279, 280, 281}Vagyongazdálkodási Iroda feladatai:
 - szervezi, felügyeli és ellátja az ingatlanok és az ingatlanokhoz kapcsolódó tárgyi eszközök fenntartásával, karbantartásával és hibaelhárításával kapcsolatos teendőket, koordinálja a saját és alvállalkozók által ellátott tevékenységeket, gondoskodik a fenntartáshoz szükséges anyagok, alkatrészek, berendezések beszerzéséről,
 - gondoskodik az intézmény energiaellátásáról, ellátja az intézmény energiagazdálkodási feladatait, gondoskodik az energia-átalakító és továbbító rendszerek működőképességének fenntartásáról,
 - az Egyetem épületein és ingatlanjain építési, beruházási, felújítási munkák tervezése, szervezése, végrehajtása, ellenőrzése, ehhez szükséges szakhatósági engedélyek beszerzése,
 - vagyongazdálkodási tervet készít, nyilvántartja és kezeli az ingatlanokat, ellátja az intézményi részesedéssel rendelkező gazdasági társaságok felügyeletét, elvégzi az intézmény biztosítási feladatait,
 - ellátja az infrastruktúra és az ingatlanokhoz kapcsolódó tárgyi eszközök szabad kapacitásainak rövid és hosszú távú gazdálkodási feladatokat, a külső hasznosítási feladatokat,
 - ellátja az intézmény teljeskörű gondnokolási feladatait,
 - a leltározás, selejtezések előkészítése, lebonyolítása,
 - elvégzi az intézményben található összes gépjármű fenntartási karbantartási és javítási munkáit, teljesíti a szervezeti egységek személyszállítási igényeit,
 - megtervezi és ellátja az intézmény beszerzési, közbeszerzési feladatait, működteti az intézményi központi készletraktárt, ellátja a raktár gazdálkodási feladatokat,
 - ellátja az Iroda által kezdeményezett pénzügyi kötelezettségvállalással járó szerződések és megrendelések jogi felülvizsgálati feladatait,
 - ellátja az intézmény vagyónvédelmével kapcsolatos teendőket,
 - ellátja az intézmény tűz-, munka- és környezetvédelmével kapcsolatos teendőket,
 - a Bessenyei Hotel teljes kapacitásának értékesítése, valamint az Egyetem egységeinél jelentkező szállásigények kiszolgálása,
 - a Főiskolára/az Egyetemre felvételt nyert, az intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló alapképzésben részt vevő hallgatók elhelyezése, annak megszervezése, kollégiumi

²⁷⁴ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁷⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁷⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁷⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁷⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatálytalan: 2015. július 30-tól

²⁷⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁸⁰ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

²⁸¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

- igazgatási feladatok ellátása, folyamatos biztosítása, rendelkezésre álló szabad kollégiumi férőhely értékesítése, betöltése, hallgatók részére gyakorlati hely biztosítása.
- (5) Az Innovációs Iroda működése során a szakmai koordinációt az általános rektorhelyettes látja el.
- (6) ^{282, 283}Innovációs Iroda feladatai:
- az Agrár Szolgáltatási Csoport szakterületein ellátja és összehangolja az intézményi gyakorlati képzéseket,
 - tudományos kutatást végez belső, illetve külső igények kielégítésére,
 - szolgáltatást végez intézményi szükséglet, illetve a szabad kapacitások kihasználásával külső igények kielégítésére,
 - állattenyésztési, növénytermesztési és kertészeti kutatási, oktatási és gyakorlati feladatok ellátása, feltételek biztosítása a hallgatók és oktatók részére,
 - a rendelkezésre álló szántóföld és gyümölcsös földterületek kezelése, a beérett termés betakarítása, gondoskodás annak értékesítéséről,
 - a földterület lehetőség szerinti legjobb kihasználása a föld minőségét és a kutatási ismereteket figyelembe véve,
 - fóliaház adottságainak kihasználása primőr áruk termesztésére, az intézményi parkfenntartáshoz szükséges egynyári virágok előnevelésére,
 - a mezőgazdasági termeléshez szükséges anyagok beszerzése,
 - lovarda fenntartása, állatok szükségleteinek biztosítása, igény esetén lovas oktatás megtartása,
 - növénygyűjtemények megőrzése, fenntartása és fejlesztése, természetvédelmi feladatok ellátása, kutatási, oktatási és gyakorlati feltételek biztosítása, hallgatók részére oktatási gyakorlati hely biztosítása,
 - kultúr-, kert- és tudománytörténeti növénygyűjtemények fenntartása, fejlesztése, megőrzése,
 - természetvédelmi feladatok ellátása, veszélyeztetett növények megőrzése, mesterséges szaporítása, visszatelepítése élőhelyére,
 - kutatási tevékenység végzése a veszélyeztetett növényfajok megőrzésében,
 - biológus és mezőgazdász hallgatók gyakorlati képzésének színtere, gyakorlóhely biztosítása,
 - külső és belső látogató csoportok szakmai vezetése,
 - ellátja az intézmény informatikai rendszerének fenntartásával, fejlesztésével kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja az intézményi pályázatokkal kapcsolatos feladatokat,
 - a VIR (Vezetői Információs Rendszer) Kompetenciaközpont munkájának operatív szintű szervezése, az üzemeltetési tevékenység koordinálása, a VKK szakértői tevékenység ellátása.
- (7) ²⁸⁴A Központot a központvezető vezeti, vezetői megbízás alapján. A Központvezető munkáját – vezetői megbízás alapján – irodavezetők segítik.
- (8) ²⁸⁵Az irodán belüli egységek feladatcsoportok, nem szervezeti egységek.
- (9) A Központ és az irodák részletes feladatait és hatáskörét működésének – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.

²⁸² Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁸³ Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

²⁸⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁸⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

Hallgatói Szolgáltató Központ
41/C. §²⁸⁶

- (3) ²⁸⁷A Hallgatói Szolgáltató Központ a kancellár irányítása alá tartozó – az oktatási rektor-helyettes szakmai irányításával működő – szervezeti egység.
- (4) ^{288, 289}A Központ feladat- és hatáskörébe tartozik:
- a felvételi eljárás és a hallgatók teljes körű adminisztrációjának, nyilvántartásának végzése a szervezeti, ügyviteli, adat- és dokumentumkezelési szabályok és utasítások betartásával,
 - a tanulmányi ügyekhez kapcsolódó igazgatási és ügyviteli tevékenység ellátása,
 - oktatásszervezési feladatok ellátása,
 - Oktatási Hivatallal kapcsolatos ügyintézés,
 - tanácsadás, információszolgáltatás,
 - ~~²⁹⁰képzési, továbbképzési és felnőttképzési tevékenység szervezése,~~
 - fogyatékossgal élő hallgatók integrációja, személyi segítése, tanulmányi tanácsadása, mentális gondozás, szolgáltatások biztosítása,
 - beiskolázási marketing szakmai koordinálása, közreműködés a szervezésben,
 - hallgatói ügyfélszolgálat, hallgatói ügyintézés a hallgatók igényei alapján,
 - bizottsági döntések előkészítése, a döntések végrehajtása,
 - FIR-rel kapcsolatos teljes körű intézményi adatszolgáltatás,
 - az Egyetem minőségirányítási rendszeréhez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása és kapcsolattartás a szervezeti egységekkel minőségirányítási kérdésekben,
 - hallgatói, oktatói nemzetközi mobilitási programok teljes körű ügyintézése, dokumentálása, külföldi partneri kapcsolatok ápolása, bővítése,
 - nemzetközi konferenciák, rendezvények lebonyolítása,
 - ²⁹¹a külügyi kapcsolatok adminisztratív ügyeinek koordinálása, valamint a nemzetközi együttműködési megállapodások többnyelvű változatainak elkészítésében való közreműködés.
 - ~~²⁹²a hatályos jogszabályok, az intézményi szabályzatok által meghatározott körben és módon az Egyetemen oklevéllel nem záruló képzési és továbbképzési tevékenységének szervezése és adminisztrációja,~~
 - ~~²⁹³az OKJ-ben szereplő képzések szakmai vizsgáinak szervezése, lebonyolítása és dokumentálása,~~
 - ~~²⁹⁴felnőttképzési és programakkreditációs dokumentáció előkészítése,~~
 - ~~²⁹⁵felnőttképzési programok szervezése, lebonyolítása és dokumentációja a hatályos jogszabályok betartásával,~~
 - ~~²⁹⁶a képzésekkel kapcsolatos szerződések és költségtervek előkészítése.~~

²⁸⁶ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

²⁸⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁸⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁸⁹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

²⁹⁰ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁹¹ Beiktatta: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-től

²⁹² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁹³ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁹⁴ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁹⁵ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

²⁹⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatálytalan: 2018. augusztus 1-től

- (5) ²⁹⁷A Központot a központvezető vezeti vezetői megbízás alapján.
- (6) ²⁹⁸A Központon belüli csoportok, feladatcsoportok nem szervezeti egységek.
- (7) A Központ részletes feladatait és hatáskörét működésének – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.

Központi Könyvtár

41/D.§²⁹⁹

- (1) ³⁰⁰A Központi Könyvtár a kancellár irányítása alatt álló – az általános rektorhelyettes szakmai koordinációjával működő – szolgáltató jellegű feladatot ellátó, szervezeti egység.
- (2) A Könyvtár elsőrendű feladata az olvasók szakirodalmi és művelődési igényeinek lehető legteljesebb körű kielégítése.
Ennek érdekében: gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja, olvasótermet, folyóirat olvasót és kölcsönzési részleget működtet, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól, biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését, részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében, kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez.
- (3) Kiemelt feladatai ellátása érdekében szakterületén a felsőoktatási képzéshez és kutatáshoz kapcsolódó feladatai ellátása során a felsőoktatási könyvtár:
 - gyűjti és hozzáférhetővé teszi szakterülete magyar és nemzetközi szakirodalmát,
 - szakterületén hazai és nemzetközi szak – és tudományos adatbázisok előfizetésével biztosítja a szaktájékoztatót és a dokumentumszolgáltatást,
 - részt vesz a nyílt hozzáférésű repozitóriumok országos infrastrukturális hálózatának kialakításában és üzemeltetésében, rekordjait nemzetközileg szabványos cse-reformátumban hozzáférhetővé teszi,
 - szakterületi elektronikus könyvtárat gyarapít,
 - a használóknak felkészítő programokat szervez,
 - feladatainak jobb ellátása érdekében a könyvtár együttműködik más hazai és külföldi könyvtárakkal és könyvtári hálózatokkal, részt vesz hazai és nemzetközi szakmai szervezetek munkájában,
 - a könyvtár rendszeresen vizsgálja és közzéteszi tevékenységének kötelezően közzéteendő statisztikai adatait.
- (4) A Központi Könyvtár az ügyrendjében megfogalmazottak szerint kiadói és tankönyv-és jegyzetbolti tevékenységet is végez.
- (5) A Központi Könyvtár élén a könyvtárigazgató áll.
- (6) A Központi Könyvtár részletes feladatait és hatáskörét működésének – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.

Titkárság

41/E.§³⁰¹

- (1) ^{302, 303, 304} A Titkárság feladatait a Rektori és a Kancellári Titkárság útján látja el. A Titkárságon belüli egységek feladatcsoportok, nem szervezeti egységek.

²⁹⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁹⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

²⁹⁹ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁰⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁰¹ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁰² Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁰³ Módosította: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

- (2) ^{305, 306}A Titkárság valamennyi dolgozója felett a kancellár gyakorolja a munkáltatói jogkört, azonban a Rektori Titkárság alkalmazottai vonatkozásában a közvetlen munkahelyi vezetőt megillető jogosítványok, az utasítás joga a rektort illeti meg.
- a) ³⁰⁷A Rektori Titkárság ellátja a rektor és a rektorhelyettesek számára a személyi titkársági feladatokat és a vezetői koordinációjukkal kapcsolatos feladatokat.
- b) ³⁰⁸
- (3) ³⁰⁹A Kancellári Titkárság ellátja a kancellár személyi titkársági és a vezetői koordinációjával kapcsolatos feladatait.
- (4) ³¹⁰A Titkárság munkáját feladatcsoportonkénti megosztásban a rektor és a kancellár irányítja.
- (5) ³¹¹A Titkárság feladatait és hatáskörét, működésének – Szenátus által elfogadott - ügyrendje tartalmazza.

Gazdasági és Kontrolling Iroda 41/F.§³¹²

- (1)A Gazdasági és Kontrolling Iroda a kancellár irányítása alá tartozó szervezeti egység. Ellátja az Egyetem gazdasági, pénzügyi, kontrolling, számviteli, bér-és munkaügyi tevékenységét.
- (2)³¹³Az Iroda feladatai:
- finanszírozási és gazdálkodási stratégia kidolgozása, gyakorlati megvalósítása, gondoskodik a feladatok ellátásához biztosított állami támogatás és az Egyetem saját bevételei ésszerű, hatékony, takarékos felhasználásának megtervezéséről, megszervezéséről,
 - az Egyetemen alap és egyéb feladatainak ellátásához szükséges gazdasági és ehhez kapcsolódó kontrolling feladatok ellátása,
 - az Egyetem pénzgazdálkodásával, pénzügyi elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása,
 - a Szenátus, a rektor és az intézetek, valamint a kancellárhoz tartozó szervezeti egységek folyamatos tájékoztatását szolgáló gazdasági információs rendszer kialakítása és működtetése,
 - a számviteli törvény, valamint az előírt beszámolási kötelezettség elvárásainak megfelelő nyilvántartások vezetése, a bizonylatok kontírozása és könyvelése, analitikákból főkönyvi feladások készítése, rögzítése,
 - az Egyetem összes vagyonyváltozásának, tárgyi eszközök analitikus és főkönyvi nyilvántartásának vezetése,
 - könyvvezetési, adóügyi, pénzügyi, bér- és munkaügyi, valamint társadalombiztosítási feladatok kialakítása, működtetése és dokumentálása,

³⁰⁴ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

³⁰⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁰⁶ Módosította: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

³⁰⁷ Módosította: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

³⁰⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatálytalan: 2016.

január 1-jétől

³⁰⁹ Beiktatta: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

³¹⁰ Beiktatta: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

³¹¹ Beiktatta: A Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2017. január 1-től

³¹² Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³¹³ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

- végzi az Egyetem összesített kötelezettségvállalásainak és követeléseinek nyilvántartását, meghatározza a nyilvántartás rendjét, módszerét,
 - gondoskodik az átutalással történő számlák kifizetéséről,
 - jogszabályban előírt tartalommal negyedévenként összeállítja a mérlegjelentést és az éves beszámolót,
 - a felsőbb szervek, hatóságok részére (EMMI, Magyar Államkincstár stb.) a határidős adatszolgáltatások elkészítése,
- (3) Az Irodát az irodavezető vezeti, vezetői megbízás alapján.
- (4) A Gazdasági és Kontrolling Iroda vezetője az Egyetem gazdasági vezetője.
- (4a) ^{314, 315}A gazdasági vezető feladatait a kancellár irányítása és ellenőrzése mellett látja el. Az Ávr. 55. § (2) bekezdés alkalmazása tekintetében pénzügyi ellenjegyzési jogot gyakorol és ennek átruházására jogosult a hatályos jogszabályok és egyetemi szabályzatok figyelembevételével, továbbá ellenőrzi az Ávr. 9. § (1) bekezdésében foglalt feladatok teljesítését.
- (5) Az irodán belüli egységek feladatcsoportok, nem szervezeti egységek.
- (6) Az Iroda részletes feladatait és hatáskörét működésének – Szenátus által elfogadott – ügyrendje tartalmazza.

Belső ellenőrzési vezető

41/G.§³¹⁶

- (1) A belső ellenőrzési vezető tevékenységét az Egyetem kancellárjának közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg. A belső ellenőrzési vezetőt pályázat alapján – pályázati feltétel: a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott képességek megléte – a fenntartó előzetes egyetértésével a kancellár bízza meg.
- (2) A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerelméletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.
- (3) A belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról az Egyetem kancellárja köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.
- (4) A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az Egyetem minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.
- (5) A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladatai:
- a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét,
 - b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelőségét, a beszámolók valóságát,
 - c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása

³¹⁴ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

³¹⁵ Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

³¹⁶ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

- érdekében, valamint az Egyetem működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében,
- d) nyilvántartani és nyomon követni az ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.
- (6) Belső ellenőrzési tevékenység során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket kell végezni.
- (7) A belső ellenőr munkáját a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi és az államháztartásért felelős miniszter által közzétett belső ellenőrzési standardok, útmutatók figyelembevételével, valamint a belső ellenőrzési vezető által kidolgozott és a Szenátus által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján végzi.

V. AZ EGYETEM KAPCSOLATTARTÁSI RENDJE

A belső kapcsolattartás szabályozásának célja és rendje

42. §

- (1) Az Egyetemen belüli kapcsolattartás meghatározásának célja, az Egyetem zavartalan és bürokráciamentes működtetése, a munkavégzés párhuzamosságainak megszüntetése, az ügyintézési folyamat tervszerűségének és egymásra épültségének megteremtése. Célja a szervezeti felépítésben jelzett vezetők és irányítási feladattal megbízott munkatársak naprakész és folyamatos tájékoztatása, bekapcsolásuk a munkavégzés irányításába, s a feladatok ellátásába.
- (2) A kapcsolattartás rendje jelen SZMSZ keretei között igazodik az egyetemi vezetők és alkalmazottak által gyakorolt feladat- és hatáskörhöz, valamint az ennek függvényében kialakult belső munkamegosztáshoz.
- (3) Az ügyintézők kapcsolattartási kötelezettségét munkaköri leírásuk tartalmazza.
- (4) A kapcsolattartás során az alábbi szabályokat az Egyetem minden alkalmazottjának be kell tartania:
- a) minden alkalmazottnak fontos kötelezettsége a belső- és külső munkakapcsolatok folyamatos építése, a munkafolyamatok végzése során az együttműködés feltételeinek és hatékonyságának állandó fejlesztése,
- b) haladéktalanul jelentést kell tenni a munkavégzésben tapasztalható – a munkamegosztásban együttműködő szereplők munkavégzését befolyásoló – akadályokról, elmaradásokról, tartalmi és terjedelmi változásokról, a szolgálati út szabályai szerint az irányítással megbízott beosztott munkatárs, vagy szervezeti egység vezetője részére.
- (5) Az Egyetemen a kapcsolattartás több testület, bizottság között valósul meg.
- (6) A Szenátus ülései 1 naptári évre meghatározott ütemterv szerint kerülnek összehívásra.
- (7) ³¹⁷A Szenátus üléseit minden esetben megelőzi a Rektori és a Kancellári Értekezlet.
- (8) Az intézeteket közvetlenül érintő kérdéseket előzetesen az Intézetigazgatók Értekezlete vitatja meg.
- (9) A Szenátus ülései előtt a rektor esetleges részvételével tanácskozik a HÖT elnöksége, mely áttekinti, véleményezi a Szenátus elé kerülő, hallgatói jogviszonnal összefüggő napirendi pontokat.
- (10) Az Egyetem bizottságai az egyes szakterületeken végzik az előkészítő munkát, illetve a Szenátus elé kerülő anyagok előzetes véleményezését, biztosítják az adott téma minél teljesebb körű értékelését.
- (11) Az (5)-(9) bekezdésben felsorolt testületek alkalmasak mind a tájékozódásra és tájékoztatásra, mind az előzetes vélemények kialakítására, a közös feladatok

³¹⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- megvitatására.
- (12) ³¹⁸A testületi ülésekről írásbeli jegyzőkönyv készül, melyek archiválásra kerülnek az Igazgatási és Humánpolitikai Központban.
- (13) Az Egyetemet érintő főbb hírek az intézmény honlapján kerülnek megjelenítésre.

A kapcsolattartás fórumai

43. §

- (1) Kapcsolattartási fórumok:
- összdolgozói értekezlet,
 - összoktatói értekezlet,
 - egységvezetői értekezlet,
 - adott feladat megoldására kijelölt szakértői testületek, illetve bizottságok értekezletei.
- (2) ³¹⁹, ³²⁰, ³²¹, ³²²Az alkalmazottak tájékoztatásának formái:
- tájékoztató a Szenátus üléséről és határozatairól,
 - rektori utasítás, rektori körlevél,
 - kancellári utasítás, kancellári körlevél,
 - rektori-kancellári együttes utasítás, körlevél,
 - munkáltatói körlevél,
 - tájékoztató a Web-lapon.
- (3) ³²³Az információk közvetítésének belső- és külső eszközei:
- Fényújság,
 - Egyetemi Tükör
 - belső informatikai hálózat,
 - egyéb hirdetések és hirdetésmények.

A tömegkommunikációval és külső személyekkel való kapcsolattartás rendje

44. §

- (1) Az Egyetem működésével kapcsolatos külső tájékoztatás, a helyi, illetve országos médiumokkal való kapcsolattartás kiemelkedő érdek és feladat. A szervezeti egységek vezetői kötelesek elősegíteni, hogy a nyilvánosságot érintő ügyeket, eseményeket, rendezvényeket a média közvetíteni tudja, ezáltal az Egyetem image-át erősítse.
- (2) ³²⁴Az Egyetem nevében az Egyetem egészét érintő kérdésekben a médiának, a közvéleménynek a rektor és a kancellár, illetve az általuk kijelölt egyetemi közalkalmazott adhat tájékoztatást.
- (3) ³²⁵Az Egyetem, illetve a Magyar Államkincstár vagyonát (területét, építményeit, infrastrukturális értékeit, szellemi tulajdonát stb.) érintő ügyekben, kérdésekben külső partnerrel vagy külső érdekeket megjelenítő belső partnerrel kizárólag a kancellár folytathat tárgyalásokat. Az Egyetem vezetőinek bármilyen, ilyen témára irányuló tárgyalási igényét haladéktalanul írásban jelenteniük kell a kancellárnak.

³¹⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³¹⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³²⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³²¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³²² Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

³²³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³²⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³²⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

(4) ³²⁶

(5) A tájékoztatási tevékenység során az állami és szolgálati titok, a személyes adatok védelmére és a közérdekű adatok nyilvánosságára vonatkozó szabályokat meg kell tartani. A nyilatkozat nem járhat mások személyhez fűződő jogainak sérelmével.

(6) ³²⁷

Az egyetemi adatkezelés és adatszolgáltatás

45. §

(1) Az egyetemi adatkezelés és adatszolgáltatás rendjét a belső működés zavartalanságának biztosítása érdekében, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségeink teljesíthetőségének szabályszerűségét biztosítva, az Nftv.-ben meghatározottak figyelembevételével kell kialakítani. E szabályozást az SZMSZ mellékletét képező Adatkezelési, adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat tartalmazza.

VI. MAGYARORSZÁG NEMZETI ÜNNEPEI, EGYETEMI ÜNNEPEK, RENDEZVÉNYEK

Magyarország nemzeti ünnepei

46. §

(1) Magyarország nemzeti ünnepei:

- a) március 15. napja, az 1848-49. évi forradalom és szabadságharc emlékére;
- b) augusztus 20. napja, az államalapítás és az államalapító Szent István király emlékére;
- c) október 23. napja, az 1956. évi forradalom és szabadságharc emlékére.

(2) Március 15-e méltó megünneplése egyetemi ünnepségen történik, ahol törzsgárda oklevelek átadására kerül sor.

(3) Augusztus 20-i ünnepeken az Egyetem vezetői, oktatói, kutatói, dolgozói a Nyíregyháza Megyei Jogú Város által szervezett ünnepeken vesznek részt.

(4) Október 23-a méltó megünneplése egyetemi ünnepségen történik.

(5) A nemzeti ünnepek tiszteletére – a város által – szervezett koszorúzási ünnepeken az Egyetem minden esetben képviselteti magát. ³²⁸A nemzeti ünnepek intézményi szintű koordinálása az Igazgatási és Humánpolitikai Központ hatáskörébe tartozik.

Egyetemi ünnepek, rendezvények

47. §

(1) Tanévnyitó ünnepi nyilvános szenátusi ülés (szeptember):

- a) a tanévnyitó ünnepi szenátusi ülés tervezett időpontjának kijelölése a Rektori Értekezlet hatáskörébe tartozik,
- b) ³²⁹a tanévnyitó ünnepi szenátusi ülés szervezési feladatainak koordinálásáért az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője a felelős,
- c) a tanévnyitó ünnepi szenátusi ülés napján történik a jubileumi diplomák átadása,
- d) a tanévnyitó ünnepi szenátusi ülést az Egyetem épületeiben kell megtartani.

³²⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

³²⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

³²⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

³²⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (2) Magyar Tudomány Napja (november):
 - a) a Magyar Tudomány Napját ünnepi rendezvénysorozattal kell megünnepelni,
 - b) ezek keretében kerül sor kitüntetések átadására,
 - c) az ünnepi rendezvénysorozat programjának koordinálása a Tudományos Tanács hatáskörébe tartozik.
- (3) ³³⁰, ³³¹Pedagógusnapi ünnepségre (június) egyetemi szervezés keretében kerül sor a gyakorlóiskola bevonásával, koordinálásáért az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője a felelős. A pedagógusnapi ünnepségen kerül sor az Egyetem által alapított egyes kitüntetések átadására.
- (4) ³³², ³³³A tanévzáró, valamint a keresztféléves oklevélátadó ünnepi nyilvános szenátusi ülések előkészítése egyetemi szinten történik, szervezési feladatainak koordinálásáért az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetője a felelős. A tanévzáró, valamint a keresztféléves oklevélátadó ünnepi nyilvános szenátusi üléseken kerül sor az Egyetem által alapított egyes kitüntetések átadására.
- (5) ³³⁴Az Egyetem hivatalos nevének felhasználásával szervezett rendezvény a rendezvény programjainak tartalmáért felelős személy (szervező) kérelmére a kancellár engedélyével tartható. A rendezvény részvételi felhívásának a szervező nevét tartalmaznia kell.
- (6) ³³⁵, ³³⁶A hallgatói rendezvények a rendezvény programjainak tartalmáért felelős személy (szervező) kérelmére a kancellár engedélyével tarthatóak. A rendezvény részvételi felhívásának a szervező nevét tartalmaznia kell.
- (7) ³³⁷Külső jogi vagy természetes személy által az Egyetem területén, hallgatók számára nyújtott szolgáltatások a kancellár engedélyével szervezhetők.

VII. AZ EGYETEMEN MŰKÖDŐ SZERVEZETEK

A Közalkalmazotti Tanács

48. §

- (1) Az Egyetem közalkalmazottai nevében a részvételi jogokat az általuk közvetlenül választott Közalkalmazotti Tanács gyakorolja.
- (2) Az Egyetemen egy Közalkalmazotti Tanácsot kell választani, melynek feladatkörét, működésének eljárási és jogorvoslati szabályait a Közalkalmazotti Tanács ügyrendje tartalmazza.
- (3) Az Egyetemen a vezető testületek munkájában – megállapodás alapján – képviselője útján vesz részt.

A Szakszervezet

49. §

- (1) A bíróság által nyilvántartásba vett szakszervezetek Egyetemünkön működő szervezete a

³³⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³³¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

³³² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³³³ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

³³⁴ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³³⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³³⁶ Módosította: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

³³⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Munka Törvénykönyve és a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény rendelkezései, illetve a Kollektív Szerződés, továbbá saját alapszabályaik szerint végzik érdekvédelmi tevékenységüket és gyakorolják jogosultságaikat.

- (2) Az Egyetemen a vezető testületek munkájában – megállapodás alapján – képviselőik útján vesznek részt.

Az Intézményi Érdekegyeztető Tanács 50. §

- (1) ³³⁸Az Egyetemen a Szakszervezet, a Közalkalmazotti Tanács és a munkáltató részvételével Intézményi Érdekegyeztető Tanács (a továbbiakban: Érdekegyeztető Tanács) működik.
- (2) Az Érdekegyeztető Tanács szervezetét és működési rendjét az Egyetem és a Szakszervezet megállapodásban rögzíti.

VIII. AZ EGYETEM MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI RENDSZERE 51. §

- (1) Az Egyetem minőségirányítási rendszerét az érvényes Nftv. előírásaira, a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság javasolt szempontrendszerére, valamint a fenntartó útmutatásaira alapozva határozza meg. Az Egyetem vezetése elkötelezi magát és aktív szerepet vállal a minőségirányítási rendszer működtetésében és fejlesztésében.
- (2) Az Egyetem vezetésének célja az intézmény minőségirányítási rendszerének fejlesztésével annak biztosítása, hogy az Egyetem a hazai és nemzetközi munkaerőpiacon hasznosítható, magas színvonalú és továbbfejleszthető ismereteket közvetítsen hallgatói részére.
- (3) ³³⁹Az Egyetem minőségirányítási rendszere – az Alapító Okiratban meghatározott feladatok figyelembevételével – az Egyetem minőségpolitikájában kinyilvánított célok megvalósítását szolgálja, középpontjában a közvetlen és közvetett partnerek igényeinek kielégítése áll, különös tekintettel a hallgatók teljes körére (függetlenül, hogy milyen finanszírozási és képzési formában tanulnak), a munkaadókra (az Alumni, Karrier- és PR Csoport által szolgáltatott adatok alapján), a kutatások és egyéb szolgáltatások megrendelőire, a nemzetközi és hazai szakmai és tudományos közösségekre.
A minőségirányítási rendszert a rektornak közvetlenül alárendelt intézményi minőségirányítási felelős irányítja.
- (4) ³⁴⁰Az Egyetem és szervezeti egységei évente minőségfejlesztési programot készítenek, melyet a Szenátus fogad el. A minőségfejlesztési programokban kerülnek meghatározásra az Egyetem és szervezeti egységeinek vezetési, tervezési, ellenőrzési, mérési, értékelési, valamint fogyasztóvédelmi feladatainak, többek között a dolgozói és hallgatói elégedettségmérésének végrehajtásának rendje. A Szenátus minden tanév végén áttekinti az intézményi minőségfejlesztési program végrehajtását, és a minőségfejlesztési tervek teljesüléséről szóló beszámolót az intézményi minőségirányítási felelős az intézmény honlapján nyilvánosságra hozza.
- (5) A minőségbiztosítás és az e tevékenységen alapuló minőségfejlesztés az Egyetem valamennyi oktatójának, kutatójának, dolgozójának kötelessége.
Munkaköri feladatait mindenki olyan szinten köteles ellátni, hogy az Egyetem eredményei mindenkor összhangban legyenek azokkal a célkitűzésekkel, amelyek a minőségpolitikában megfogalmazásra kerültek.
- (6) A Szenátus legfontosabb minőségügyi feladatai:

³³⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³³⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁴⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- a) a minőségirányítási rendszer alapelveinek elfogadása,
 - b) a minőségfejlesztési program elfogadása,
 - c) a minőségfejlesztési program megvalósításának évenkénti áttekintése,
 - d) a minőség és teljesítmény alapján differenciáló jövedelemelosztás elveinek elfogadása,
 - e) az oktatói munka hallgatói véleményezési rendszerének meghatározása,
 - f) az Egyetem Minőségirányítási Kézikönyvének elfogadása,
 - g) az akkreditációs eljárás során készített önértékelési jelentés elfogadása.
- (7) ³⁴¹A minőségirányítási rendszer szabályozó dokumentumait az intézményi minőségirányítási felelős készíti el, melyet a Szenátus Minőségirányítási Bizottsága véleményez, és a Szenátus fogad el. Az intézményi minőségirányítási felelős munkáját a Szenátus által létrehozott javaslattevő és véleményező Minőségirányítási Bizottság, valamint a Hallgatói Szolgáltató Központ minőségügyi munkatársa segíti.

³⁴¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

MÁSODIK RÉSZ

FOGLALKOZTATÁSI KÖVETELMÉNYRENDSZER

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A foglalkoztatási követelményrendszer hatálya

52. §

- (1) A foglalkoztatási követelményrendszert alkalmazni kell:
 - a) a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor a munkakörre való alkalmasság elbírálása céljából,
 - b) határozott idejű kinevezés lejárta, illetve előléptetési eljárás előtt, a végzett munka értékelése, és a további foglalkoztatásra való alkalmasság elbírálása céljából,
 - c) minősítési eljárás során a folyamatos alkalmasság elbírálása céljából.
- (2) A követelményrendszer szerint kell eljárni fentiekben túlmenően minden esetben, amennyiben a közalkalmazott munkáját, alkalmasságát kell értékelni (pl.: hazai és külföldi ösztöndíjakra, a differenciálható jövedelemelosztásra, továbbképzésre, kitüntetésre irányuló javaslat elbírálásakor).
- (3) A követelményrendszertől nem lehet eltérni sem az első alkalmazásnál, sem a további foglalkoztatásnál, illetve előléptetésnél.

A munkáltatói jogkör gyakorlása

53. §^{342, 343}

- (1) Az Egyetem közalkalmazottai felett a munkáltatói jogkört a rektor és a kancellár gyakorolja, kivéve azokat az eseteket, amelyekben a törvény egyes jogok gyakorlását a köztestület elnök, miniszterelnök hatáskörébe utalja.
- (2) A rektor gyakorolja az Egyetem oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottjai felett a munkáltatói jogokat, valamint az Nftv. 25. § (3) bekezdése szerinti megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultságokat. Az illetmény, illetve egyéb jogviszonyra tekintettel történő juttatás megállapítására a rektor a kancellár egyetértésével jogosult.
- (3) A rektor a munkáltatói jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében helyettesére, vagy az Egyetem más, magasabb vezető vagy vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.
- (4) A kancellár a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel munkáltatói jogot gyakorol az Egyetemen foglalkoztatott alkalmazottak felett.
- (5) A kancellár a munkáltatói jogkörét esetenként vagy az ügyek meghatározott körében az intézmény vezető beosztású alkalmazottjára átruházhatja. Ennek során biztosítja az Egyetem magasabb vezetője számára a vezetői feladatok ellátásához szükséges hatáskörök gyakorlását. Az átruházott hatáskör gyakorlója a hatáskört nem adhatja tovább.

Az alkalmazottak jogai és kötelességei

54. §

- (1) Az Egyetem minden alkalmazottjának joga, hogy
 - a) az Egyetem működésével összefüggésben javaslattal éljen és arra a megkereséstől számított harminc napon belül választ kapjon;

³⁴² Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

³⁴³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- b) ³⁴⁴az Nftv.-ben és a jelen szabályzatban meghatározottak szerint részt vegyen az Egyetem testületeinek megválasztásában, továbbá megválasztása esetén annak munkájában;
 - c) az oktatási jogok miniszteri biztosához forduljon;
 - d) igénybe vegye az oktatásügyi közvetítő szolgálatot,
 - e) az egyeztetés eredménytelensége esetén bírósági eljárást kezdeményezhet az ügyben hatáskörrel rendelkező bíróságnál.
- (2) Az Egyetem minden alkalmazottjának kötelessége, hogy
- a) ³⁴⁵megtartsa az Nftv.-ben és a jelen szervezeti és működési szabályzatban, valamint az Egyetem valamennyi szabályzatában foglaltakat;
 - b) a munkaköri leírásban meghatározottak szerint ellássa feladatait,
 - c) jogviszonya fennállása alatt ne tanúsítson olyan magatartást, amellyel az Egyetem jó hírnevét és jogos gazdasági érdekeit veszélyeztetné,
 - d) jogait és kötelezettségeit rendeltetésének megfelelően, jóhiszeműen gyakorolja, illetve teljesítse.

II. A JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉNEK ÉS MEGSZŪNÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

Általános szabályok

55. §

- (1) Az Egyetemen az oktatással összefüggő feladatokat oktatói és tanári munkakörben foglalkoztatottak látják el. Az önálló kutatói feladatok ellátására tudományos kutatói munkakör létesíthető.
- (2) Az Egyetem működésével összefüggő feladatok ellátására oktatói, kutatói munkát segítő munkakör (ügyvivő-szakértő, főmérnök, tanszéki mérnök) és egyéb munkakör (ügyintéző, ügyviteli, szakmai szolgáltató, műszaki szolgáltató) létesíthető.
- (3) Az Egyetem által működtetett gyakorlóiskola, könyvtári és közgyűjteményi és más feladatokra létrehozott szervezeti egységeinél az adott ágazatra meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (4) Az Egyetemen a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (a továbbiakban: Kjt.) az Nftv.-ben meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
- (5) Az Egyetemen közalkalmazotti jogviszony olyan személlyel létesíthető, aki:
 - a) büntetlen előéletű,
 - b) 18. életévét betöltötte, továbbá,
 - c) magyar állampolgárságú, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, illetve bevándorolt vagy letelepedett,
 - d) ³⁴⁶nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
 - e) a munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettséggel és/vagy szakképzettséggel rendelkezik,
 - f) a munkakör betöltéséhez – jelen szabályzatban meghatározottak szerint – kiírt pályázaton eredményesen részt vett,
 - g) részt vett kötelező foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton, és annak alapján a munkakör ellátásra alkalmas.

³⁴⁴ Módosította: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

³⁴⁵ Módosította: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

³⁴⁶ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (6) ³⁴⁷A közalkalmazotti jogviszonyt létesíteni szándékozó személy hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- (6a) ³⁴⁸A (6) bekezdésben meghatározott, a büntetlen előéletre és a foglalkozástól eltiltás hiányára vonatkozó feltételt nem kell igazolni, ha a kizáró ok hiányát az Egyetemmel fennállt korábbi megbízási vagy foglalkoztatási jogviszonyára tekintettel a foglalkoztatni kívánt személy már igazolta, és a korábbi jogviszony megszűnése óta legfeljebb hat hónap telt el.
- (7) Közalkalmazotti jogviszonyt visszamenőleges hatállyal létesíteni, módosítani, vagy megszüntetni még a közalkalmazott beleegyezése esetén sem lehet.
- (8) Az Egyetem az alkalmazási feltételekben megnyilvánuló, illetve a foglalkoztatási jogviszony létesítését megelőző eljárás során hátrányos megkülönböztetést nem alkalmaz. Nem ír elő, nem alkalmaz olyan szakmai feltételt, amely:
- az Egyetemmel korábban foglalkoztatási jogviszonyban nem álló személyek számára nem, vagy csak aránytalanul terheesebb módon, illetve
 - kizárólag az Egyetem szervezeti egységében teljesíthető.

A jogviszony létesítésének feltételei

56. §

- (1) Közalkalmazotti jogviszonyba történő kinevezés határozatlan időre történik, kivéve a (2) bekezdésben foglalt eseteket.
- (2) ³⁴⁹Határozott időre szóló jogviszony létesíthető:
- helyettesítés céljából, vagy
 - meghatározott munka elvégzésére, illetve feladat ellátására.
- (3) ³⁵⁰A rektor az illetékes intézet kezdeményezésére javasolhatja a szenátusnak, egyetemi és főiskolai tanári valamint egyetemi és főiskolai docensi munkakör legfeljebb egy év határozott időre való betöltését. A Szabályzatban meghatározott követelményeket és kinevezési eljárási szabályokat azonban ez esetben is értelemszerűen alkalmazni kell. Határozott időre akkor nevezhető ki a közalkalmazott, ha az álláshelyet meghatározott időtartamra támogatott oktatási feladat végrehajtására hozták létre, vagy az illető tartósan távollévő oktatót vagy tanárt helyettesít.
- (4) A határozott idejű alkalmazás időtartamát naptárilag vagy más alkalmas módon kell meghatározni. Ha a felek az időtartamot nem naptárilag határozták meg, a munkáltató köteles tájékoztatni a közalkalmazottat a jogviszony várható időtartamáról.
- (5) Amennyiben a határozott időre történő kinevezés nem felel meg a (2) bekezdésben meghatározott feltételeknek, a közalkalmazotti jogviszonyt határozatlan idejűnek kell tekinteni.

Munkakörök betöltése pályázat alapján, illetve pályázat kiírása nélkül

57. §

- (1) ³⁵¹Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. Ha a pályázat kiírása nem kötelező, a

³⁴⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁴⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁴⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁵⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁵¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- munkáltató dönthet arról, hogy a munkakör, illetve a beosztás betöltése pályázat alapján történik.
- (2) Áthelyezés esetén pályázat kiírása nélkül létesíthető közalkalmazotti jogviszony akkor is, ha egyébként a munkakör betöltéséhez pályázat kiírása kötelező. Ezen túlmenően, a munkakör pályázat kiírása nélkül is betölthető
- olyan munkakör esetén, amely tekintetében – kilencven napon belül – már legalább két alkalommal eredménytelenül került sor pályázati felhívás kiírására,
 - ha a munkakör haladéktalan betöltése a folyamatos ellátás biztonságos megszervezéséhez elengedhetetlenül szükséges, és a folyamatos működéshez szükséges személyi feltételek más munkaszervezési eszközökkel nem biztosíthatók,
 - helyettesítésre vagy meghatározott munka elvégzésére, illetve feladat ellátására szóló határozott idejű kinevezés esetén,
 - ha az Egyetemen ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyban legalább kilenc hónapig foglalkoztatott személlyel az ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszony megszűnését követő egy hónapon belül létesítenek közalkalmazotti jogviszonyt, feltéve, hogy az ösztöndíjas foglalkoztatottként ellátott feladatai részét képezték a kinevezésében foglalt munkakörének, és az ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszony nem az Egyetem azonnali hatályú felmondásával szűnt meg, vagy
 - ³⁵²jogszabály által adott mentesség esetén, különösen az 395/2015. (XII. 12.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében foglalt egyéb munkakörök – ügyintéző, ügyviteli alkalmazott, szakmai szolgáltató, műszaki szolgáltató – létesítéséhez, továbbá a Kjt. 2. számú melléklete szerint meghatározott tanári munkakörök esetén.
- (3) ³⁵³A pályázati felhívást a Kjt.-ben meghatározott módon a kormányzati személyügyi központ internetes oldalán kell közzétenni. Emellett a pályázati felhívást, valamint a közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit tartalmazó álláshirdetést a helyben szokásos módon – az Egyetem honlapján – is közzé kell tenni.
- (4) ³⁵⁴A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
- az Egyetem és az intézet vagy a szervezeti egység nevét és címét;
 - a betöltendő munkakör, vezetői beosztás megnevezését,
 - az oktatói besorolás megjelölését, betöltésének várható időpontját;
 - az alkalmazás jellegét (határozott, vagy határozatlan időtartamú);
 - a legfontosabb munkaköri követelményeket, oktatási és kutatási feladatokat;
 - a munkakör betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb követelményeket, a megkívánt tudományos fokozatot, nyelvismeretet;
 - a munkakör betöltésének egyéb feltételeit;
 - a pályázattal kapcsolatban felvilágosítást nyújtó személy nevét, beosztását;
 - a pályázat beküldésének (beérkezésének) határidejét, helyét, címét;
 - a pályázat benyújtásakor csatolandó mellékleteket;
 - a pályázat elbírálásának határidejét.
- (5) ^{355, 356, 357} Pályázat abban az esetben hirdethető, ha az álláshely és az illetményalap a kinevezés tervezett időpontjában rendelkezésre áll. Az illetményalap rendelkezésre állásáról szóló igazolást a Gazdasági és Kontrolling Iroda adja ki. A pályázati felhívásra vonatkozó javaslatokat az egységvezetők terjesztik a Humánpolitikai, Szabályozási és Jogi Csoporthoz.

³⁵² Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

³⁵³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁵⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁵⁵ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

³⁵⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁵⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

- (6) ³⁵⁸A Nyíregyházi Egyetemen valamennyi munkakör – a jogszabályban, illetve a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – kizárólag pályázat útján létesíthető.
- (7) ³⁵⁹Munkakörváltást eredményező kinevezés-módosítás (pl. belső előléptetés) során a (6) bekezdés rendelkezése az irányadó.

A pályázatok elbírálása

58. §

- (1) ³⁶⁰A pályázatokkal kapcsolatos adminisztrációs feladatokat a Humánpolitikai, Szabályozási és Jogi Csoport látja el.
- (2) ³⁶¹A Szenátus azokat az oktatói pályázatokat, amelyek megfelelnek a kiírásnak, rangsorolja.
- (3) A rektor – valamennyi oktatói munkakör tekintetében – a rangsorolt pályázatok közül választva létesíthet közalkalmazotti jogviszonyt. Főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakör esetén, ha a pályázó még nem rendelkezik a megfelelő munkaköri címmel, a közalkalmazotti jogviszony létesítését megelőzően a rektor – a munkaköri cím adományozása céljából – kezdeményezheti a főiskolai tanári, egyetemi tanári kinevezést.
- (4) Ha a Szenátus által elfogadott rangsorban van olyan pályázó is, aki oktatóként dolgozik a Nyíregyházi Egyetemen, és a rektor őt választja, akkor a közalkalmazotti kinevezését kell módosítani, a foglalkoztatott oktatót a rektor csak akkor mellőzheti, ha olyan pályázót választ ki, aki a rangsorban megelőzi a foglalkoztatott oktatót.
- (5) ³⁶²Az egyetemi tanári munkakör betöltésével kapcsolatos szenátusi döntés előkészítésében szakmai véleményező testület működik közre.
- (6) A testületi üléseken az oktatói pályázatok értékelését a bíráló testületek/bizottságok elnöke terjeszti elő. Az érintett testület az előterjesztés megvitatása után titkos szavazással foglal állást a pályázatokról. Az állásfoglalás a szavazati aránytól függetlenül érvényes.
- (7) ³⁶³, ³⁶⁴, ³⁶⁵ A testületi véleménynyilvánítást követően a Humánpolitikai, Szabályozási és Jogi Csoport a pályázatokat a kinevezésre jogosult vezetőnek adja át, majd gondoskodik a döntés végrehajtásáról. A testületi vélemény a döntésre jogosultat nem köti.

Oktatói, kutatói besorolás	Véleményező testület	Döntést hozó
tanársegéd, adjunktus, tanári munkakörök, tudományos segédmunkatárs, mesteroktató	- intézet - Szenátus	Rektor
főiskolai docens, tudományos munkatárs	- intézet - Szenátus	Rektor

³⁵⁸ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

³⁵⁹ Beiktatta: a Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

³⁶⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁶¹ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

³⁶² Módosította: a Szenátus IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozata, hatályos: 2015. december 3-tól

³⁶³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁶⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁶⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Oktatói, kutatói besorolás	Véleményező testület	Döntést hozó
egyetemi docens, tudományos főmunkatárs, tudományos tanácsadó, kutatóprofesszor	- Tudományos Tanács - intézet - Szenátus	Rektor
főiskolai tanár	- Tudományos Tanács - intézet - Szenátus	Miniszterelnök
egyetemi tanár	- Tudományos Tanács - szakmai véleményező testület - intézet - Szenátus	Köztársasági Elnök

A közalkalmazotti jogviszony megszűnése, megszüntetése
59. §

- (1) A közalkalmazotti jogviszony megszűnik:
- a) a kinevezésben foglalt határozott idő lejártával,
 - b) a közalkalmazott halálával,
 - c) a munkáltató jogutód nélküli megszűnésével, valamint
 - d) a Kjt. 22. § (16) bekezdésében és a Kjt. 25/A. § (1) bekezdésében meghatározott esetben,
 - e) a prémiumévek programban történő részvétel esetén az erre vonatkozó külön törvény szabályai szerint.
- (2) A közalkalmazotti jogviszony megszüntethető:
- a) közös megegyezéssel,
 - b) áthelyezéssel,
 - c) lemondással,
 - d) rendkívüli lemondással,
 - e) felmentéssel,
 - f) azonnali hatállyal
 - fa) a próbaidő alatt,
 - fb) a Kjt. 27. § (2) bekezdése szerint,
 - fc) a Kjt. 44. § (4) bekezdése szerint, vagy
 - fd) a (3) bekezdés szerint, valamint
 - g) rendkívüli felmentéssel a (4)-(5) bekezdés szerinti esetben.
- (3) ³⁶⁶Az Egyetem köteles a közalkalmazotti jogviszonyt a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 29. § (1) bekezdése alapján azonnali hatállyal megszüntetni, ha
- a) a közalkalmazott a Kjt. 20. § (6) bekezdésében foglalt kötelezettségének a felhívástól számított tizenöt munkanapon belül nem tesz eleget és nem igazolja, hogy a kötelezettség elmulasztása menthető ok következménye,
 - b) a Kjt. 20. § (2) bekezdés a) pontjában, (2d) és (2e) bekezdésében vagy (6) bekezdésében meghatározott feltételnek való megfelelést a közalkalmazott a bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvánnyal nem tudja igazolni, vagy a foglalkoztatást kizáró ok egyéb módon a munkáltató tudomására jut.

³⁶⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (4) ³⁶⁷ Az Egyetem a közalkalmazotti jogviszonyt rendkívüli felmentéssel megszüntetheti, ha a közalkalmazott
- a) a közalkalmazotti jogviszonyból eredő lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy
- b) olyan magatartást tanúsít, amely a közalkalmazotti jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
- (5) ³⁶⁸ A rendkívüli felmentés jogát az annak alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül, legfeljebb azonban az ok bekövetkeztétől számított egy éven belül, büncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig lehet gyakorolni.
- (6) ³⁶⁹

III. AZ OKTATÓKRA, TUDOMÁNYOS KUTATÓKRA, TANÁRI MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

Az oktatókra, kutatókra vonatkozó általános szabályok

60. §

- (1) ³⁷⁰ Az oktatói feladat – a megbízási jogviszony kivételével – oktatói munkakörben látható el, közalkalmazotti jogviszonyban. Az oktatói munkakörben való foglalkoztatáshoz legalább mesterfokozat szükséges.
- (2) Az oktatói feladatok és a tudományos kutatói feladatok egy munkakörben is elláthatók, ebben az esetben a közalkalmazotti kinevezésben meg kell határozni, hogy az egyes feladatokat a közalkalmazott munkaidejének milyen hányadában kell ellátnia.
- (3) Megbízási jogviszony keretében az oktatói feladat akkor látható el, ha a tevékenység jellege ezt megengedi, továbbá a végzett munkára fordított idő nem haladja meg a teljes munkaidő hatvan százalékát (a továbbiakban: óraadó oktató).
- (4) ³⁷¹ Az óraadó oktató alkalmazásának feltétele, hogy büntetlen előéletű legyen, ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, és rendelkezzen az előírt végzettséggel és szakképzettséggel.
- (5) Megbízási jogviszony létesítése az intézetigazgató javaslatára kezdeményezhető, és az oktatási rektorhelyettes írásbeli jóváhagyását követően létesíthető.
- (6) Megbízási jogviszony létesíthető továbbá az eseti, nem rendszeres oktatói feladatokra. Az Egyetem a vele közalkalmazotti jogviszonyban álló személlyel a munkakörébe nem tartozó oktatói feladatok ellátására megbízási jogviszonyt létesíthet.
- (7) Az Egyetemen megbízási jogviszony azzal létesíthető, illetve tartható fenn, aki büntetlen előéletű, és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amelyre a megbízási jogviszony irányul.
- (8) ³⁷², ³⁷³ Azt a tényt, hogy a (7) bekezdésben meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- a) a megbízási jogviszony létrejötte előtt a megbízási jogviszonyt megbízottként létesíteni kívánó személy a rektor részére,

³⁶⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁶⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁶⁹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

³⁷⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁷¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁷² Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

³⁷³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- b) a megbízási jogviszony fennállása alatt a megbízott a rektornak – a mulasztás jogkövetkezményeit tartalmazó – írásbeli felhívására, a felhívástól számított tizenöt munkanapon belül, ha e határidőn belül a megbízott személyen kívül álló ok miatt nem lehetséges, az ok megszűnését követően haladéktalanul igazolja.
- (8a) ³⁷⁴ Nem kell alkalmazni az (8) bekezdés a) pontja szerinti rendelkezést, ha a megbízási jogviszonyt megbízottként létesíteni kívánó személy az (8) bekezdés szerinti kizáró ok hiányát az Egyetemen fennállt korábbi megbízási vagy közalkalmazotti jogviszonyára tekintettel már igazolta és a korábbi jogviszony megszűnése óta legfeljebb hat hónap telt el.
- (9) Ha a megbízott igazolja, hogy vele szemben nem áll fenn kizáró ok, az Egyetem az igazolás céljából a bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárásért megfizetett igazgatási szolgáltatási díjat a megbízott részére megtéríti.
- (10) ³⁷⁵ A megbízási jogviszonyt az Egyetem azonnali hatállyal megszünteti, ha
- a) a megbízott a (8) bekezdés b) pontjában foglalt kötelezettségének az ismételt szabályszerű felhívástól számított tizenöt munkanapon belül sem tesz eleget, és nem bizonyítja, hogy a kötelezettség elmulasztása rajta kívül álló ok következménye,
 - b) ha a (7) bekezdésben meghatározott kizáró ok fennállását a rektor megállapítja.
- (11) ³⁷⁶ A rektor a (8) bekezdésben meghatározottak alapján megismert személyes adatokat – a kizáró ok fennállásának megállapítása céljából –
- a) a megbízási jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig,
 - b) a megbízási jogviszony létesítése és fennállása esetén a megbízási jogviszony megszűnéséig
- kezeli.
- (12) ³⁷⁷ Az oktató – függetlenül attól, hogy hány felsőoktatási intézményben lát el oktatói feladatot – az Egyetem működési feltételei meglétének mérlegelése során, egy felsőoktatási intézményben vehető figyelembe. Az oktató, írásban adott nyilatkozata határozza meg, hogy melyik az a felsőoktatási intézmény, amelyiknél figyelembe lehet őt venni.
- (13) A tudományos kutatók foglalkoztatására egyebekben az Nftv. 25. § (1)-(3) bekezdésben, 26. § (3) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 29. § (1)-(2) bekezdésében, 30. § (2) bekezdésében kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy nyilvános pályázati eljárás alapján az egy évnél hosszabb időre szóló kutatóprofesszori, tudományos tanácsadói, tudományos főmunkatársi munkaköröket kell betölteni, az óraadó oktató helyett a megbízásos kutatót kell érteni. Az Egyetem az általa kutatói munkakörben foglalkoztatott személlyel további kutatási feladatra megbízási, vagy más polgári jogi szerződéssel jogviszonyt csak akkor létesíthet, ha a kutatási feladat nem esik a kutató munkaköri feladatainak körébe, és a kutatás külső megbízás, megrendelés keretében valósul meg. A nem munkaköri feladatként végzett kutatásra a kutatóval megbízási szerződést kell kötni.

A tanításra fordított idő

61. §

- (1) Az oktatói munkakörökben a tanításra fordított idő meghatározásának szabályait az Nftv. 26. § (1) és (2) bekezdése tartalmazza.
- (2) A tanári munkakörökben a tanításra fordított idő meghatározásának szabályait az Nftv. 34. § (2) és (3) bekezdése tartalmazza.

³⁷⁴ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁷⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁷⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁷⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (3) ³⁷⁸Az oktató a heti teljes munkaidejéből – két egymást követő tanulmányi félév átlagában – legalább az az (5) bekezdésben meghatározott időt köteles a hallgatók felkészítését szolgáló előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció megtartására (a továbbiakban: tanításra fordított idő) fordítani.
- (4) Az oktatói munkakörben dolgozók munkaidőben ellátandó feladatai:
- a) a hallgatók felkészítését szolgáló előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció (a későbbiekben: tanításra fordított idő),
 - b) a hallgatók vizsgáztatása,
 - c) a hallgatók tudományos diákköri, illetve szakdolgozat készítési konzultációja,
 - d) tudományos kutatás, művészeti előadói és/vagy alkotó tevékenység végzése,
 - e) a munkáltató rendelkezései szerint az Egyetem működésével összefüggésben ellátandó feladatok.
- (5) ³⁷⁹Az óraterhelés oktatói fokozatonként differenciált:
- | | |
|-------------------------------|------------|
| Főiskolai, egyetemi tanár | 8 óra/hét |
| Főiskolai, egyetemi docens | 10 óra/hét |
| Adjunktus | 12 óra/hét |
| Tanársegéd | 12 óra/hét |
| Mesteroktató | 12 óra/hét |
| Tanári munkakörben a terhelés | 20 óra/hét |
- (6) ³⁸⁰
- (7) ³⁸¹A magasabb vezetőt 4 óra/hét, a vezetőt 2 óra/hét kedvezmény illeti meg. A magasabb vezetői/vezetői megbízással rendelkező személyt egy jogcímen illeti meg kedvezmény. Az egyéb oktatóknak adható kedvezmény (rendkívüli esetben) a fentiekkel megegyező, amelyről maximum két féléves időtartamra az intézetek javaslatára – a kancellár egyetértésével – a rektor hozza meg a döntést.
- (8) ³⁸²Az oktatói terhelések a rektor rendelkezései szerint maximum 40%-kal emelhetők, illetve 25%-kal csökkenthetők.
- (9) A tanári munkakörben foglalkoztatottak terhelése 15%-kal növelhető, vagy csökkenthető. Ez utóbbi intézkedések is csak átmeneti jellegűek lehetnek, maximum két félév átlagában értelmezhető.
- (10) C típusú tantárgyra külső óraadót nem lehet felkérni, a főállású oktatóink pedig a tantárgyak meghirdetését szabad kapacitásuk terhére tehetik meg. Az óraterhelésbe maximum egy C típusú tantárgy óraszám (maximum 2 óra) számítható be.
- (11) ³⁸³A fentiek alapján az egyetemi oktatók heti törvényes munkaidejüket az alábbi megoszlásban kell, hogy hasznosítsák az intézmény érdekében:
- tanításra fordított idő: 25-30%
 - szorgalmi időszak és vizsgaidőszaki számonkérés: 5-10%
 - szakdolgozati, tudományos diákköri konzultáció: 5-10%
 - oktatói egyéni felkészülés: 15-20%
 - tudományos kutatói tevékenység: 20-30%
 - (a művészet, művészetközvetítés és sporttudomány képzési területen művészeti vagy sportszakmai tevékenység)

³⁷⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁷⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁸⁰ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatálytalan: 2013. október 17-től

³⁸¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

³⁸² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁸³ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- intézményi feladatellátás: 10-15%.
- (12) A tanári munkakörben a heti törvényes munkaidejük 50%-át fordítják tanításra (nyelvóra, testnevelés, gyakorlati foglalkozások, szakmai gyakorlatok, stb.) a többi munkaidőt a foglalkozások előkészítésére, illetve egyéni felkészüléseikre, a hallgatókkal való foglalkozásra fordíthatják.

Az oktatói munkakör létesítése és megszüntetése

62. §

- (1) ³⁸⁴Az Egyetemen létesíthető oktatói munkakörök a következők:
- a) tanársegéd,
 - b) adjunktus,
 - c) főiskolai, illetve egyetemi docens,
 - d) főiskolai, illetve egyetemi tanár,
 - e) mesteroktató.
- (2) Az oktatói munkakörben történő alkalmazás együtt jár a munkakör megnevezésével azonos munkaköri cím adományozásával és e munkaköri cím használatának jogával. Az egyetemi tanár jogosult a professzori cím használatára.
- (3) A főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakörben történő alkalmazás – a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésének – feltétele, hogy az érintettet a megfelelő munkaköri cím adományozásával a miniszterelnök főiskolai tanárrá, illetve a köztársasági elnök egyetemi tanárrá kinevezze (a továbbiakban: főiskolai, egyetemi tanári munkaköri cím adományozása). A miniszterelnöki, illetve a köztársasági elnöki intézkedés a főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakör betöltéséhez szükséges előfeltétel, a megfelelő munkaköri cím adományozását eredményezi. A főiskolai, illetve egyetemi tanári munkaköri cím használati jogának biztosítása, megvonása – külön erre irányuló munkáltatói intézkedés hiányában – nem eredményezi a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését, megszűnését. A főiskolai, illetve egyetemi tanár foglalkoztatására irányuló jogviszonyt a rektor jogosult létesíteni, illetve megszüntetni.
- (4) Az alkalmazás megszűnésével – a főiskolai és az egyetemi tanári cím kivételével – megszűnik a munkaköri cím használatának a joga. A főiskolai és az egyetemi tanár a cím használatára addig jogosult, ameddig a miniszterelnök, illetve a köztársasági elnök a tanári cím használatának jogát nem vonja meg.
- (5) Az egy évnél hosszabb időre szóló egyetemi és főiskolai docensi, egyetemi és főiskolai tanári munkaköröket nyilvános pályázati eljárás alapján kell betölteni.
- (6) ³⁸⁵, ³⁸⁶A nyilvános pályázaton az Egyetemmel alkalmazásban nem állók is részt vehetnek. A benyújtott pályázatokat a Szenátus bírálja el. A Szenátus azokat a pályázatokat, amelyek megfelelnek a munkakör elnyeréséhez szükséges feltételeknek, rangsorolja. A rektor – valamennyi oktatói munkakör tekintetében – a rangsorolt pályázatok közül választva létesíthet közalkalmazotti jogviszonyt. Főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakör esetén, ha a pályázó még nem rendelkezik a megfelelő munkaköri címmel, a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését megelőzően a rektor kezdeményezheti a főiskolai tanári, egyetemi tanári munkaköri cím adományozására irányuló eljárást.
- (7) A rektor – a munkaköri cím adományozása céljából megfogalmazott – főiskolai tanári, illetve az egyetemi tanári munkaköri cím adományozására vonatkozó javaslatát megküldi a fenntartónak, abból a célból, hogy az a miniszter útján továbbítsa a munkaköri cím adományozására jogosultnak.

³⁸⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁸⁵ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

³⁸⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (8) Az, aki jogosult a főiskolai tanári vagy az egyetemi tanári munkaköri cím használatára, másik munkáltatónál is létesíthet azonos oktatói munkakört újabb munkaköri cím adományozása nélkül.
- (9) Ha az oktató munkahelyet változtat, és az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyt létesít, a munkáltató az előző munkáltatónál elért vagy annál alacsonyabb munkaköri címnek megfelelő munkakörben is foglalkoztathatja.
- (10)³⁸⁷
- a) A mesteroktató kivételével, nem foglalkoztatható tovább az az oktató, aki az oktatói munkakörben történő foglalkoztatásának kezdetétől számított tíz év elteltével nem szerzett tudományos fokozatot.
- (11) Az (10) bekezdésben meghatározott határidőkre nem számít be az az időszak, amely alatt a közalkalmazotti jogviszony 90 napnál hosszabb ideig szünetelt szabadság miatt, gyermekgondozás céljából, közeli hozzátartozó ápolása céljából, keresésképtelen betegség miatt, valamint külföldi felsőoktatási intézményben vagy kutatóintézetben való munkavállalás vagy szakmai tanulmányút miatt szünetel. A határidő elteltével az oktató közalkalmazotti jogviszonya megszűnik.
- (12)³⁸⁸ az oktató és a kutató a hetvenedik életévének betöltéséig foglalkoztatható. A főiskolai, illetve egyetemi tanár esetén a foglalkoztatásra irányuló jogviszony megszüntetésére a rektor jogosult.
- (13)³⁸⁹ A rektor felmentéssel – az Mt. és a Kjt. rendelkezéseiben foglaltakon túl – az oktatói munkakörben történő foglalkoztatást megszüntetheti, ha az oktató
- a)³⁹⁰ nem teljesítette a jelen Foglalkoztatási Követelményrendszerben meghatározott, a munkáltató által legalább ötévente felülvizsgált, ellenőrzött feltételeket,
- b) nem teljesítette azokat a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket, amelyeket az Egyetem – megfelelő határidő biztosításával – a kinevezési okmányban előírt,
- c) az Nftv. 26. § (3) bekezdés szerinti nyilatkozata alapján az Egyetem működési feltételeinek mérlegelése során az Egyetemen nem vehető figyelembe. E pont esetében az Mt. és a Kjt. közalkalmazotti jogviszonyra vonatkozó rendelkezései közül a felmentési időre, illetve a végkielégítésre vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni.
- (14) Az Egyetem megszünteti a főiskolai tanári, illetve az egyetemi tanári munkakörben történő foglalkoztatást, ha a miniszterelnök a főiskolai tanárt, a köztársasági elnök az egyetemi tanárt – a munkaköri címhez fűződő jogát megvonva – felmentette. A főiskolai tanár, illetve az egyetemi tanár munkaköri címének megvonására irányuló eljárást a (7) bekezdésben meghatározott rend szerint a rektor kezdeményezi.
- (15) A rektor köteles kezdeményezni a főiskolai tanár, illetve az egyetemi tanár munkaköri címének megvonására irányuló eljárást, ha azt az érintett kéri, ha a főiskolai tanárral, illetve az egyetemi tanárral szemben jogerősen elbocsátás fegyelmi büntetést szabtak ki, ha a foglalkozás gyakorlásától a bíróság jogerősen eltiltotta vagy az érintettet szándékos bűncselekmény miatt jogerősen végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték. A rektor e bekezdés szerinti kezdeményezésével egyidejűleg intézkedni köteles a főiskolai, illetve egyetemi tanári munkakörben történő foglalkoztatás megszüntetéséről is.

³⁸⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁸⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

³⁸⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

³⁹⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Az egyes oktatói munkakörökre vonatkozó követelmények

63. §

Tanársegéd

- (1) A tanársegéd munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) doktori képzés megkezdése,
 - b) szakmai vezetés mellett kifejtett kezdeti tudományos, művészeti tevékenység,
 - c) az oktatott tantárgy tananyagának az oktatáshoz szükséges graduális szintet meghaladó ismerete és abból gyakorlati foglalkozások vezetésére való képesség, részfeladatok ellátása gyakorlati anyagok, segédletek kidolgozásában,
 - d) megfelelő tájékozottság a szervezeti egység alapvető fontosságú szaktudományaiban, továbbá alaposabb tájékozottság a szaktudomány általa művelt részterületén, annak irodalmában,
 - e) a tudományos, művészeti munka alapvető módszereinek ismerete és kellő irányítás mellett tudományos tevékenység kifejtése.

Adjunktus

- (1) Az adjunktus munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) ³⁹¹doktori fokozat,
 - b) legalább négyéves eredményes felsőoktatási vagy szakmai gyakorlat,
 - c) a saját kutatási eredményeket dokumentáló önálló publikáció, illetőleg erről hazai tudományos konferencián tartott előadás, továbbá elméleti vagy gyakorlati jegyzet, illetve jegyzettrészet,
 - d) az oktatott tantárgy tananyagának alapos és széles körű ismerete az alkalmazási készség szintjén, gyakorlati foglalkozások anyagának összeállításához, a foglalkozások vezetéséhez és egyes előadások tartásához szükséges felkészültség,
 - e) az oktatott tantárgy körébe tartozó gyakorlati tapasztalatok,
 - f) tájékozottság a szakterület szakirodalmában,
 - g) külföldi oktatási és tudományos kutatási, művészeti kapcsolatokkal rendelkezzen.

Főiskolai docens

- (1) A főiskolai docens munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) doktori fokozat,
 - b) a hallgatók, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére való alkalmasság,
 - c) legalább nyolc év eredményes felsőoktatási tevékenység vagy szakmai gyakorlat,
 - d) doktori fokozat szerzésétől számított legalább három év szakmai gyakorlat,
 - e) magyar vagy idegen nyelven megjelent, saját kutatásokat dokumentáló önálló, vagy társszerzőkkel megírt publikációk és/vagy önállóan, vagy társszerzővel hazai tudományos konferencián megtartott előadás(ok),
 - f) jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása,
 - g) az oktatott tantárgyakból előadások tartása, vizsgáztatás, szükség esetén vizsgabizottság vezetése és megbízás alapján részvétel a záróvizsga bizottságban,

³⁹¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- h) szakdolgozatok vezetésében való részvétel, mentortanári funkciók ellátása
- i) a szakterület gazdasági, társadalmi vonatkozásainak ismerete,
- j) pályázatokon részvétel kutatási/szakmai megbízások szerzése,
- k) aktív részvétel az egyetemi, az intézeti, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben és szakmai rendezvényeken.

Főiskolai tanár/ Egyetemi docens

- (1) A főiskolai tanár és egyetemi docens munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) doktori fokozat,
 - b) a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére való alkalmasság,
 - c) alkalmasnak kell lennie arra, hogy idegen nyelven előadást tartson,
 - d) ³⁹²legalább 10 éves felsőoktatási oktatói tapasztalat,
 - e) ³⁹³doktori fokozat szerzésétől számított legalább öt év szakmai gyakorlat
 - f) a jelölt szaktudományának, illetve az általa oktatott diszciplína nemzetközi szintű ismerete, és ennek alap- és mesterszakra történő előadására való képesség,
 - g) önállóan vagy társszerzővel megírt jegyzetek, tudományos tevékenységet dokumentáló hazai publikációk, önálló vagy társszerzővel megírt publikáció(k), hazai, nemzetközi vagy külföldi tudományos konferencián tartott előadások, továbbá az adott tudományos és művészeti területen elvárt hivatkozások dokumentálása,
 - h) pályázatokban való részvétel, vezetés
 - i) tudományszervezői tevékenység, részvétel a hazai szakos bizottságokban,
 - j) a szakterület gazdasági, társadalmi vonatkozásainak ismerete.

Egyetemi tanár

- (1) Az egyetemi tanár munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) doktori fokozat,
 - b) ³⁹⁴amennyiben magyar állampolgár, habilitáció vagy azzal egyenértékű nemzetközi felsőoktatási oktatói gyakorlat,
 - c) az adott tudomány- vagy művészeti terület olyan nemzetközileg elismert képviselője legyen, aki kiemelkedő tudományos kutatói, illetve művészi munkásságot fejt ki,
 - d) az oktatásban, kutatásban, kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a legyen a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos, illetve művészi munkájának vezetésére,
 - e) idegen nyelven publikál, szemináriumot, előadást tart,
 - f) szükséges felkészültség tantárgycsoport összefogásához, továbbá új tárgyak tananyagának önálló összeállításához, valamint magas színvonalú előadások tartásához,
 - g) pályázatok vezetése, K+F+I tevékenység folytatása, tudományos menedzseri feladatok ellátása;
 - h) tudományos műhely kialakítása, vezetése, részvétel hazai (külföldi) szaktanácsadó bizottságokban,

³⁹² Módosította: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

³⁹³ Módosította: a Szenátus IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozata, hatályos: 2017. március 2-től

³⁹⁴ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

- i) a szakterület gazdasági, társadalmi vonatkozásainak ismerete.

Mesteroktató³⁹⁵

- (1) A mesteroktató munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) mesterfokozat,
 - b) valamint legalább tízéves szakmai-gyakorlati munkatapasztalat, ismeret igazolása,
 - c) valamint alkalmas legyen a hallgatók gyakorlati képzésére.

Az egyes tanári munkakörökre vonatkozó követelmények

64. §

- (1) Tanári munkakörben az foglalkoztatható, aki felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

Nyelvtanár és testnevelőtanár

- (1) A nyelvtanár és testnevelőtanár munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) nyelvtanárok esetében: idegen nyelv szakon szerzett mesterfokozatú tanári végzettség és szakképzettség; külföldiek magyar nyelvű oktatása esetén magyar- és idegen nyelv szakos tanári diploma,
 - b) testnevelőtanárok esetében: testnevelés szakon szerzett mesterfokozatú tanári végzettség, kivételesen alacsony szinten szerzett tanári végzettség és szakképzettség; előnyben részesíthető az a jelölt, aki szakvizsga oklevéllel is rendelkezik;
- (2) Az alkalmazásnál előnyt jelent:
- a) nyelvtanárok esetében a középiskolai vagy felsőoktatási oktatási gyakorlat, az érintett idegen nyelvi területen végzett munka, szakfordítói vagy tolmácsi gyakorlat,
 - b) testnevelőtanárok esetében: a középiskolai vagy felsőoktatási oktatási gyakorlat, a minőségi sportban elért országos vagy nemzetközi eredmény, illetve
 - c) rendszeres edzői tevékenység.

Mérnökstanár

- (1) A mérnökstanár munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) mesterfokozatú végzettség és szakképzettség;
 - b) előnyt jelent a legalább 3 éves oktatási vagy szakmai gyakorlat,
 - c) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - d) az oktatási feladatok (gyakorlatok előkészítése, lebonyolítása) ellátásához szükséges szakterület magas szintű, reprodukív ismerete,
 - e) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - f) közreműködés a szakmai pályázati tevékenységben.

³⁹⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Művésztanár

- (1) A művésztanár munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) mesterfokozatú végzettség és szakképzettség, kivétel az olyan művésztanár, aki népzene oktatást lát el;
 - b) előnyt jelent a legalább 3 éves oktatási vagy szakmai gyakorlat,
 - c) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - d) az oktatási feladatok (gyakorlatok előkészítése, lebonyolítása) ellátásához szükséges szakterület magas szintű, reprodukív ismerete,
 - e) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - f) közreműködés a szakmai pályázati tevékenységben.

Műszaki (gazdasági) tanár

- (1) A műszaki (gazdasági) tanár munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) mesterfokozatú végzettség és szakképzettség;
 - b) előnyt jelent a legalább 3 éves oktatási vagy szakmai gyakorlat,
 - c) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - d) az oktatási feladatok (gyakorlatok előkészítése, lebonyolítása) ellátásához szükséges szakterület magas szintű, reprodukív ismerete,
 - e) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - f) közreműködés a szakmai pályázati tevékenységben.

Műszaki (gazdasági) oktató

- (1) A műszaki (gazdasági) oktató munkakörben történő alkalmazásnál az alábbi feltételeknek kell teljesülnie:
- a) alapfokozatú végzettség és szakképzettség;
 - b) előnyt jelent a legalább két éves szakmai gyakorlat,
 - c) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához,
 - d) az oktatási feladatok (gyakorlatok előkészítése, lebonyolítása) ellátásához szükséges szakterület magas szintű, reprodukív ismerete,
 - e) megfelelő ismeretek a szakterület újabb eredményeinek feldolgozásához, alkalmazásához.

Az egyes tudományos kutatói munkakörökre vonatkozó követelmények

65. §

- (1) ³⁹⁶Tudományos kutatói munkakörben kell foglalkoztatni azt, aki – a közalkalmazotti kinevezésében meghatározottak alapján – a teljes munkaidejének legalább nyolcvan százalékát az Egyetem tudományos tevékenységének ellátására fordítja, továbbá mun-

³⁹⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

kakörébe tartozó feladatként részt vesz az Egyetem oktatással összefüggő tevékenységében is.

- (2) Az Egyetemen létesíthető kutatói munkakörök a következők:
- tudományos segédmunkatárs,
 - tudományos munkatárs,
 - tudományos főmunkatárs,
 - tudományos tanácsadó,
 - kutatóprofesszor.

Tudományos segédmunkatárs

- (1) ³⁹⁷Az alkalmazás feltételei:
- a doktori képzés megkezdése.
- (2) A segédmunkatársi követelményrendszer:
- A tudományos kutatómunka alapvető módszereinek elsajátítása, felkészültségének rendszeres a gyarapítása,
 - részvétel a kutatóhelyi feladatok megoldásában, készség résztémák önálló kidolgozására,
 - doktori témaválasztás és a fokozatszerzés,
 - kutatási eredmények feldolgozása, eredmények közzétevése,
 - képesség hallgatói gyakorlati foglalkozások segítésére, vezetésére,
 - törekvés a tudományos munkatársra vonatkozó követelmények teljesítésére,
 - rendszeres publikáció,
 - pályázatokon részvétel, megbízások szerzése.

Tudományos munkatárs

- (1) ³⁹⁸Az alkalmazás feltételei:
- legalább 3 évi kutatói-oktatói működés, doktori fokozat;
- (2) A munkatársi követelményrendszer:
- eredményes részvétel a kutatóhelyi feladatok megoldásában, képesség önálló kutatási feladat végzésére;
 - kutatási eredményeinek rendszeres közzététele idegen nyelven is;
 - folyamatos részvétel szakterülete tudományos közéletében, a kutatási eredmények hazai hasznosításának és nemzetközi megismertetésének elősegítése;
 - külföldi kutatási kapcsolatok kiépítése;
 - a tudományos munka iránt érdeklődő hallgatók megismertetése a kutatási módszerek elemeivel, szükség szerint ilyen tevékenység irányítása;
 - hallgatói gyakorlati foglalkozások vezetése; szakdolgozat, diplomatervezés, TDK munka irányítása.

Tudományos főmunkatárs

- (1) Az alkalmazás feltételei:
- kutatásszervezési és irányítási képesség;
 - legalább 6 év eredményes kutatói-oktatói működés;
 - doktori fokozat;
 - alkalmasság hallgatók és tudományos utánpótlás kutatómunkájának vezetésére;
 - képes idegen nyelven is előadás tartására;

³⁹⁷ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

³⁹⁸ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

- f) széles körű hazai és külföldi kutatási tapasztalat- és kapcsolatrendszer.
- (2) A főmunkatársi követelményrendszer:
- a) alkotó és tevékeny hozzájárulás a kutatási feladatok megfogalmazásához, megoldásához;
 - b) tudományos eredményeinek közzététele magyar és idegen nyelven; aktív részvétel az egyetemi, a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben, pályázatokon részvétel, megbízások szerzése;
 - c) képesség egy-egy kutatási feladat megoldására szervezett csoport munkájának irányítására, komplex kutatások összefogására, jelentős tudományszervezési feladatok elvégzésére;
 - d) részvétel a tudományos utánpótlás nevelésében;
 - e) munkahelye oktató-nevelő munkájának segítése, szükség esetén előadások tartása, valamint részvétel a posztgraduális és a doktorképzésben.

Tudományos tanácsadó

- (1) Az alkalmazás feltételei:
- a) jelentős tudományos munkásság;
 - b) vezetőkészség;
 - c) doktori fokozat;
 - d) képes idegen nyelven is előadás tartására;
 - e) széles körű hazai és külföldi kutatási tapasztalat- és kapcsolatrendszer.
- (2) Tudományos tanácsadói követelményrendszer:
- a) tudományszakának átfogó ismerete, ismereteinek és tapasztalatainak rendszeres továbbadása;
 - b) alkotó módon részvétel a kutatóhely, az Egyetem, az intézet tudományos feladatainak kidolgozásában, a végrehajtás irányításában és ellenőrzésében;
 - c) kutatócsoport munkájának összefogása, irányítása;
 - d) az elért kutatási eredmények jelentős tudományos színvonalú közzététele, szakkönyv írása, rendszeres és sokrétű tudományos kapcsolatok ápolása;
 - e) aktív tevékenység kifejtése tudományszervezési feladatok végzésében;
 - f) pályázati csoportok összefogása, kutatási megbízások szerzése.

Kutatóprofesszor

- (1) Az alkalmazás feltételei:
- a) doktori fokozat,
 - b) jelentős tudományos munkásság,
 - c) vezetőkészség,
 - d) széles körű hazai és külföldi kutatási tapasztalat- és kapcsolatrendszer,
 - e) részvétel az egyetemi tudományos közéletben, hazai és külföldi rendezvényeken,
 - f) képes idegen nyelven is előadás tartására.
- (2) A kutatóprofesszori követelményrendszer:
- a) az adott tudomány vagy művészeti terület nemzetközileg elismert képviselője legyen,
 - b) kiemelkedő tudományos kutatói, illetve művészi munkásságot fejt ki,
 - c) ³⁹⁹az oktatásban, kutatásban, kutatásszervezésben szerzett tapasztalatai alapján alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek, a tudományos segédmunkatársak tanulmányi, tudományos, ill. művészi munkájának vezetésére, koordinálására, valamint

³⁹⁹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

- d) kutatási projektek vezetésére,
- e) idegen nyelven publikál, szemináriumot, előadást tart.

Az oktatói munkakörhöz nem kapcsolódó címek

66. §

- (1) Annak, aki főiskolai, illetve egyetemi tanári címmel rendelkezik, és nyugdíjazására tekintettel közalkalmazotti jogviszonya megszűnik, a Szenátus Professor Emeritus vagy Professor Emerita (a továbbiakban együtt: Professor Emeritus) címet adományozhat. A Professor Emeritus címmel járó jogokat, oktatási és más kötelezettségeket, juttatásokat, azok időtartamát a „Kitüntetések, kitüntető címek, díjak alapításának és adományozásának szabályzata” határozza meg.
- (2) A Szenátus az óraadó oktatónak, ha
 - a) rendelkezik doktori fokozattal: magántanári,
 - b) országosan elismert szaktekintély: címzetes egyetemi vagy főiskolai docens, illetve címzetes egyetemi vagy főiskolai tanár,
 - c) kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végez: mesteroktatói címet adományozhat.
- (3) Az Egyetemen oktatói vagy tanári munkakörben foglalkoztatott, kiemelkedő gyakorlati oktató munkát végző oktató, vagy tanár részére a Szenátus mestertanári címet adományozhat.
- (4) A címek adományozásának és visszavonásának feltételeit, az adományozás rendjét, a címmel járó juttatásokat, a cím visszavonásának rendjét a „Kitüntetések, kitüntető címek, díjak alapításának és adományozásának szabályzata” határozza meg.

Az oktatói feladatokat ellátó foglalkoztatottak jogai és kötelezettségei

67. §

- (1) Az oktatói munkakörben foglalkoztatottat megilleti az a jog, hogy világnézete és értékrendje szerint végezze oktatói munkáját, anélkül, hogy annak elfogadására kényszerítene vagy készítené a hallgatót, a képzési program keretei között meghatározza az oktatott tananyagot, megválassza az általa alkalmazott oktatási és képzési módszereket. Az e bekezdésben foglalt jog megilleti a tanári munkakörben foglalkoztatottakat, az oktatói feladatokat ellátó doktoranduszokat, továbbá az óraadó oktatókat.
- (2) Az oktatással kapcsolatos feladatokat ellátó kötelessége, hogy az ismereteket tárgyilagosan és többoldalúan közvetítse, a jóváhagyott tanterv szerint oktasson és értékeljen, a hallgató emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa; az oktató tevékenysége során vegye figyelembe a hallgató egyéni képességét, tehetségét, fogyatékoságát.
- (3) Az oktató, tanári munkakörben foglalkoztatott személy, a tudományos kutató a képzési feladatok ellátása során a hallgatókkal összefüggő tevékenységével kapcsolatban büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személy.
- (4) A munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanár, oktató, kutató oktatói igazolványa felmutatásával jogosult igénybe venni az oktatók részére biztosított kedvezményeket. Az igazolvány közokirat.
- (5) Az oktatói, tudományos kutatói, tanári munkakörben foglalkoztatott az oktatási jogok biztosának az eljárását kezdeményezheti.

IV. AZ OKTATÓI, KUTATÓI MUNKÁT SEGÍTŐ ÉS EGYÉB MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

Általános szabályok

68. §

- (1) A Szenátus az Egyetem oktatói, kutatói munkát segítő és egyéb munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottaival szemben támasztott követelményeket, továbbá alkalmazásukhoz, valamint előléptetésükhöz teljesítendő feltételeket jelen fejezetben határozza meg.
- (2) A követelményrendszer:
 - a) támpontot nyújt a nem oktatói munkakörök betöltési feltételeinek előírásához, pályázatok kiírásához és elbírálásához (kinevezési követelmények);
 - b) kiindulópontként szolgál a konkrét munkaköri feladatok előírásához;
 - c) megbízható alapot szolgáltat az illető felkészültségének, munkájának rendszeres értékeléséhez, alkalmasságának megítéléséhez;
 - d) ösztönöz a magas színvonalú szakmai tevékenység kifejtésére, magasabb beosztások elérésére;
 - e) elősegíti a minőségirányítás érvényesülését.
- (3) A követelményrendszert alkalmazni kell:
 - a) a felvételi eljárás során az álláshely betöltésére való alkalmasság megítélésekor,
 - b) a határozott idejű alkalmazás lejártakor és a további foglalkoztatásra való alkalmasság elbírálása céljából,
 - c) minden olyan esetben, amikor szükség van a végzett munka értékelésére (teljesítményértékelés, továbbképzési, kitüntetési stb. javaslat)
- (4) A közalkalmazott fizetési osztályba sorolása kizárólag az adott munkakör betöltéséhez szükséges legmagasabb szakirányú végzettség (szakképesítés, szakképzettség, doktori cím, tudományos fokozat) alapján történik.
- (5) ⁴⁰⁰Az adott munkakör betöltéséhez szükséges szakirányú végzettség megnevezését, – amelynek elbírálása az Igazgatási és Humánpolitikai Központvezető hatáskörébe tartozik a szervezeti egységek által ellátandó feladatok, valamint a végrehajtási rendeletekben meghatározott legmagasabb iskolai végzettség figyelembevételével – minden esetben a munkakör betöltésére kiírt pályázat, álláshirdetés vagy jelen szabályzatban meghatározott pályázati feltétel tartalmazza.

Oktatói, kutatói munkát segítő munkakörök

69. §⁴⁰¹

- (1) ⁴⁰²Ügyvivő-szakértő munkakörbe kell besorolni azt a felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező, önálló tevékenységet, szakértői munkát végző közalkalmazottat (pl. a kancellárt, a jogtanácsost, a jogi előadót, a közgazdászt, a felsőfokú végzettséggel rendelkező tanügyigazgatási munkatársat), továbbá az Egyetem azon szervezeti egységének vezetőjét és helyettesét, aki nem vesz részt az oktatásban.
- (2) Főmérnök besoroláshoz mesterfokozat vagy alapfokozat és szakirányú szakképzettség szükséges.
- (3) Tanszéki mérnök munkakörbe kell besorolni azt a felsőfokú végzettséggel és természettudományos vagy mérnöki szakirányú szakképzettséggel rendelkező közalkalmazottat, aki az oktatást közvetlenül segítő tevékenységet folytat, és részt vesz

⁴⁰⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁰¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴⁰² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

annak feltételei megteremtésében, fejlesztésében.

Egyéb munkakörök

70. §⁴⁰³

- (1) Ügyintéző (gazdasági, műszaki, igazgatási) munkakörbe kell besorolni a középiskolai végzettséget igénylő szakképesítéssel vagy középfokú végzettséggel és felsőfokú szakképesítéssel vagy alapfokozattal rendelkező, szakmai döntés-előkészítést végző közalkalmazottat.
- (2) Az ügyintéző munkakörökben alkalmazottak fizetési osztályba sorolásakor figyelembe vehető szakirányú végzettség
 - a) gazdasági ügyintéző munkakörben:
közgazdasági, pénzügyi, számviteli, közbeszerzési referensi, TB, bér –és munkaügyi, adó-, illeték-, vámszakértő szakirányú szakképesítés, szakképzettség
 - b) igazgatási ügyintéző munkakörben:
ügyvitelszervező, kommunikáció és médiatudomány, nemzetközi tanulmányok, szociológia, humán-erőforrás, marketing, informatika, gyors-és gépírás, szakirányú szakképzettség
 - c) műszaki ügyintéző munkakörben:
műszaki, mérnöki, informatikai szakképesítés, szakképzettség
- (3) Ügyviteli munkakörbe kell besorolni azt az adminisztratív jellegű munkát ellátó közalkalmazottat, aki alapfokú vagy középfokú végzettséggel és arra épülő szakirányú képesítéssel vagy alapfokozattal rendelkezik.
- (4) Ügyviteli munkakörben alkalmazottak fizetési osztályba sorolásakor figyelembe vehető szakirányú végzettség: a (2) bekezdés a)-c) pontban meghatározott szakirányú képesítés, szakképzettség.
- (5) Szakmai szolgáltató vagy műszaki szolgáltató munkakörbe kell besorolni azt a közalkalmazottat, aki alapfokú vagy középfokú végzettséget igénylő szakképesítéssel vagy felsőfokú, felsőoktatási szakképesítéssel vagy alapfokozattal és szakirányú szakképzettséggel rendelkezik, az oktató-kutató laboratóriumokban közvetlenül segíti az oktatók-kutatók munkáját, a hallgatók gyakorlati képzését, önállóan végez kutatási részfeladatokat. E munkakörben foglalkoztatott felsőfokú technikus végzettséggel rendelkező közalkalmazott besorolását az „E” fizetési osztályban előírt, felsőfokú végzettségi szintet nem tanúsító felsőfokú szakképesítésként kell figyelembe venni. A technikus, laboráns munkakörben a besorolás szempontjából felsőfokú szakképesítéssel egyenértékűnek kell tekinteni annak a közalkalmazottnak a képesítését, aki ipari, mezőgazdasági vagy egyéb technikumokban szerzett oklevelet, és legalább tíz évig szakképesítésének megfelelő területen dolgozott.
- (6) Műszaki szolgáltató a fenntartási, üzemviteli alkalmazott, technikus, laboráns, szakmunkás, segédmunkás, kisegítő alkalmazott munkakör.

V. A GYAKORNOKI FOGLALKOZTATÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

71. §

- (1) ⁴⁰⁴Az E-H fizetési osztályba sorolt, a munkáltató alaptevékenységének ellátásával összefüggő munkakörbe történő határozatlan időre szóló kinevezés esetén – ideértve az ilyen tartalmú áthelyezést is – a gyakornoki idő kikötése kötelező, ha a közalkalmazott nem

⁴⁰³ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴⁰⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- rendelkezik a munkaköréhez szükséges iskolai végzettséget és szakképzettséget, szakképesítést igénylő, a három évet meghaladó időtartamú szakmai gyakorlattal.
- (2) ⁴⁰⁵A gyakornoki idő az E fizetési osztályba tartozó munkakörben két, az F-H fizetési osztályba tartozó munkakörben három év. Ha a közalkalmazott
 - a) az E fizetési osztályba tartozó munkakörben egy évet,
 - b) az F-H fizetési osztályba tartozó munkakörben két évet meghaladó szakmai gyakorlattal rendelkezik, a gyakornoki idő tartama egy év.
 - (3) A gyakornoki idő tartamát a kinevezéskor kell előírni.
 - (4) A gyakornoki idő megszűnik
 - a) a közalkalmazotti jogviszony határozott idejűre történő módosításakor, vagy
 - b) ha a közalkalmazott munkaköre úgy változik, hogy nem lenne kötelező a gyakornoki idő kikötése.
 - (5) A gyakornoki idő tartamába nem számít be:
 - a) a harminc napot meghaladó keresőképtelenséggel járó betegség,
 - b) a harminc napot meghaladó fizetés nélküli szabadság, valamint
 - c) a szabadságvesztés, a szigorított javító-nevelő munka, a javító-nevelő munka, valamint a közérdekű munka tartama.
 - (6) A gyakornoki idő meghatározása szempontjából az Egyetem alaptevékenységének ellátásával a tanári munkakörök függenek össze.
 - (7) Nem kell kikötni gyakornoki időt azon tanári munkakörbe kinevezett közalkalmazott esetében, aki tudományos fokozattal rendelkezik.
 - (8) A gyakornoki idő folyamatosságát nem érinti az áthelyezés. Amennyiben a közalkalmazotti jogviszony a gyakornoki idő alatt megszűnik, annak tartamát a szakmai gyakorlat megállapításakor abban az esetben kell figyelembe venni, ha a közalkalmazott jogviszonya megszűnését követően a korábbival azonos vagy azzal egyenlő értékű munkakörre közalkalmazotti jogviszonyt létesít. Ettől eltérően, nem lehet a szakmai gyakorlat megállapításakor beszámítani a közalkalmazotti jogviszony időtartamát, ha az a gyakornoki idő alatt
 - a) a „nem megfelelő” minősítés miatt megszűnik, vagy
 - b) rendkívüli felmentéssel, illetve a közalkalmazott munkaköri feladatainak ellátására való – az egészségügyi alkalmatlanság kivételével – tartós alkalmatlansága vagy nem megfelelő munkavégzése miatt felmentéssel megszüntetésre került.
 - (9) A szakmai gyakorlat
 - a) a Kjt. 87/A. § (1) bekezdésében és (3) bekezdése a) pontjában felsorolt jogviszonyok, valamint
 - b) munkavégzésre irányuló további jogviszonyban, így különösen vállalkozási és megbízási szerződésen alapuló jogviszonyban, személyes közreműködéssel járó gazdasági és polgári jogi társasági viszonyban, egyéni cég személyesen közreműködő tagjaként, továbbá ügyvédi és egyéni vállalkozói tevékenység során szerezhető meg. Az a)-b) pont szerinti, több jogviszonyban megszerzett szakmai gyakorlat időtartamát össze kell számítani, az összeszámításkor egy évnek 365 nap felel meg.
 - (10) Ha a kinevezés módosításkor vagy az áthelyezés időpontjában a közalkalmazott megváltozott munkaköre tekintetében nem rendelkezik a szükséges feltételekkel, a gyakornoki idő kikötését mellőzni kell, amennyiben a Kjt. 87/A. § (1) bekezdése szerinti jogviszonyban töltött idő tartama a tíz évet meghaladja.
 - (11) A munkáltató a gyakornoki idő kikötésekor köteles tájékoztatni a közalkalmazottat a gyakornoki idő alatti szakmai segítő személyéről.
 - (12) A szakmai segítő

⁴⁰⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- a) figyelemmel kíséri a gyakornok tevékenységét,
 - b) segíti a gyakornoki követelmények teljesítését,
 - c) félévente írásban értékeli a gyakornok munkavégzését.
- (13) A gyakornoknak és szakmai segítőjének munkavégzési kötelezettségét úgy kell megállapítani, hogy ennek teljesítése mellett rendes munkaidőben a gyakornoki idővel kapcsolatos kötelezettségének is eleget tehessen.
- (14) Másik szakmai vezetőt kell kijelölni, ha a kinevezésben a munkavégzés helyének vagy a munkakörnek a módosítása ezt indokoltá teszi. Ebben az esetben a szakmai segítő írásban értékeli a gyakornok munkavégzését.
- (15) ⁴⁰⁶
- (16) A gyakornoki idő lejártának hónapjában a közalkalmazottat minősíteni kell. A minősítésről a szervezeti egység vezetőjének – a gyakornok szakmai segítője véleményét is figyelembe vevő – javaslatára a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. A minősítés eredményeként harminctől száz százaléig „megfelelt”, harminc százalék alatt „nem megfelelt” eredmény adható.
- (17) A közalkalmazotti jogviszony a törvény erejénél fogva megszűnik, ha a közalkalmazott „nem megfelelt” minősítést kap. A közalkalmazotti jogviszony a minősítés eredményének ismertetését követő tizedik napon szűnik meg.
- (18) A gyakornoki idő alatt a közalkalmazottra a Kjt. 30/A-30/D. §-ban foglalt rendelkezések nem alkalmazhatók.

VI. MAGASABB VEZETŐKRE ÉS VEZETŐKRE VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

A vezetői megbízás létesítése

72. §

- (1) ⁴⁰⁷Az Egyetemen a következő magasabb vezetői megbízások adhatók ki:
- a) rektor
 - b) rektorhelyettes
 - c) főigazgató
 - d) kancellár
 - e)
 - f) ⁴⁰⁸gyakorlóiskolai igazgató és helyettesei
 - g) könyvtárigazgató
- Az f-g) pontban foglalt megbízások az Nftv.24.§(3) bekezdése alapján az ágazati rendelkezések szerinti magasabb vezetői megbízások.
- (2) Az Egyetemen a következő vezetői megbízások adhatók ki:
- a) ⁴⁰⁹az (1) bekezdésben felsoroltak – az a), b) és f) pont kivételével – helyettesei
 - b) szervezeti egységek vezetői és vezetőhelyettesei.
- (3) ^{410, 411, 412, 413}Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott magasabb vezetői és vezetői megbízások határozott időre – az (1) bekezdés a)–c) pontja esetében legfeljebb három

⁴⁰⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴⁰⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁰⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

⁴⁰⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴¹⁰ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴¹¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴¹² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴¹³ Módosította: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

- évre – adhatók. Az (1) bekezdés a) és c) pontjában felsorolt megbízások egy, az (1) bekezdés b) és d) pontjában, továbbá a (2) bekezdésben felsorolt megbízások pályázat útján több alkalommal meghosszabbíthatók.
- (4) Az (1)-(2) bekezdésben meghatározott magasabb vezetői és vezetői megbízásokra nyilvános pályázatot kell kiírni.
 - (5) A pályázatban meg kell jelölni, hogy a magasabb vezető, illetve a vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.
 - (6) ⁴¹⁴A magasabb vezetői beosztásra kiírt pályázat esetén a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója által létrehozott legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, melynek nem lehet tagja a kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója.
 - (7) ⁴¹⁵A magasabb vezetői és vezetői megbízásokra benyújtott pályázatok rangsorolásáról a kancellári megbízásra irányuló pályázat, és a belső ellenőrzési vezetői pályázat kivételével a Szenátus dönt. A Szenátus döntését – a rektori pályázat kivételével – megküldi a munkáltatói jogkör gyakorlójának. A munkáltatói jogkör gyakorlója a Szenátus véleményének mérlegelésével dönt a vezetői megbízásról. A kancellári vezetői megbízás esetében a rektor a megbízott személlyel – a megbízásra jogosult által meghatározottak szerint – létesít az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyt.
 - (7a) ⁴¹⁶A magasabb vezető és a vezető beosztás az alábbi esetekben pályázat kiírása nélkül is betölthető és átmeneti megbízással kell a magasabb vezetői és vezetői feladatok ellátásáról gondoskodni:
 - a) ha a megbízás haladéktalan kiadása a folyamatos és biztonságos munkaszervezéshez elengedhetetlenül szükséges és a folyamatos működéshez szükséges személyi feltételek más munkaszervezési eszközökkel nem biztosíthatók, vagy
 - b) olyan megbízás esetében, amely tekintetében – kilencven napon belül – legalább két alkalommal eredménytelenül került sor a pályázati felhívás kiírására, továbbá
 - c) a közalkalmazott legalább egy éve közalkalmazotti jogviszonyban áll az Egyetemmel. Átmeneti magasabb vezetői, vezetői megbízás kiadására a kinevezési jogkör gyakorlója jogosult. Átmeneti megbízás esetén a közalkalmazottnak a megbízás feltételeivel rendelkeznie kell. Az átmeneti megbízás az eredményes pályázati eljárás lefolytatásáig, de legfeljebb egy évre adható.
 - (8) A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott – a kinevezés szerinti munkaköre mellett – látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait. A megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.
 - (9) Magasabb vezető csak felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közalkalmazott lehet. Nem lehet megbízott vezető a közalkalmazott a gyakornoki idő tartama alatt.
 - (10) A magasabb vezető és a vezető a vezetői beosztásról írásban lemondhat. A lemondási idő két hónap. A munkáltatói jogkör gyakorlója a megbízást írásban visszavonhatja, melyet – a közalkalmazott kérelmére – indokolni kell. Vita esetén a visszavonás indokának valóságát és okszerűségét a munkáltatónak kell bizonyítania. A közalkalmazott az indokolást a visszavonás kézbesítésétől számított három munkanapon belül, írásban kérheti. Ha a közalkalmazott a kérelmet menthető okból e határidőn belül nem tudja benyújtani, az akadály elhárultától számított három munkanapon belül ezt pótolhatja azzal, hogy a megbízás visszavonásától számított hat hónapon túl az indokolás kérésének nincs helye. A munkáltatói jogkör gyakorlója az indokolást a

⁴¹⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴¹⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴¹⁶ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

- kérelem benyújtásától számított öt munkanapon belül köteles a közalkalmazott részére írásban megadni.
- (11) A lemondás, a megbízás visszavonása, valamint a megbízás határozott idejének letelte után a közalkalmazottat a kinevezése szerinti munkakörben kell továbbfoglalkoztatni.
 - (12) A magasabb vezetői és a vezetői megbízás a hatvanötödik életév betöltéséig szólhat.
 - (13) A közalkalmazott vezetői/magasabb vezetői megbízása megszűnése esetén munkaköri feladatait és azok ellátásával összefüggő információkat, birtokában lévő dokumentumokat „átadás-átvételi” eljárás keretében köteles átadni az átvevőnek. A munkakör átadást jegyzőkönyvbe kell foglalni, melynek hitelességét az általános rektorhelyettes igazolja.
 - (14) ^{417, 418} A rektori megbízásra benyújtott valamennyi, a pályázati feltételeknek megfelelt pályázatot a Szenátus véleményezi, és valamennyi tagja többségének szavazatával dönt a rektorjelölt személyéről. A rektor megbízására és felmentésére a köztársasági elnök jogosult.
 - (15) ⁴¹⁹ A kancellári megbízásra irányuló pályázat kiírásáról, a személyi javaslatok felterjesztéséről a miniszter gondoskodik. A kancellár megbízására, a megbízás visszavonására a miniszterelnök jogosult.
 - (16) ⁴²⁰ A belső ellenőrzési vezető megbízásának és a megbízása visszavonásának jogát a fenntartó előzetes egyetértésével a kancellár gyakorolja.
 - (17) ⁴²¹ A könyvtárigazgatót a Szenátus rangsorolását követően a kancellár bízza meg határozott időre, legfeljebb öt évre.
 - (18) ⁴²² A magasabb vezető a vezetői tevékenység keretében gondatlanul okozott károkért teljes mértékben felel. A magasabb vezető a vezetői tevékenység keretében szándékosan okozott kárért, illetve a nem vezetői tevékenysége keretében okozott kárért az általános felelősségi szabályok szerint felel azzal az eltéréssel, hogy a nem vezetői tevékenység során okozott gondatlan károkozás esetén a felelősség mértéke a vezető tizenkét havi átlagkeresetéig terjedhet.

Magasabb vezetők és vezetők kötelességei

73. §

- (1) A magasabb vezető és vezető beosztású közalkalmazott köteles:
 - a) az Egyetem melletti fokozott mértékű lojalitását minden rendelkezésre álló fórumon és módon kifejezésre juttatni,
 - b) a szervezeti egységét jogi, erkölcsi és gazdasági felelősséggel vezetni,
 - c) konstruktív, támogató szellemi légkör, munkahelyi légkör kialakítására törekedni,
 - d) beosztottjait szakmai felkészültségüknek megfelelő aktuális feladatokkal megbízni,
 - e) beosztottjai munkáját objektíven, elfogultságtól mentesen minősíteni,
 - f) az esélyegyenlőséget biztosítani, beosztottjai szakmai előmenetelét elősegíteni,
 - g) a Szenátus gazdasági tárgyú döntéseit végrehajtani, a költségvetés előirányzatait tiszteletben tartani,
 - h) gondoskodni a vezetői, vezető oktatói és szakmai utánpótlás biztosításáról.

⁴¹⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴¹⁸ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴¹⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²² Beiktatta: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

VII. KÖZALKALMAZOTTAKRA VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOK

A közalkalmazottak jogorvoslati kérelmei elbírálásának rendje

74. §

- (1) A közalkalmazotti jogviszonnal kapcsolatos döntések ellen a közalkalmazott a Kjt., az Mt. és a vonatkozó munkaügyi jogszabályok rendelkezései szerint élhet jogorvoslati jogával.
- (2) ⁴²³A megbízási szerződéssel foglalkoztatottak jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk) előírásai vonatkoznak.
- (3) ⁴²⁴Az Egyetem szervezeti egységeinek vezetője által meghozott, nem az (1) és (2) bekezdés hatálya alá tartozó döntés ellen az azt sérelmesnek tartó közalkalmazott a munkáltatói jogkör gyakorlójához nyújthat be jogorvoslati kérelmet.
- (4) ⁴²⁵
- (5) A jogorvoslati kérelmekre az arra illetékes személy 30 napon belül köteles választ adni.
- (6) ⁴²⁶

Összeférhetlenségre és a további jogviszonyra vonatkozó rendelkezések

75. §

- (1) A közalkalmazott nem létesíthet munkavégzésre irányuló további jogviszonyt, ha az a közalkalmazotti jogviszonya alapján betöltött munkakörével összeférhetetlen.
- (2) A magasabb vezető, vezető, továbbá a pénzügyi kötelezettségvállalásra jogosult közalkalmazott munkakörével, vezető megbízásával összeférhetetlen
 - a) ha hozzátartozójával [Mt. 294. § (1) bekezdés b) pont] irányítási (felügyeleti), ellenőrzési vagy elszámolási kapcsolatba kerülne,
 - b) ⁴²⁷ az Egyetemmel azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve az Egyetemmel rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdasági társaságban betöltött vezető tisztségviselői, felügyelőbizottsági tagság.
- (3) ⁴²⁸, ⁴²⁹Az Egyetemen magasabb vezetői és vezetői megbízással rendelkező személy és e személy hozzátartója intézményi társaságnak nem lehet vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója és felügyelőbizottságának a tagja. Egyebekben a magasabb vezető és a vezető megbízásával nem összeférhetetlen a gazdasági társaságban betöltött igazgatósági, felügyelőbizottsági tagság.
- (4) Az Egyetem a vele közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottal munkaköri feladatai ellátására munkavégzésre irányuló további jogviszonyt nem létesíthet.
- (5) ⁴³⁰Amennyiben a közalkalmazott munkaideje a közalkalmazotti jogviszonyban és a munkavégzésre irányuló további jogviszonyban – részben vagy egészben – azonos időtartamra esik, a munkavégzésre irányuló további jogviszony csak a munkáltató előzetes írásbeli hozzájárulásával létesíthető. A hozzájárulás megtagadásával szemben munkaügyi jogvita nem kezdeményezhető.

⁴²³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²⁵ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴²⁶ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴²⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²⁸ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴²⁹ Módosította: a Szenátus IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozata, hatályos: 2016. szeptember 22-től

⁴³⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (6) ⁴³¹A közalkalmazott a munkaidejét nem érintő további munkavégzésre irányuló jogviszony létesítését köteles a munkáltatónak előzetesen írásban bejelenteni, amely összeférhetlenség esetén – a tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység, továbbá a közérdekű önkéntes tevékenység kivételével – a további jogviszony létesítését írásban megtiltja.
- (7) A munkáltatónak a munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítését megtiltó intézkedése ellen munkaügyi jogvita kezdeményezhető.
- (8) ⁴³²Ha a munkáltató az összeférhetlenségről nem a közalkalmazott bejelentése alapján szerez tudomást, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül írásban felszólítja a közalkalmazottat az összeférhetlenség megszüntetésére.
- (9) ⁴³³Ha a közalkalmazott a tiltás vagy a felszólítás kézhezvételét követő harminc napon belül az összeférhetlenséget nem szünteti meg, a munkáltató a közalkalmazotti jogviszonyt azonnali hatállyal megszünteti.

A közalkalmazottak minősítése

76. §

- (1) A közalkalmazottakat a Kjt. 40. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben minősíteni kell. A közalkalmazottat:
- a) vezetőként a vezetői megbízást követő második év elteltével, valamint a magasabb vezetői vagy vezetői megbízás lejárta előtt legalább három hónappal,
 - b) a várakozási idő csökkentése előtt, kivéve, ha a várakozási idő csökkentése kötelező,
 - c) a garántálnál magasabb összegű illetmény megállapítása előtt,
 - d) ha már a (Kjt. 66. § (8) bekezdés szerinti) kinevezéskor a garántálnál magasabb illetmény került megállapításra, a kinevezést követő egy év elteltével,
 - e) kérésére, legkorábban közalkalmazotti jogviszonyának keletkezését, illetve a korábbi minősítését követő három évet követően, illetve közalkalmazotti jogviszonyának megszűnése esetén,
 - f) címadományozást megelőzően, illetve,
 - g) gyakornoki ideje alatt a gyakornoki idő lejártának hónapjában minősíteni kell.
- (2) ⁴³⁴Az (1) bekezdésben foglaltakon túl, a munkáltató mérlegelési jogkörében eljárva is minősítheti a közalkalmazottat.
- (3) Nem kerülhet sor a közalkalmazott minősítésére – a közalkalmazott kérésétől és a munkáltató mérlegelési jogkörében elvégzett minősítéstől eltekintve –, ha korábbi minősítésének, illetve a közalkalmazotti jogviszonya létesítésének időpontjától tizenkét hónap nem telt el. Ez esetben a korábbi minősítés eredményét kell irányadónak tekinteni.
- (4) A minősítés célja a közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.
- (5) A minősítés a munkáltatói jogkör gyakorlójának feladata.
- (6) ⁴³⁵A minősítést a Kjt. 1. számú mellékletét képező minősítési lap alkalmazásával kell elvégezni, az oktatói, kutatói munkakörökben 395/2015. (XII.12.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerinti eltéréssel.

⁴³¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³⁵ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

- (7) A minősítés a közalkalmazott személyi adatain túl csak a munkakör betöltésével kapcsolatos tényeket és a ténymegállapításokon alapuló értékelést tartalmazhat. A minősített alkalmasságának megítélését a minősítő írásban indokolni köteles.
- (8) A minősítés során az egyes minősítési szempontok értékelésekor a következő pontszámokat kell alkalmazni:
- kiemelkedő minősítés három pont,
 - megfelelő minősítés kettő pont,
 - kevésbé megfelelő minősítés egy pont,
 - nem megfelelő minősítés nulla pont.
- (9) A közalkalmazott minősítésének eredményeként kiválóan alkalmas, alkalmas, kevésbé alkalmas, illetve alkalmatlan minősítést kaphat. A minősítés eredményét az egyes minősítési szempontok értékelésekor adható legmagasabb pontszámnak a ténylegesen adott pontszámokhoz viszonyított aránya alapján a következők szerint kell megállapítani:
- nyolcvantól száz százalékig kiválóan alkalmas,
 - hatvantól hetvenkilenc százalékig alkalmas,
 - harminctől ötvenkilenc százalékig kevésbé alkalmas,
 - harminc százalék alatt alkalmatlan
- minősítést kap a közalkalmazott. Ettől eltérően, a közalkalmazott alkalmatlan minősítést kap, ha legalább egy minősítési szempont értékelése nem megfelelő.
- (10) A közalkalmazottal minősítését ismertetni kell, és annak egy példányát az ismertetésekor a közalkalmazottnak át kell adni. A megismerés tényét a közalkalmazott a minősítésen aláírásával igazolja, továbbá feltüntetheti esetleges észrevételeit is.
- (11) A minősítési lap egy példányát a személyügyi nyilvántartás tartalmazza.
- (12) A közalkalmazott a minősítés hibás vagy valótlan ténymegállapításának, személyiségi jogát sértő megállapításának megsemmisítését a minősítés közzétételétől számított harminc napon belül a bíróságtól kérheti.
- (13) Az értékelések alapul szolgálnak a közalkalmazott további egyetemi tevékenységének alakulásához (karrierterv), pályázatok elbírálásánál, anyagi, erkölcsi elismerések adományozásakor, előléptetéseknél.
- (14) ⁴³⁶Az értékelések titkosan kezelendők, nem sérthetik az értékelt személyiségi jogait. Betekintésre az egységvezető, az Egyetem érintett magasabb vezetője és a minősített jogosult, illetve az esetenként erre felhatalmazott személyek (pl. pályázatokat véleményező bizottságok tagjai).
- (15) ⁴³⁷, ⁴³⁸A gyakorlóiskola pedagógus munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottainak minősítését a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szabályozza.

Karriertervezés

77. §

- (1) A karriertervezés célja a közalkalmazottak Egyetemen belüli előrejutásának alakítása, összhangban az intézményi szükségletekkel és a munkatársak teljesítményével, kompetenciáival és preferenciáival, strukturált információnyújtás az egyéni karrier lehetőségekről.
- (2) A karriertervezés olyan információkra épül, amelyek az Egyetem minőségirányítási gyakorlatának részeként a teljesítmény- és kompetenciaértékelésből származnak, és összhangban vannak az intézmény-fejlesztési stratégiával.

⁴³⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴³⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. augusztus 31-től

- (3) Az Egyetem karrier alatt nemcsak az oktatók előrelépését, vagy egy vezetői megbízás megszerzését értjük. Karrierről beszélünk akkor is, ha a közalkalmazott
- munkaköre gazdagodik,
 - kvalifikáltabb feladatot kap,
 - szakvezetői teendőkkel látják el,
 - szakfelelős, laborfelelősi megbízást kap,
 - szakmai szervezeti tagságot ér el vagy képviseli az Egyetemet,
 - intézményi vagy külső közéleti tevékenységben aktív szerepet vállal.
- (4) A karriertervezés a teljesítményt értékelő megbeszélés része, ahol az aktuális teljesítmény és kompetenciák értékelése után a beosztottak megtárgyalhatják a vezetővel munkavégzésükről saját elképzeléseiket a jövőre vonatkozóan, illetve megismerhetik a karriercélok eléréséhez a velük szemben támasztott elvárásokat. A megbeszélés részét képezi az egyéni fejlesztési terv kidolgozása is.
- (5) ⁴³⁹A munkatársak karriertervét az egységvezető, az egységvezetőkét és egyes magasabb vezetőkét a rektor vagy a kancellár gondozza.
- (6) A karriertervezési folyamat egyénre vonatkozó elemei:
- önértékelés,
 - önértékelés és a kompetenciák, teljesítmény összehasonlítása,
 - egyéni információgyűjtés az Egyetemen belüli és kívüli karrier lehetőségekről,
 - konkrét karriercélok kijelölése,
 - kritikus döntések megjelölése,
 - akcióterv kidolgozása.

A munkakör átadás-átvételi rendje

78. §

- A közalkalmazottak munkakörét – szervezeti változás vagy személyükben történő változások miatt – jegyzőkönyv felvétele mellett kell átadni, illetve átvenni.
- A munkakör átadás-átvétele a közvetlen felettes vagy képviselőjének jelenlétében történik. Az átadás-átvételtől készített jegyzőkönyvet négy példányban kell elkészíteni. Ebből egy-egy példányt az átadó és átvevő kap, egy-egy példányt az átadó és átvevő személyi anyagában kell elhelyezni.
- A jegyzőkönyvben rögzíteni kell:
 - az átadás átvétel időpontját, az abban résztvevő személyek megnevezését, a vezetői feladattal kapcsolatos általános jellegű információkat,
 - az átadott, folyamatban lévő konkrét ügyeket, az azokban teendő intézkedéseket, megjegyzéseket, különös tekintettel a kötelezettségvállalásokra,
 - az átadás tárgyát képező okmányok, utasítások, munkaeszközök felsorolását (iratok, bélyegzők, kulcsok, eszközök, elektronikus dokumentumok),
 - hivatalos e-mail címek jogosultsága átadás-átvételének időpontját,
 - az anyagi felelősséggel járó munkakörök átadásakor csatolni kell a leltárról készült jegyzőkönyvet,
 - a munkakört átvevő dolgozó anyagi felelőssége tudomásulvételéről szóló nyilatkozatot,
 - az átadó, illetve átvevő esetleges észrevételeit és aláírását.
- ⁴⁴⁰A jegyzőkönyvet az eljárásban résztvevők aláírják. A jegyzőkönyv két példányát az átadás-átvételnél jelen lévő közvetlen felettes köteles az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetőjéhez eljuttatni, a személyi anyagban való elhelyezés céljából.

⁴³⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁴⁰ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (5) ⁴⁴¹Az átadás-átvételi eljárást az átadó utolsó munkában töltött napján be kell fejezni. Abban az esetben, ha az átadás-átvételi eljárásra akadályoztatás mellett kerül sor, a munkáltatói jogkör gyakorlója köteles rendelkezni a feladatok átadásáról az akadályozott vezető egyidejű értesítése mellett. Ha a régi vezető megbízásának megszűnésekor még nincs új vezető, a munkáltatói jogkör gyakorlója jelöli ki az átvevő személyt.

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség

79. §

- (1) A Szenátus – a jelen SZMSZ mellékletét képező, a „Szabályzat vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről” című szabályzatban – az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. tv. (a továbbiakban: Vnytv.) 4. §-ában foglalt rendelkezés alapján meghatározza azokat a magasabb vezető, vezető beosztásokat, melyeket betöltő személyeknek vagyonyilatkozatot kell tenni.
- (2) A vagyonyilatkozat kiterjed a saját és vele egy háztartásban élő hozzátartozók jövedelmi, érdekeltségi és vagyoni helyzetére.
- (3) ⁴⁴²Az Egyetemen a vagyonyilatkozat őrzéséért felelős személy
- a) az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak vonatkozásában a rektor
- b) az a) pontban meghatározottak kivételével az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban állók tekintetében a kancellár.
- A rektor és a kancellár az őrzési jogkörét átruházza az Igazgatási és Humánpolitikai Központ vezetőjére, aki a továbbiakban jogosult ellenőrizni a kötelezettség teljesítését.
- (4) A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségre egyebekben a „Szabályzat vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről” című szabályzat rendelkezései irányadók.

VIII. ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

80. §

- (1) Jelen szabályzat hatályba lépése nem érinti az oktatók, a kutatók foglalkoztatását, a kiadott közalkalmazotti kinevezést, valamint a részükre kiadott főiskolai vagy egyetemi foglalkoztatáshoz kötődő címeket. 2012. szeptember 1-jét követően az 1993. évi felsőoktatási törvény rendelkezései szerint is tovább alkalmazható az oktató, a tudományos kutató. Ebben az esetben az Nftv. 31. § (1)-(2) bekezdésben meghatározott időbeli korlátozást nem lehet alkalmazni.
- (2) Azoknak az oktatóknak és tudományos kutatóknak a besorolása és foglalkoztatása, akik az 1993. évi felsőoktatási törvény vagy a 2005. évi felsőoktatási törvény 157. § (2) bekezdésének alkalmazásával 2008. augusztus 31-ig az (1) bekezdésben meghatározott régi követelmények szerint kerületek alkalmazására akkor változtatható meg, ha az új követelményeket teljesítik.
- (3) 2012. szeptember 1-jétől kezdődően csak a jelen szabályzatban meghatározottak szerint lehet oktatói, kutatói munkakört létesíteni.
- (4) Az 1993. évi felsőoktatási törvény rendelkezései szerint alkalmazott és az új követelményeket időközben teljesítő oktatókat, tudományos kutatókat az „egyetemi” oktatókra meghatározott munkakör szerint kell besorolni. Ebben az esetben a foglalkoztatásra jelen szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az Nftv. 31. §-ban meghatározott határidőkbe az adott oktatói munkakörben eltöltött időt be kell számítani. Ha az előírt feltételek teljesítéséhez öt évnél kevesebb év áll rendelkezésre, az oktató az

⁴⁴¹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁴² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- új munkaszerződés, illetve közalkalmazotti kinevezés aláírásának napjától számított öt éven belül köteles az előírt feltételeket teljesíteni. Az oktatót ugyanabba az „egyetemi oktatói” fizetési fokozatba kell besorolni, mint amilyen „főiskolai oktatói” fizetési fokozatban volt, és a fizetési fokozatban eltöltött idő újra kezdődik.
- (5) 2013. június 30-án megszűnik a 2005. évi felsőoktatási törvény 96. § (5) és (10) bekezdése alapján második alkalommal hosszabbított vagy a hatvanöt éves életkoron túlnyúló magasabb vezetői megbízás.
 - (6) A 2013. augusztus 31. napján megszűnő oktatási, tudományos, kutatási szervezeti egységekbe kiadott magasabb vezetői, vezetői megbízások a szervezeti egységek megszűntetésével egyidejűleg megszűnnek.
 - (7) A 8. § (4) bekezdés a) és b) pontjában rögzített szenátusi tagokat 2013. szeptember 30. napjáig meg kell választani. Ezen szabályzat Szenátus összetételére vonatkozó 8. §-a 2013. október 1. napján lép hatályba.
 - (8) ⁴⁴³Jelen szabályzat 72.§ (3)-(4) bekezdését a 2014. július 24-ét követően adott magasabb vezetői megbízások tekintetében kell alkalmazni.
 - (9) ⁴⁴⁴Jelen szabályzat 72.§ (16) bekezdését a belső ellenőrzési vezető tekintetében a kancellár által kiírt pályázatra és az az alapján adott vezetői megbízásra kell alkalmazni. A kancellár megbízását megelőzően a fenntartó önállóan – egyetértéshez nem kötött intézkedésével – jogosult a belső ellenőrzési vezetői pályázat kiírására, a belső ellenőrzési vezető megbízására, a megbízás visszavonására.
 - (10) ⁴⁴⁵Jelen szabályzat 63.§ (1) bekezdés a) pontját, valamint 62.§ (10)-(11) bekezdését a 2015. augusztus 31-én adjunktusi munkakört betöltők tekintetében 2018. szeptember 1-jétől kell alkalmazni.
 - (11) ⁴⁴⁶Jelen szabályzat 62. § (13) bekezdés a) pontja alapján a felülvizsgálatot, ellenőrzést a munkáltató első alkalommal 2016-ban folytatja le.
 - (12) ⁴⁴⁷Műszaki (gazdasági) tanár valamint műszaki (gazdasági) oktató munkakörre 2016. január 1-jét követően új kinevezés nem létesíthető, azonban ezen munkakörbe kinevezett közalkalmazott a kinevezésének megfelelő munkakörben továbbfoglalkoztatható.
 - (13) ⁴⁴⁸A tanársegéd munkakörben foglalkoztatottakat a doktori fokozat megszerzését követő három éven belül adjunktusi munkakörbe kell átsorolni. Azon tanársegédeket, akik 2018. szeptember 1-jéig doktori fokozattal legalább három éve rendelkeznek, legkésőbb 2018. szeptember 1-jén adjunktusi munkakörbe kell átsorolni.

⁴⁴³ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁴⁴ Beiktatta: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁴⁵ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁴⁶ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁴⁷ Beiktatta: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴⁴⁸ Beiktatta: A Szenátus IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozata, hatályos: 2017. július 27-től

HARMADIK RÉSZ

HALLGATÓI KÖVETELMÉNYRENDSZER

I. TANULMÁNYOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ KÖVETELMÉNYEK

A hallgatói követelményekre vonatkozó szabályzatok

81. §

- (1) Jelen SZMSZ mellékletét képező szabályzatok és egyéb dokumentumok részletezik a hallgatói követelményeket az alábbiak szerint:
- Felvételi szabályzat (a továbbiakban: FV),
 - Tanulmányi és vizsgaszabályzat (a továbbiakban: TVSZ),
 - A Nyíregyházi Egyetem hallgatóinak térítési és juttatási szabályzata (a továbbiakban: TJSZ),
 - A Nyíregyházi Egyetem Intézményi Tudományos Diákköri Tanácsának ügyrendje,
 - Szabályzat a fogyatékossgal élő hallgatók esélyegyenlőségének elősegítésére (a továbbiakban: FESZ).

TANULMÁNYOK MEGKEZDÉSE, JOGVISZONY LÉTESÍTÉSE

A tanulmányok megkezdésének feltételei

82. §

- (1) ^{449, 450}Minden magyar állampolgárnak joga az Egyetemen jelen SZMSZ 4.§ (1) bekezdés a) pontjában felsorolt képzéseken, állami (rész)ösztöndíjjal támogatott (állami támogatott, állami ösztöndíjas képzésben) vagy önköltséges (költségtérítéses, önköltséges képzésben) formában részt venni. Ez a jog megilleti továbbá
- a külön törvény szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyeket,
 - ⁴⁵¹az a) pont hatálya alá nem tartozó, Magyarország területén élő hontalant, menekültet, oltalmazottat, menedékest, befogadottat, bevándoroltat, letelepedettet,
 - nemzetközi megállapodás alapján a magyar állampolgárokkal azonos elbírálás alá eső külföldit,
 - azoknak az országoknak az állampolgárait, amelyekben a magyar állampolgár a viszonzosság elve alapján igénybe veheti az adott állam felsőoktatási szolgáltatásait,
 - a szomszédos államokban élő magyarokról szóló törvény (a továbbiakban: kedvezménytörvény) hatálya alá tartozó, de magyar állampolgársággal vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával nem rendelkező személyt,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározott – magát magyar nemzetiségűnek valló – harmadik országbeli állampolgárt, feltéve, hogy nem áll a kedvezménytörvény hatálya alatt és magyar állampolgársággal sem rendelkezik
 - a magas szintű képzettséget igénylő munkavállalás és tartózkodás céljából kiállított engedéllyel (EU Kék Kártyával) rendelkező harmadik országbeli állampolgárt,
 - az összevont engedéllyel rendelkező harmadik országbeli állampolgárokat.
- (2) ⁴⁵²Az (1) bekezdésben fel nem soroltak, csak önköltséges formában folytathatnak tanulmányokat.

⁴⁴⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁵⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁵¹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

- (3) ⁴⁵³, ⁴⁵⁴Az Egyetemen az kezdheti meg tanulmányait, aki felvételt vagy átvételt nyert. Az erre vonatkozó részletes szabályozási feltételeket jelen SZMSZ mellékletét képező Felvételi Szabályzat és a TVSZ tartalmazza.

A hallgatói és kollégiumi jogviszony létesítése

83. §

- (1) Hallgatói jogviszonyt az létesíthet az Egyetemen, aki felvételt vagy átvételt nyert. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre.
- (2) A hallgatónak az Egyetemen csak egy hallgatói jogviszonya lehet.
- (3) ⁴⁵⁵, ⁴⁵⁶Beiratkozáskor az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott hallgatónak nyilatkozatot kell tennie a támogatott képzés feltételeinek megismeréséről és vállalásáról, az önköltséges képzésben résztvevő hallgatóval hallgatói képzési szerződést kell kötni.
- (4) A kollégiumi tagsági jogviszony kollégiumi felvétellel jön létre.
- (5) A kollégiumi felvételi ügyekben az Egyetem Kollégiumi Bizottsága dönt.
- (6) ⁴⁵⁷A kollégiumi jelentkezések elbírálásáról, fizetési kötelezettségekről a Campus Kollégium és Bessenyei Hotel ügyrendje rendelkezik.

A hallgatói és kollégiumi jogviszony megszűnése

84. §

- (1) A hallgatói jogviszony megszűnik a hallgatóra irányadó, hatályos TVSZ-ben rögzítettek szerint.
- (2) ⁴⁵⁸A hallgatói kollégiumi tagsági jogviszony megszűnéséről a Campus Kollégium és Bessenyei Hotel ügyrendje rendelkezik.

A HALLGATÓK FIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEI ÉS TELJESÍTÉSI RENDJE

Díjmentesen és térítési díjért igénybe vehető szolgáltatások

85. §

- (1) ⁴⁵⁹Az állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgatók által igénybe vehető szolgáltatások a következők:
 - a) a képzési programban meghatározott oktatási és tanulmányi követelmények teljesítéséhez, az oklevél megszerzéséhez szükséges előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok első alkalommal történő felvétele, a beszámolók, vizsgák és a sikertelen beszámolók, illetve vizsgák egy alkalommal történő megismétlése, a záróvizsga letétele,
 - b) szakkollégiumi foglalkozások,

⁴⁵² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁵³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁵⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁵⁵ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴⁵⁶ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁴⁵⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁵⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁵⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- c) az Egyetem létesítményeinek – könyvtár és a könyvtári alapszolgáltatások, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények –, eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokhoz kapcsolódóan,
 - d) a felsőoktatási szakképzésben a gyakorlati képzéshez biztosított munkaruha, egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz, más képzésben az egyéni védőfelszerelés (védőruha) és tisztálkodási eszköz,
 - e) a hallgatói tanácsadás,
 - f) a képzéssel kapcsolatos valamennyi okirat első alkalommal történő kiadása.
- (2) ⁴⁶⁰Az állami (rész) ösztöndíjjal támogatott képzés keretében – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – az Egyetem nem kérhet igazgatási szolgáltatási díjat.
- (3) ⁴⁶¹Az állami (rész) ösztöndíjjal támogatott képzés keretében a hallgató által térítési díj fizetése mellett vehető igénybe:
- a) ⁴⁶² az alap- és mesterképzés tantervében magyar nyelven meghatározott, magyar nyelven oktatott ismereteknek – a hallgató választása alapján – nem magyar nyelven történő oktatása,
 - b) az Egyetem eszközeivel előállított, a felsőoktatási intézmény által a hallgató részére biztosított, a hallgató tulajdonába kerülő dolog (pl. sokszorosított segédletek),
 - c) az Egyetem létesítményeinek (könyvtár, laboratórium, számítástechnikai, sport- és szabadidős létesítmények), eszközeinek használata az ingyenes szolgáltatásokon kívüli körben,
 - d) a kötelező, illetve az Nftv. alapján az Egyetem által kötelezően biztosítandó mértéken felül felvehető kreditértéket eredményező képzés.
 - e)
- (4) ⁴⁶³Térítési díjfizetésre kötelezett a hallgató:
- a) ugyanabból a tantárgyból tett harmadik és további vizsgák, előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok ismételt felvétele esetén,
 - b) a tantárgyi kurzusok ismételt felvétele esetén,
 - c)
 - d)
 - e) valamennyi, a TVSZ-ben, TJSZ-ben meghatározott kötelezettség elmulasztása vagy késedelmes teljesítése esetén, továbbá
 - f) a hallgató által kérelmezett okmányok és okiratok ismételt kiadása esetén.
- (5) ⁴⁶⁴, ⁴⁶⁵, ⁴⁶⁶A (3) bekezdés a)–c) pontjában felsorolt szolgáltatások térítési díjait, a szolgáltatást nyújtók önköltségszámítás alapján határozzák meg, amelyet a kancellár előterjesztésére a Szenátus hagy jóvá. A (4) bekezdésben meghatározottak térítési díjait a TJSZ 1. melléklete tartalmazza. A térítési díj esetenkénti mértéke nem lehet magasabb, mint a minimálbér öt százaléka.
- (6) A térítési díj kumulált összege – a (3) bekezdés a) pontban foglalt szolgáltatás figyelembevételével – nem lehet magasabb, mint az önköltség fele.

⁴⁶⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁶¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁶² Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁶³ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁶⁴ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁶⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozata, hatályos: 2015. július 30-tól

⁴⁶⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Az önköltség és fizetési kedvezményei⁴⁶⁷

86. §

- (1) ⁴⁶⁸Az önköltséges képzési formában részt vevő hallgatók a TJSZ 22. § (1) bekezdésében meghatározottakért önköltséget fizetnek, valamint rájuk is vonatkozik a TJSZ 22. § (2) bekezdésében foglalt megállapítás. A TJSZ 22. § (3) és (4) bekezdésében felsoroltakért pedig térítési díjat fizetnek, a TJSZ 22. § (5) bekezdésében foglaltak szerint.
- (2) ⁴⁶⁹, ⁴⁷⁰Az önköltség mértékét szakonként, és tagozatonként az önköltség illetve a képzési normatíva figyelembevételével, évente a Szenátus állapítja meg. Az önköltséges képzésben részt vevő hallgatók a NEPTUN elektronikus tanulmányi rendszeren keresztül, félévenként önköltségi díj megfizetésére kötelezettek. Az önköltséges hallgatókkal képzési szerződést kell kötni, s az önköltség befizetésének határidejét a TJSZ határozza meg.
- (3) ⁴⁷¹
- (4) ⁴⁷², ⁴⁷³A Szenátus által jóváhagyott önköltség összege az EMMI által kiadott Felsőoktatási Felvételi Tájékoztatóban kerül meghirdetésre. Az önköltséges képzésre érvényes összeg a hallgatói jogviszony alatt nem módosítható. A TVSZ szerint kreditarányos önköltséget fizetők az alapdíjat a felvett kreditektől függetlenül kötelesek megfizetni. Az általuk fizetendő díj azonban az adott szak utolsó évfolyamra meghirdetett költségtérítési/önköltségi összegét nem haladhatja meg.
- (5) Egyebekben a költségtérítés/önköltség és fizetési kedvezményei előírásait a TJSZ tartalmazza.

A TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉG TELJESÍTÉSE

A hallgatók teljesítményének értékelése

87. §

- (1) A képzési időszak szorgalmi és vizsgaidőszakból áll. A hallgató teljesítményét az Egyetem a szorgalmi időszakban és vizsgaidőszakban értékeli.
- (2) ⁴⁷⁴A hallgató teljesítményének értékelése lehet:
 - a) ötfokozatú minősítés,
 - b) háromfokozatú minősítés,
 - c) kredit nélküli, záróvizsgára bocsátás kritérium feltétele,
 - d) az Egyetem által bevezetett, az egyetemi TVSZ-ben rögzített más értékelési rendszer, amely biztosítja az összehasonlíthatóságot.
- (3) ⁴⁷⁵, ⁴⁷⁶Az Egyetem a beiratkozáskor nyilatkoztatja a hallgatót a tanulmányai folytatásához és megtervezéséhez szükséges információk megismeréséről, az Intézményi Tájékoztató megismeréséről.

⁴⁶⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁶⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁶⁹ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁷⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁷¹ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴⁷² Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴⁷³ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁷⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- (4) ^{477, 478, 479}A hallgatók tanulmányi teljesítményét az elektronikus törzslap tartja nyilván, a hallgatók a végbizonyítvány megszerzését követően, illetve a hallgatói jogviszony megszűntetésekor és intézmény változtatáskor kapják kézhez a nyomtatott törzslap-kivonatot.
- (5) A hallgató tanulmányi követelményeinek teljesítését a TVSZ-ben meghatározott módon kreditben kell kifejezni. A képzésben történő előrehaladást a megszerzett kreditek összege fejezi ki. Kredit a tanulmányi követelmények teljesítésével szerezhető.
- (6) ^{480, 481}A hallgatónak az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit minimum öt százalékáig szabadon választható tantárgyakat kell felvennie az intézmény teljes kínálatából. A fogadó szervezet által kiállított igazolás alapján a szabadon választható tantárgy önkéntes tevékenységgel is teljesíthető. Harminc óra igazolt önkéntes munka 1 kreditértékkel számítható be. A KKK-ban a szakra meghatározott krediteket legfeljebb tíz százalékkal meghaladó tantárgyfelvétel térítésmentesen teljesíthető. Az összes előírt kredit tíz százalékáig terjedően nem magyar nyelven oktatott tantárgyat kell biztosítani térítésmentesen.
- (7) ^{482, 483}A hallgató egy félévben egy szakon 40 kredittől többet csak a TB engedélyével vehet fel. Alapképzésben a hallgató a felsőoktatási szakképzési szakból a besorolási alapképzési szakon, illetve a felsőoktatási szakképzési szak képzési terület alapképzései szakjain 90 illetve 30 kreditet be kell számítani.
- (8) ⁴⁸⁴Párhuzamos képzésben folytatott tanulmányok esetén a korábban megkezdett szakon teljesített kreditek elismerhetők a másik szak kreditakkumulációjában. Erről kérelem alapján a KÁB dönt. Az Egyetem mintatantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A hallgató ettől eltérhet, a krediteket a képzési időtől rövidebb vagy hosszabb idő alatt is megszerezheti.
- (9) ⁴⁸⁵Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit.

A vizsgák teljesítésének rendje

88. §

- (1) Az Egyetem a TVSZ-ben határozza meg:
- a képzési időszakokat és azok belső ütemezését, a tanulmányi kötelezettségek teljesítésének szabályait, illetőleg az ismeretek ellenőrzésének és értékelésének módját,
 - a vizsgákra történő jelentkezésnek, a vizsgák megszerzésének és lebonyolításának a rendjét,
 - a hallgató által összegyűjtendő kreditek számát, amely elegendő ahhoz, hogy tanulmányait az államilag támogatott/állami (rész)ösztöndíjas képzésben folytathassa.

⁴⁷⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁷⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁷⁷ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁷⁸ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁷⁹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴⁸⁰ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴⁸¹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁸² Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴⁸³ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁸⁴ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁸⁵ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

- (2) ^{486, 487}
- (3) ⁴⁸⁸A hallgató tanulmányait alap- és mesterképzésben, osztatlan tanárképzésben, felsőoktatási szakképzésben, valamint szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.
- (4) ⁴⁸⁹A záróvizsgára bocsátás feltételeit, a jelentkezés módját, a megszervezés és lebonyolítás rendjét, az eredmények kiszámítási módját a TVSZ határozza meg.
- (5) Záróvizsgát az Egyetem más felsőoktatási intézménnyel közösen is szervezhet.

Az oklevél, a bizonyítvány

89. §

- (1) A sikeres záróvizsgát, tanári záróvizsgát és a képzési- és kimeneti követelményekben meghatározott nyelvvizsga teljesítését követően az Egyetem a jelölt számára oklevelet állít ki magyar és angol nyelven.
- (2) ^{490, 491}Az oklevél Magyarország címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza az Nftv. 51. § (5) bekezdésében meghatározott adatokat. Az oklevelet az Egyetem vezetője írja alá.
- (3) Amennyiben az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt nem tudta bemutatni, az Egyetem a hallgató kérésére igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét.
- (4) ⁴⁹²
- (5) ⁴⁹³Az alapképzésben, mesterképzésben és felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé az Nftv.-ben foglaltak szerint ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven. Az alapképzésben az oklevélmelléklet akkor kell kiadni, ha a hallgató kreditrendszerű képzésben folytatta tanulmányait. Az oklevélmelléklet másodlat kiállításának költségét a TJSZ-ben meghatározottak szerint kell megtéríteni.

