

AGRÁRTECHNOLÓGUS  
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

**I.**

***Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok***

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnológus
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások:  
**Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 05**  
**Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédő technológus**
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124, 6121, 3126, 3232, 6411, 6112, 3124, 3125
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnológus	2	–

**II.**

***Egyéb adatok***

***Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédő technológus***

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

### **III.** **Munkaterület**

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus
6121	Gyógynövénytermesztő
3126	Környezetvédelmi technikus
3232	Laboratóriumi asszisztens
6411	Növényvédelmi, növény-egészségügyi foglalkozások
6112	Biotermesztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

#### **2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:**

Információt befogad, felhasznál, átad  
Informatikai és telekommunikációs eszközöket használ  
Tárgyalási technikát alkalmaz  
Szakmai csoportot vezet, irányít  
Gazdálkodik a rendelkezésre álló humánerőforrással  
Betartja a környezetvédelmi előírásokat  
Felméri és kihasználja a nemzetgazdasági és az európai uniós lehetőségeket  
Munkaterületén alkalmazza a munka-, tűzvédelmi, valamint a higiéniai előírásokat  
Munkaterületén részt vesz a minőségirányítási, minőségbiztosítási feladatok elvégzésében  
Figyelemmel kíséri szakterülete fejlődését  
Irányítja, végzi és ellenőrzi a baromfitartás és a -tenyésztés szakfeladatait  
Irányítja és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, a technológiai üzemeltetést  
Állati termék feldolgozást végez, irányít, felügyel  
Betartja és ellenőrzi az állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat  
Üzemelteti, kezeli a baromfitemyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit  
Kidolgozza a baromfitemyésztés ökonómiáját  
Önálló irányítói tevékenységet végez  
Termesztéstechnológiai műveleteket tervez, számításokat végez  
Talajelőkészítést végez és végeztet  
Vetést, ültetést, illetve palántázást előkészít, végez, illetve végeztet  
Növényápolást, öntözést végez, illetve végeztet  
Növényvédelmi munkákat tervez, szervez  
Betakarítást és előfeldolgozást tervez, végez és végeztet  
Szárítást előkészít, szárítás folyamatát megtervezi és ellenőrzi  
Gyógy- és fűszernövényeket termeszt  
Elsődleges feldolgozást és tárolást végez, végeztet  
Drogok minősítését előkészíti, illetve végzi  
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti  
Alapvető technológiai folyamatokat megszervez, működtet  
Hulladékgyűjtést irányít, végeztet, ellenőríz  
Hulladékszállítást végez, végeztet, ellenőríz  
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőríz  
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, ellenőríz  
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet égetéssel, hóbontással  
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet végleges lerakással  
Környezetvédelmi feladatokat lát el  
Kommunális hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőríz  
Növénytermesztés és kertészet hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi  
Állattenyésztés hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi  
Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőríz  
Tervet, kalkulációt készít  
Előkészítő tevékenységet végez, végeztet

Mintavételi-, analitikai munkát végez, végeztet  
 Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet, karbantart  
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat  
 Dokumentációt használ, készít, készített  
 Kommunikációs feladatokat végez  
 Tápanyagvizsgálatot végez és végeztet  
 Tárolást, minősítést előkészíti, megtervezi  
 Szántóföldi növényeket termeszt, növényvédelmet irányít  
 A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti  
 Az ökológiai gazdálkodás elveinek, törvényi kereteinek és ellenőrzési rendszerének megfelelő biztonságos, szakszerű és önálló munkavégzés  
 A biztonságos és egészséges élelmiszer termelés megvalósítása  
 Az ökológiai gazdaságok folyamatosan jelentkező üzemeltetési munkáinak szervezése, irányítása az ökológiai gazdálkodás előírásainak megfelelően, a  
 A szakterületen jelentkező adminisztratív jellegű feladatok elvégzése, bizonylatok, feljegyzések, esetleg számítógépes adatnyilvántartás vezetése  
 Résztvetel az áru feldolgozásában és biztonságos tárolásában, a piaci folyamatokban  
 Irányítja, végzi és ellenőrzi a sertéstartás és a tenyésztés szakfeladatait  
 Irányítja és ellenőrzi a sertésfajták takarmányozását, a technológiai paramétereket  
 Betartja és ellenőrzi az állatvédelmi, állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat  
 Üzemelteti, kezeli a sertéstenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit  
 Kidolgozza a sertéstenyésztés ökonómiáját  
 Irányítja és végzi a vadállomány óvását, gondozását és szabályozását  
 Végzi és irányítja területén a vadak takarmányozását  
 Védi a vadakat a kórokozóktól, a károsító környezeti tényezőktől  
 Vadtenyésztési és szaporítási technológiákat, állományhasznosítás végez  
 Végzi és szervezi a vadászatokat, a vadászati turizmust  
 Vadfeldolgozást végez, irányít, felügyel

### 3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 01	Agrármenedzser-asszisztens

## IV.

### Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:*

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

**2288-06 Alapismereti feladatok**

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Gazdasági környezetet értékkel  
 Piaci információkat szerez  
 Szakmai információkat gyűjt  
 Információt értékkel  
 Számítógépes programokat használ  
 Telekommunikációs eszközöket használ  
 Kapcsolatot teremt és tart a partnerekkel  
 Tárgyalási tervet, programot alakít ki  
 Tárgyal, értékkel  
 Kapcsolatot teremt és tart a csoport tagjaival  
 Feladatot határoz meg  
 Végrehajtási tervet készít

