

NYÍREGYHÁZI EGYETEM



NYÍREGYHÁZI
EGYETEM

· 1914 ·

REPREZENTÁCIÓS KIADÁSOK SZABÁLYZATA (a Szervezeti és működési szabályzat 17. sz. melléklete)

Elfogadva:

2013. július 23., hatályba lép: 2013. július 25-én

Utolsó módosítás:

2017. február 28., hatályba lép: 2017. március 2-án

Tartalomjegyzék

A szabályzat hatálya	3
Reprezentáció.....	3
Üzleti ajándék.....	4
Reprezentáció, üzleti ajándék nyilvántartása.....	4
Záró rendelkezések	5

A Nyíregyházi Egyetem az Államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 13.§ (2) bekezdés e) pontja alapján - figyelembe véve a Személyi jövedelemadóról szóló többször módosított 1995. évi CXVII (továbbiakban Szja tv.), valamint az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. törvényt (továbbiakban Eho tv.) – a következők szerint határozza meg a reprezentációs kiadásokkal kapcsolatos szabályokat.

1.§

A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed az Egyetem érdekében felmerült és költségvetése terhére elszámolható reprezentációs kiadásokra és üzleti ajándékozásra.

A Nyíregyházi Egyetem Reprezentációs Kiadások Szabályzatában foglalt előírások az intézménynél valamennyi érintett személyre és szervezeti egységre vonatkoznak.

2.§

Reprezentáció

Reprezentáció fogalma: a juttató tevékenységével összefüggő intézményi, üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti rendezvény, esemény keretében, továbbá az állami, egyházi ünnepek alkalmával nyújtott vendéglátás (étel, ital) és a rendezvényhez, eseményhez kapcsolódó szolgáltatás (utazás, szállás, szabadidőprogram stb.) azzal, hogy az előzőek nem minősülnek reprezentációnak, ha a juttatásra vonatkozó dokumentumok és körülmények (szervezés, reklám, hirdetés, útvonal, úti cél, tartózkodási hely és idő, a tényleges szakmai, és a szabadidőprogram aránya stb.) valós tartalma alapján a rendeltetésszerű joggyakorlás sérelme akár közvetve is megállapítható.

Reprezentációnak kell tehát tekinteni a tárgyalások, megbeszélések, rendezvények, intézményi események ellenérték nélküli vendéglátási költségeit (kivéve a vendégeket kísérő intézményi alkalmazottak fogyasztását), továbbá a társadalmi eseményekhez kapcsolódó munkahelyi megemlékezéseken, szakmai tanácskozáson, értekezleten, továbbá az állami ünnepekhez kapcsolódó rendezvények keretében biztosított ételt, italt és ezen felül nyújtott szolgáltatást.

Az intézményi alkalmazottak vendéglátási költségei béren kívülinek nem minősülő egyes meghatározott juttatásként kezelendők.

Nem kell reprezentációs költségként kezelni a fenti események lebonyolításának feltételeit képező költségeket (terembérleti díj, bemutató eszközök használati díja), valamint a résztvevők közül azon személyek utazásának, szállásának költségét, akik a program szerint ott a munkájukat végzik (rendezők, szervezők, közreműködő vendégek, meghívott előadók, művészek, a munkaköri feladatuk szerint az esemény által érintett dolgozók).

Az intézmény által rendezett konferencia keretében nyújtott vendéglátás költségei után a közterhek nem az Egyetemet terhelik, amennyiben a költségeket a konferencia részvételi díja mellett az Egyetem továbbszámlázza.

A reprezentációs kiadások közterhei: a juttatások általános forgalmi adóval növelt beszerzési értékének 1,18-szerese után 15% személyi jövedelemadó /Szja/ (azaz 17,7%), és

22% egészségügyi hozzájárulás /Eho/ (azaz 25,96%) terheli.

A személyi jövedelemadó köteles reprezentációt egészségügyi hozzájárulás /Eho/ fizetési kötelezettség is terheli, amely független a kedvezményezett személy illetőségétől, azaz külföldi személy vendéglátása után is meg kell fizetni.

Egyes meghatározott juttatásnak minősül az adóévben reprezentáció és üzleti ajándékok juttatása alapján meghatározott jövedelem azzal, hogy a jövedelem meghatározásánál figyelmen kívül kell hagyni az Szja törvény előírásai szerint adómentes juttatásokat.

A reprezentációhoz és az üzleti ajándékhoz kapcsolódóan felmerülő adókötelezettséget a mindenkor hatályos SZJA-ban foglaltak szerint kell teljesíteni.

3.§ Üzleti ajándék

Üzleti ajándék fogalma: a juttató tevékenységével összefüggő intézményi, üzleti, hivatali, szakmai, diplomáciai vagy hitéleti kapcsolatok keretében adott ajándék (ingyenesen vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás, valamint a kizárólag erre szóló utalvány).

Üzleti ajándék csak a felsorolt kapcsolatok keretében adható, lehet ingyenesen vagy kedvezményesen adott termék, nyújtott szolgáltatás, valamint kizárólag erre szóló utalvány, de nem lehet értékpapír. Az az utalvány fogadható el, amelyen feltüntetésre került, hogy mire váltható be.

Az üzleti ajándék közterhei:

A juttatás értékének 1,18-szerese után a kifizetőnek 15% (azaz 17,7%) személyi jövedelemadót /Szja/ és 22% (azaz 25,96%) egészségügyi hozzájárulást /EHO/ kell megfizetni.

Az adókötelezettséget nem az üzleti ajándék megszerzése, megvásárlása keletkezteti, hanem annak a magánszemélynek történő átadása, juttatása.

4. § Reprezentáció, üzleti ajándék nyilvántartása

A reprezentációs kiadásokról és üzleti ajándékozásról olyan nyilvántartást kell vezetni és a bizonylatokat oly módon kell kezelni (megőrizni), hogy azokból az elévülési időn belül utólag is megállapíthatók legyenek az adókötelezettségek.

A Nyíregyházi Egyetemen a reprezentációs kiadásokról szóló számlák esetében, az utalványozási rendelkezéshez és a mellékelt nyilvántartásból egyértelműen kimutathatónak kell lennie, hogy reprezentációról, ajándékozásról illetve reprezentációnak nem minősülő juttatásról van-e szó.

E kimutatás képezi az adó és járulék elszámolásának és fizetésének, valamint az adóhatósági ellenőrzésnek.

Az utalványozási rendelkezéssel ellátott számlához csatolt mellékletnek tartalmaznia kell:

a.) a reprezentációs esemény vagy az ajándékozási alkalom megnevezését valamint annak időpontját

b.) reprezentáció esetén a résztvevők névsorát, megbontva egyetemi dolgozó illetve vendégek szerint, jelölve munkahelyüket is.

**5. §
Záró rendelkezések**

Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az RH/41-81/2013. (július 23.) sz. határozatával, 2013. július 25-i hatállyal fogadta el.

Jelen szabályzatot a Nyíregyházi Főiskola Szenátusa az IHK/111-51/2015. (március 31.) számú határozatával, 2015. április 2-i hatállyal fogadta el.

Jelen szabályzatot Nyíregyházi Egyetem Szenátusa az IHK/34-33/2017. (február 28.) számú határozatával, 2017. március 2-i hatállyal módosította.

Nyíregyháza, 2017. február 28.

A Szenátus nevében:

Dr. Kiss Ferenc
általános rektorhelyettes