II. A TEHETSÉGGONDOZÁS

90. §

- (1) Az Egyetem feladata a tantervi követelményeket meghaladó teljesítmény nyújtására képes, kiemelkedő képességű és hozzáállású, valamint a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű hallgatók felkutatása, felismerése, és szakmai, tudományos, művészeti és sport tevékenységének elősegítése.
- (2) Az Egyetem biztosítja a kiemelkedő képességgel rendelkező hallgatók tehetségének teljes körű kibontakoztatásához szükséges feltételeket.

⁴⁸⁶ Módosította: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatályos: 2015. január 1-től

⁴⁸⁷ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatálytalan: 2015. szeptember 1-től

⁴⁸⁸ Módosította: a Szenátus RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozata, hatályos: 2013. október 17-től

⁴⁸⁹ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹⁰ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹¹ Módosította: a Szenátus IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozata, hatályos: 2016. január 1-jétől

⁴⁹² Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatálytalan: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹³ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- (3) Az Egyetemen a hallgató tehetségének kibontakoztatását az oktatás színvonalának folyamatos emelése és nyomon követése, illetve tudományos diákkör létesítése és szakkollégium működtetése segítheti. Ennek rendszere:
- a) a minőségi oktatás keretében a kiemelkedő képességű hallgató tehetségének kibontakoztatását segítő többletkövetelmények teljesítéséhez nyújtott segítség,
 - b) a tudományos diákkör a kötelező tananyaggal kapcsolatos, azon túlmutató tudományos és művészeti ismeretek elmélyítését, bővítését, a hallgatók kutatómunkáját, illetve alkotótevékenységét szolgálja. A tudományos diákköri tevékenység alkalmat ad a szakmai tudományos zsűri és az érdeklődő hallgatóság előtti érvelésre, vitára, felkészít a szakterület hazai és külföldi konferenciáin való szereplésre, illetve ösztönzést ad a kutatómunka további folytatására,
 - c) a szakkollégium célja, hogy saját szakmai program kidolgozásával magas szintű, minőségi, szakmai képzést nyújtson, segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését.
- (4) Az Egyetem a FESZ-ben meghatározott módon biztosítja a fogyatékkal élő elméleti és gyakorlati vizsgájához a speciális eszközöket és feltételeket.
- (5) ⁴⁹⁴

III. A HALLGATÓK EGYÉNI JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A hallgató jogai és kötelezettségei

91. §

- (1) ⁴⁹⁵A hallgató
- a) a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából másik felsőoktatási intézménnyel vendéghallgatói jogviszonyt létesíthet,
 - b) kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon képzési területhez tartozó szakjára.
- (2) Az Egyetem a vele hallgatói jogviszonyban nem álló felsőfokú végzettségű személyeket – részismereti képzés céljából – hallgatói jogviszony keretében, az intézmény bármely kurzusára, moduljára – külön felvételi eljárás nélkül – önköltséges képzésre felveheti. Az Egyetem a tanulmányi teljesítményről igazolást köteles kiállítani. Az elvégzett kurzus, modul teljesítése felsőfokú tanulmányokba a kreditátvitel szabályai szerint beszámítható.
- (3) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak a képzési időszak megkezdése előtt be kell jelentkeznie az adott képzési időszakra. Nem jelentkezhet be az a hallgató, aki a lejárt fizetési kötelezettségeinek nem tett eleget.
- (4) A hallgató joga, hogy a jogszabályokban és az egyetemi szabályzatokban meghatározottak szerint teljes körű, pontos és hozzáférhető formában információt kapjon a tanulmányai megkezdéséhez és folytatásához, kialakítsa tanulmányi rendjét, igénybe vegye az Egyetemen elérhető képzési lehetőségeket, kapacitásokat; állapotának, személyes adottságainak, fogyatékoságának megfelelő ellátásban részesüljön.
- (5) ⁴⁹⁶A hallgató kötelessége, hogy
- a) megtartsa az Egyetem szabályzataiban foglaltakat,

⁴⁹⁴ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatálytalan: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹⁵ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹⁶ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- b) tiszteletben tartsa az Egyetem hagyományait, valamint az intézmény alkalmazottainak, hallgatóinak emberi méltóságát.

IV. A HALLGATÓ FELELŐSSÉGE

A fegyelmi eljárás és a kárfelelősség

92. §

- (1) Ha a hallgató a kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.
- (2) A fegyelmi büntetés lehet
 - a) megrovás,
 - b) szigorú megrovás,
 - c) a TJSZ-ben meghatározott kedvezmények és juttatások – legfeljebb hat hónap időtartamra szóló – csökkentése, illetőleg megvonása,
 - d) határozott időre – legfeljebb két félévre – szóló eltiltás a tanulmányok folytatásától,
 - e) kizárás az Egyetemről.
- (3) A fegyelmi büntetés megállapításánál a cselekmény összes körülményeire – így különösen a sérelmet szenvedettek körére, a következményekre, a jogsértő magatartás ismétlésére, az elkövetett cselekmény súlyára kell figyelemmel lenni. A (2) bekezdés c) pontjában meghatározott fegyelmi büntetesként szociális támogatást megvonni nem lehet. A (2) bekezdés d)-e) pontjaiban meghatározott büntetés kiszabása együtt jár a hallgatói jogviszonnyal összefüggő juttatások, kedvezmények végleges, illetve időszakos megvonásával. A (2) bekezdés d) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés ideje alatt a hallgatói jogviszony szünetel. A fegyelmi eljárás megindítását, illetve a fegyelmi büntetés kiszabását a hallgató tanulmányi teljesítménye nem befolyásolja.
- (4) Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a fegyelmi vétségről való tudomásszerzés óta egy hónap, illetőleg a vétség elkövetése óta öt hónap már eltelt. E rendelkezések alkalmazásában tudomásszerzés az, amikor az eljárásra okot adó körülmény a fegyelmi eljárás megindítására jogosult tudomására jutott.
- (5) Ha a hallgató a tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben a felsőoktatási intézménynek, illetve a gyakorlati képzés szervezőjének jogellenesen kárt okoz – az Nftv.-ben és a Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzatban meghatározott eltéréssel – a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia.
- (6) Az (5) bekezdésben meghatározott esetben, gondatlan károkozás esetén, a kártérítés mértéke nem haladhatja meg a károkozás napján érvényes legkisebb kötelező munkabér (minimálbér) egyhavi összegének ötven százalékát. Szándékos károkozás esetén az okozott teljes kárt meg kell téríteni.
- (7) A hallgató a jegyzéssel vagy átvételi elismervénnyel visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel átvett dolgokban bekövetkezett hiányért, kárért teljes kártérítési felelősséggel tartozik, feltéve, hogy azt állandóan őrizetében tartja, kizárólagosan használja vagy kezeli. Mentessül a felelősség alól, ha a hiányt elháríthatatlan ok idézte elő.
- (8) Az Egyetem, a gyakorlati képzés szervezője a hallgatónak a hallgatói jogviszonnyal, gyakorlati képzéssel összefüggésben okozott kárt a Ptk. rendelkezései szerint köteles megtéríteni. Az Egyetem, illetve a gyakorlati képzés szervezője a felelőssége alól csak akkor mentessül, ha bizonyítja, hogy a kárt a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő, vagy azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.
- (9) Egyebekben a hallgatói fegyelmi és kártérítési kérdésekről a jelen SZMSZ mellékletét képező Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzat rendelkezik.

V. A HALLGATÓ JOGORVOSLATI JOGA

A jogorvoslat joga

93. §

- (1) ⁴⁹⁷Jogainak megsértése esetén a hallgató
 - a) a HÖT-höz fordulhat jogi segítségnyújtásért,
 - b) ⁴⁹⁸
 - c) jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő, melyet az Egyetem a Hallgatói jogorvoslati szabályzatban foglaltak szerint köteles elbírálni,
 - d) az oktatási jogok biztosának az eljárását kezdeményezheti, feltéve, hogy jogorvoslati jogát kimerítette.
- (2) ⁴⁹⁹Az Egyetem a hallgatóval kapcsolatos döntéseit – az Egyetem szabályzataiban, tanácsainak és állandó bizottságainak ügyrendjeiben, valamint ha a hallgató kéri – írásban közli a hallgatóval. Az Egyetem hallgatóval kapcsolatos döntése végleges, ha a hallgató határidőn belül nem nyújt be jogorvoslati kérelmet, vagy a kérelem benyújtásáról lemondott.
- (3) A hallgató az Egyetem döntése vagy intézkedése, illetve intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – jogorvoslattal élhet, kivéve a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntést. Eljárás indítható a tanulmányok értékelésével kapcsolatos döntés ellen is, ha a döntés nem az Egyetem által elfogadott követelményekre épült, illetve a döntés ellentétes a jelen szabályzatban foglaltakkal, vagy megszüntették a vizsga megszervezésére vonatkozó rendelkezéseket.
- (4) A jogorvoslati kérelem elbírálója nem lehet az,
 - a) aki a megtámadott döntést hozta, vagy a döntéshozatalt elmulasztotta,
 - b) aki az a) pontban megjelölt személy közeli hozzátartozója,
 - c) akitől az ügy tárgyilagossága elbírálása nem várható el.
- (5) A jogorvoslati kérelem tárgyában az Egyetem a következő határozatokat hozhatja:
 - a) a kérelmet elutasítja,
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
 - c) a döntést megváltoztatja,
 - d) a döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új eljárás lefolytatására utasítja.
- (6) ⁵⁰⁰A másodfokú döntés a közléssel végleges.
- (7) ⁵⁰¹A hallgató a jogorvoslati kérelem tárgyában hozott eljárást befejező döntést közigazgatási perben támadhatja meg. A keresetlevél benyújtásának halasztó hatálya van. A keresetlevél a hallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezések megsértésére hivatkozással is benyújtható.
- (8) Egyebekben a hallgatói jogorvoslati kérdésekről a jelen SZMSZ mellékletét képező Hallgatói jogorvoslati szabályzat rendelkezik.

⁴⁹⁷ Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁴⁹⁸ Hatályon kívül helyezte: a Szenátus RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozata, hatálytalan: 2015. január 1-től

⁴⁹⁹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁵⁰⁰ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

⁵⁰¹ Módosította: a Szenátus IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozata, hatályos: 2018. március 28-tól

VI. A HALLGATÓK KÖZÖSSÉGEI, HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

A Hallgatói Önkormányzati Testület működése és jogosítványai

94. §

- (1) ⁵⁰²Az Egyetemen a hallgatói érdekek képviselőjére – az Egyetem részeként – Hallgatói Önkormányzat működik. A Hallgatói Önkormányzatnak minden hallgató tagja, választó és választható. Az ügyek intézésére HÖT-öt állít fel.
- (1a) ⁵⁰³A HÖT tisztségviselője megbízatási ideje – valamennyi hallgatói, önkormányzati tisztségének időtartamát egybeszámítva – legfeljebb négy év lehet. A HÖT tisztségviselője nem tölthet be olyan intézményi társaságban vezetői, tisztségviselői feladatokat, nem lehet tagja a felügyelőbizottságnak, nem láthat el könyvvizsgálói feladatot, amelyet az Egyetem hozott létre, vagy amelyben részesedéssel rendelkezik.
- (2) A hallgatói önkormányzat jogosítványait akkor gyakorolhatja, ha
 - a) megválasztotta tisztségviselőit, és a Szenátus jóváhagyta alapszabályát, és
 - b) a hallgatói önkormányzati választásokon az Egyetem teljes idejű nappali képzésben részt vevő hallgatóinak legalább huszonöt százaléka igazoltan részt vett.
- (3) A HÖT működésének rendjét alapszabálya határozza meg. Az alapszabályt a HÖT küldöttgyűlése fogadja el, és a Szenátus jóváhagyásával válik érvényessé. Az alapszabály jóváhagyásáról a Szenátusnak legkésőbb a beterjesztést követő harmincadik nap eltelte utáni első ülésen nyilatkoznia kell.
- (4) Az alapszabály jóváhagyása csak akkor tagadható meg, ha az jogszabálysértő vagy ellentétes jelen SZMSZ rendelkezéseivel. Az alapszabályt, illetve módosítását jóváhagyottnak kell tekinteni, ha a Szenátus a meghatározott határidőn belül nem nyilatkozott.
- (5) A HÖT működéséhez és a feladatai elvégzéséhez az Egyetem biztosítja a feltételeket, amelynek jogszerű felhasználását, a HÖT működését ellenőrizni köteles. A HÖT feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja Egyetem helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem korlátozza az Egyetem működését.
- (6) A HÖT jogainak megsértése esetén – beleértve azt is, ha az alapszabályának jóváhagyását megtagadják – a közléstől számított harminc napon belül jogszabálysértésre vagy egyetemi szabályzatba foglaltakba ütközésre hivatkozással bírósághoz fordulhat.
- (7) A bíróság nemperes eljárásban, soron kívül határoz. A határidő jogvesztő. A bíróság a döntést megváltoztathatja. Az eljárásra a Fővárosi Törvényszék az illetékes. A kérelem benyújtásának a döntés végrehajtására halasztó hatálya van.
- (8) A HÖT dönt működéséről, a működéséhez biztosított anyagi eszközök, állami támogatás és saját bevételek felhasználásáról, hatáskörei gyakorlásáról, a tájékoztatási rendszer létrehozásáról és működtetéséről. A HÖT részére érdekképviselői tevékenysége körében utasítás nem adható.
- (9) A HÖT egyetértési jogot gyakorol jelen SZMSZ elfogadásakor és módosításakor, az alábbi körben:
 - a) TJSZ,
 - b) az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendje,
 - c) TVSZ.

⁵⁰² Módosította: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

⁵⁰³ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

- (10) A HÖT közreműködik az oktatók oktatói tevékenységének hallgatói véleményezésében, továbbá egyetértési jogot gyakorol az ifjúságpolitikai és hallgatói célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor.
- (11) A HÖT véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet az Egyetem működésével és a hallgatókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.
- (12) A HÖT a jogait az alapszabályában rögzített módon gyakorolja.
- (13) Az intézkedésre jogosult személy vagy szervezet a HÖT javaslatára harminc napon belül – a Szenátus esetén a harmincadik napot követő első ülésen – érdemi választ köteles adni.

Átmeneti rendelkezések⁵⁰⁴

94/A. §

- (1) Jelen szabályzat 94. § (1a) bekezdését a 2015. szeptember 1-jét követő választás, tisztségviselői megbízás tekintetében kell alkalmazni.

VII. ZÁRÓ RÉSZ

95. §

- (1) Jelen Szabályzatot, valamint az 1. sz. mellékletét képező organogramot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/41-69/2013. (június 18.) számú határozatával, 2013. szeptember 1-jei hatállyal fogadta el azzal, hogy a Szenátus összetételére vonatkozó 8. § 2013. október 1. napján lép hatályba. A Szenátus által az RH/26-136/2012. (december 18.) számú határozatával elfogadott, többször módosított Nyíregyházi Főiskola Szervezeti és működési szabályzata 2013. augusztus 31. napján, a Szenátus összetételére vonatkozó 8. § 2013. szeptember 30. napján hatályát veszti.
- (2) Jelen Szabályzatot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/41-132/2013. (október 15.) számú határozatával, 2013. október 17-i hatállyal módosította.
- (3) Jelen Szabályzatot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/61-189/2014. (december 18.) számú határozatával, 2015. január 1-jei hatállyal módosította.
- (4) Jelen Szabályzatot – az (5) bekezdésben meghatározott kivétellel – a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az IHK/111-117/2015. (július 28.) számú határozatával, 2015. július 30-i hatállyal módosította,
- (5) Az 5. § (9)-(10) bekezdés, a 8. § (6) bekezdés i) pontja, a 22. § (3) bekezdés, a 31. § (3) bekezdés, a 47. § (3) bekezdés, a 72. § (1) bekezdés f) pontja és a 76. § (15) bekezdése 2015. augusztus 31-én lépnek hatályba.
- (6) Jelen Szabályzatot – a (7) bekezdésben meghatározott kivétellel – a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozatával, 2015. szeptember 1-jei hatállyal módosította.
- (7) A 6/A.§, a 10.§ (5)-(6) bekezdés, a 27/A.§ (3) bekezdés b) pontja a konzisztórium tagjainak megbízásával egyidejűleg lépnek hatályba.
- (8) Jelen Szabályzatot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az IHK/111-202/2015. (december 3.) számú határozatával, azonnali hatállyal módosította.
- (9) Jelen Szabályzat 2. § (1), (3)-(4); 7. § (5); 9. § (2) bekezdés e) pont; 23. § (2); 25. § (4); 41/B. § (4); 41/C. § (2); 41/E. § (3) e); 65. §; 69-70. §, 72. § (14), 76. § (6) és 80. § (12); 87. § (4); 89. § (2) bekezdését, valamint az 1. sz. mellékletét képező organogramot, továbbá az intézmény megnevezésének átvezetését a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/37-54/2016. (március 31.) számú határozatával visszamenőlegesen, 2016. január 1-jei hatállyal módosította.

⁵⁰⁴ Beiktatta: a Szenátus IHK/111-139/2015. (szeptember 29.) számú határozata, hatályos: 2015. szeptember 1-től

Jelen szabályzat 6/A. § (6) bekezdése visszamenőlegesen, 2016. február 17-én lép hatályba.

- (10) Jelen szabályzatot – a (11) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/37-162/2016. (szeptember 20.) számú határozatával, 2016. szeptember 22-i hatállyal módosította.
- (11) A 41/E. § módosítása és jelen szabályzat 1. mellékletét képező organogram 2017. január 1-jén lép hatályba, valamint a 10. § (1) bekezdés he) pontja 2017. február 1. napján lép hatályba.
- (12) Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/34-31/2017. (február 28.) számú határozatával, 2017. március 2-i hatállyal módosította.
- (13) Jelen szabályzatot – a (14) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/34-101/2017. (július 25.) számú határozatával, 2017. július 27-i hatállyal módosította.
- (14) Az 5. § (2) bekezdésének módosítása, a 38/B. § (7) bekezdése és jelen szabályzat 1. mellékletét képező organogram 2017. augusztus 1-jén lép hatályba.
- (15) Jelen szabályzatot – a (16) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/34-163/2017. (december 19.) számú határozatával, 2017. december 21-i hatállyal módosította.
- (16) A 18. § (11) és (12) bekezdésének módosítása 2018. január 1. napján lép hatályba.
- (17) A 20/B. § 2018. január 1. napján kerül hatályon kívül helyezésre.
- (18) Jelen szabályzatot – a (19) bekezdésben meghatározott kivételekkel – a Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/93-24/2018. (március 26.) számú határozatával, 2018. március 28-i hatállyal módosította.
- (19) Az 5. § (2) bekezdés, a 6. § (6) bekezdés b) pontja, a 8. § (6) bekezdés c) pontja, a 23. § (2) bekezdés és a 24. § (1) bekezdés szervezeti változással érintett rendelkezései, a 31. §, IV/A. § (1) bekezdés b), d) és e) pontja, a 38/A. §, a 38/B. § (1)–(4), (7) bekezdése, a 39. §, a 41/C. § (2) bekezdésében foglalt hatodik és utolsó öt feladat módosítása és jelen szabályzat 1. mellékletét képező organogram 2018. augusztus 1-jén lép hatályba.

Nyíregyháza, 2018. március 26.

A Szenátus nevében:

Vassné dr. Figula Erika
rektor