Időbeosztást készít  
Felelősöket jelöl ki  
Ellenőriz, értékeli, hibákat javít  
Felméri, meghatározza az erőforrásokat, figyelembe véve a követelményeket, lehetőségeket és korlátokat  
Összerendeli a feladatokat és az erőforrásokat  
Motivál, elvégzi az operatív irányítást  
Ellenőriz, minősít, fejleszt  
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat  
Részt vesz a pályázatok elkészítésében  
Elnyert pályázatok részfeladatait megoldja  
Betartja és betartatja szakterületének környezetvédelmi előírásait  
Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Betartja és betartatja a higiéniai előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Betartja és betartatja a tűzvédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik  
Elvégzi az adminisztrációt  
Ellenőriz, javít, javaslatot tesz  
Továbbképzésen vesz részt  
Továbbképzéseket tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:  
B Számítógépes programokat használ  
B Használja és kezeli az adatbázisokat  
A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ  
C Számítógépes nyilvántartást végez  
B Adatokat gyűjt és nyilvántart  
B Gazdasági és piaci környezetet értékeli  
B Elemzéseket készít  
C Számítógépes vevőszolgálatot szervez  
C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket  
B Szakirodalmat tanulmányoz  
B Prezentációt készít  
B Szervezi a munkafolyamatokat  
C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít  
C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel  
C Idegen nyelven tárgyal  
B Tárnyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek  
A Betartja a szakirányú etikai elvárásokat  
A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek  
2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek  
2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés  
2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés  
2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés  
2 ECDL 6. m. Prezentáció  
2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció  
4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése  
4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban  
4 Kézírás  
4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
4 Köznyelvi beszéd-készség  
4 Olvasott szakmai szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőkészség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményező-készség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítő-készség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzuskészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség
- Udvariasság
- Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körütekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztántartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékező-képesség (ismeretmegőrzés)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Okok feltárása  
Kritikus gondolkodás  
Figyelem-összpontosítás  
Intenzív munkavégzés

*A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

**2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai**

*A szakmai követelménymodul tartalma:*

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi

Munkacsoportok tevékenységét irányítja

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat

A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli

A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja

A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet

A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja

Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt

Kiszámítja a szükséges vetőmag, illetve palántamennyiséget adott területre

Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget

Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit

Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá

Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá

Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá

Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá

Műtrágya kijuttatást végez és végeztet

Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet

Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti

Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez

Vetést, ültetést végez és végeztet

Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)

Palántázást végez, illetve végeztet

Sorközművelést végez

Tőszámbeállítást végez

Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre

Öntözőberendezés üzemelését megtervezi

Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést

Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést

Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást

Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál

Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket

Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát

Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít

A be- és kitárolás folyamatát megtervezi

Előkészíti és végzi a minősítést

Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A rizs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A hibridkukorica-vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja

A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A mák termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja  
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)  
Vetőgépet beállít (sorbetetőgép, szemenként vető gép)  
Öntözőberendezést üzemeltet  
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)  
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)  
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi  
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
- B Talajművelés, talajelőkészítés
- B Tápanyag-gazdálkodás
- B Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- B Növényvédelem
- B Betakarítás
- B Szántóföldi növények termesztéstechnológiája
- B Szárítás
- B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítőképesség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzusképesség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség
- Közérthetőség
- Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Logikus gondolkodás
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Módszeres munkavégzés
- A környezet tisztán tartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Problémaelemzés, -feltárás
- Nyitott hozzáállás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Okok feltárása
- Kritikus gondolkodás
- Figyelem-összpontosítás

## Intenzív munkavégzés

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, <b>Növénytermesztő és növényvédő technológus</b> megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288–06	Alapismereti feladatok
2298–06	Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

### V.

#### *Vizsgáztatási követelmények*

##### **1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:**

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító bizonyítvány  
Szakdolgozat

##### **2. A szakmai vizsga részei:**

###### **1. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

###### **2288–06 Alapismereti feladatok**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védelem és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

###### **2. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

###### **2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző növények termesztéstechnológiájának és termékfeldolgozásának ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

##### **3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:**

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 80

#### 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

#### 5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

### VI. Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Növénytermesztő és növényvédő technológus
Számítógép	X
Szoftverek	X
Szkenner	X
Nyomtató	X
Fénymásoló	X
Öntözőberendezések és automatikák	X
Növényvédelmi gépek, berendezések	X
Betakarítógépek és tartozékaik	X
Laborfelszerelés, mintavételi eszközök	X
Vontatójárművek, anyagmozgatógépek	X
Növényvédelmi védőfelszerelések	X
Védőeszközök	X
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök	X
Mérőeszközök, mérőedények	X
Tisztító- és takarítóeszközök	X
Világítóeszközök	X
Szerelő kéziszerszámok	X
Metszőolló, drótkefe	X
Szexferomon csapdák	X

### VII. Egyebek

Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét.